



Prefeitura Municipal
de **Pouso Alegre**

ANEXO-I – PLANO DE TRABALHO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

RAZÃO SOCIAL: COMUNIDADE DE AÇÃO PASTORAL – C.A.P.		CNPJ: 19.132.299/0001-66
ENDEREÇO COMPLETO: Avenida Circular, N°. 50 – Jardim Aeroporto – Pouso Alegre/MG-CEP 37.560-202		
TELEFONE: (35) 3422-3074 (35)3423-8281	WHATSAPP CORPORATIVO: 98856-0895 98856-1213	E-MAIL: comunpast@gmail.com reismagos.secretaria@gmail.com
BANCO: Banco do Brasil S/A	AGÊNCIA: 8672-X	CONTA ESPECÍFICA: 41.917-6
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL: Leila Beatriz Caetano		
FUNÇÃO: Presidente	RG MG-1x.xxx.x88	CPF: 857.xxx.xxx-x4
ENDEREÇO COMPLETO: Rua _____, nº. xx – São Cristóvão – Pouso Alegre/MG - CEP 37.560-xxx		
TELEFONE: --	CELULAR: (35) 9-91 -xxxx	E-MAIL: dbol.com.br

2. CARACTERIZAÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA

O objeto desta parceria é promover ações de desenvolvimento e manutenção do ensino, estimulando o desenvolvimento do aluno, de suas habilidades físicas, cognitivas e linguísticas, motrizes, emocionais, de equilíbrio pessoal, moral e social, para conquistar sua autonomia.

A Comunidade de Ação Pastoral-CAP visa propiciar um ensino de qualidade, abrangente, visando a adaptação dos alunos entre si e com a comunidade, para que sua inserção na sociedade seja feita de forma igualitária, valorizando o protagonismo do aluno.

Nº de Alunos Atendidos	Idade	Ano de escolaridade
76	6 anos	1º Ano
130	7 anos	2º Ano
128	8 anos	3º Ano
93	9 anos	4º Ano
62	10 anos	5º Ano
66	11 anos	6º Ano
64	12 anos	7º Ano

66	13 anos	8º Ano
58	14 anos	9º Ano
Total de alunos:		743

3. DESCRIÇÃO DE METAS

- 1- Acolher os estudantes no início do ano letivo, visando sempre a sua adaptação de forma segura, dinâmica, prazerosa, procurando integrar seus anseios e expectativas escolares, proporcionando assim seu bem-estar social.
- 2- Proporcionar aos alunos desde as primeiras semanas letivas, iniciativas que visam fortalecer os valores sociais, religiosos embasados na fé cristã católica, primordiais para o desenvolvimento emocional, cognitivo, social, efetivo dos alunos tendo como objetivo atingir pelo menos 90% (noventa por cento) de todos os alunos presentes nesta Instituição de Ensino.
- 3- Realizar avaliações e diagnósticos iniciais, visando verificar o nível de aprendizagem dos alunos, analisando de forma integral as habilidades e competências que lhes possibilitarão progresso e àquelas que necessitam ser retomadas e também revistas, ou desenvolver àquelas que ainda não foram trabalhadas.
- 4- Viabilizar momentos em que as famílias possam participar ativamente do desenvolvimento das atividades escolares, tendo consciência de que é imprescindível a participação e parceria Escola x família para que tenhamos na sociedade cidadãos conscientes de seu papel.
- 5- Ofertar através de encontros periódicos presenciais, planejados e definidos previamente em cronograma anual da Instituição a participação efetiva dos pais, professores e equipe gestora da Escola para que todos tenham conhecimento dos projetos, ações a serem executadas durante todo o ano letivo.
- 6- Assegurar de forma eficiente e eficaz o direito e a garantia da aprendizagem dos alunos conforme estabelecidos na Base Nacional Comum Curricular e no Currículo Referência de Minas Gerais, contemplando as competências gerais, bem como as habilidades de todos os componentes curriculares nos anos iniciais e finais do Ensino Fundamental.
- 7- Envolver os estudantes em práticas de leitura literária que possibilitem o desenvolvimento do senso estético para fruição, valorizando a literatura e outras manifestações artístico-culturais como formas de acesso às dimensões lúdicas, de imaginário e encantamento, reconhecendo o potencial transformador e humanizador da experiência com a literatura.
- 8- Mobilizar práticas da cultura digital, diferentes linguagens, mídias e ferramentas digitais para expandir as formas de produzir sentidos (nos processos de compreensão e produção), aprender e refletir sobre o mundo e realizar diferentes projetos autorais.
- 9- Explorar, conhecer e analisar criticamente práticas e produções artísticas e culturais do seu entorno social assim como a tradicional carreata de São Cristóvão, padroeiro do Bairro onde localiza-se nossa Escola, dos povos indígenas, das comunidades tradicionais brasileiras e de diversas sociedades, em distintos tempos e espaços, para reconhecer a arte como um fenômeno cultural, histórico, social e sensível a diferentes contextos e dialogar com as diversidades.
- 10- Realizar atividades esportivas de várias modalidades como torneios e campeonatos, jogos entre todos os alunos matriculados nesta Organização, criando assim experiência de integração e união entre todos os alunos e também famílias, momentos e atividades que favorecem o crescimento da autonomia e também desperta no estudante o espírito de competitividade, gosto pelo esporte e a descoberta de dons e aptidões de futuros atletas para nossa sociedade.
- 11- Propiciar aos estudantes o espírito investigativo e a capacidade de produzir argumentos convincentes recorrendo aos conhecimentos adquiridos para compreender e atuar no mundo.

SP

- 12- Desenvolver e/ou discutir projetos que abordem, sobretudo, questões de urgência social, com base em princípios éticos, democráticos, sustentáveis e solidários, valorizando a diversidade de opiniões de indivíduos e de grupos sociais, sem preconceitos de qualquer natureza.
- 13- Interagir com seus pares de forma cooperativa, trabalhando coletivamente no planejamento e desenvolvimento de pesquisas para responder a questionamentos e na busca de soluções para problemas, de modo a identificar aspectos consensuais ou não na discussão de uma determinada questão, respeitando o modo de pensar dos colegas e aprendendo com eles.
- 14- Compreender a historicidade no tempo e no espaço, relacionando acontecimentos e processos de transformação e manutenção das estruturas sociais, políticas, econômicas e culturais, bem como problematizar os significados das lógicas de organização cronológica.
- 15- Levar o aluno a agir de forma pessoal e coletiva com respeito, autonomia, responsabilidade, flexibilidade, resiliência e determinação, propondo ações sobre as questões socioambientais, com base em princípios éticos, democráticos, sustentáveis e solidários.
- 16- Construir argumentos com base em dados, evidências e informações confiáveis para negociar, defender ideias e pontos de vista que promovam a consciência socioambiental e o respeito a si próprio e ao outro, acolhendo e valorizando a diversidade de indivíduos e de grupos sociais, sem preconceitos de qualquer natureza.
- 17- Analisar as relações entre as tradições religiosas e os campos da cultura, da política, da economia, da saúde, da ciência, da tecnologia e do meio ambiente.
- 18- Promover dentro do possível, ao longo do ano letivo a interação de nossos alunos em projetos e ações em nossa cidade de Pouso Alegre, possibilitando assim, momentos de integração nos diversos espaços onde seja possível desenvolver o sentimento de pertença à Comunidade local.
- 19- Despertar o interesse dos alunos em participar dos eventos, em especial, do desfile de 7 de setembro, promovendo e preparando o gosto em desenvolver aptidões no grupo da "Fanfarra", bem como desenvolver o senso musical em outras áreas do conhecimento, estabelecendo um vínculo afetivo, social e emocional, atingindo-os em sua totalidade para que, sempre busquem algo a mais que os motive na vida social e autônoma.
- 20- Realizar atividades que possibilitem desenvolver o gosto pela leitura e produção de textos, despertando a curiosidade, imaginação e sentimentos, facilitando assim seu pleno desenvolvimento pela cultura literária e científica, fazendo com que nossos alunos possam expressar todas as suas criatividade através dos projetos escolares que permearão todo o ano letivo, como o "Projeto Literário", "Feira de ciências e do conhecimento", as gincanas esportivas e do conhecimento, Constituição em miúdos, dentre tantos outros.
- 21- Oferecer aos alunos apoio pedagógico e psicológico, que visam proporcionar aos mesmos o pleno desenvolvimento de suas aprendizagens, bem como atender suas necessidades socioemocionais, afetivas, cognitivas e sociais, para que possam interagir e integrar com autonomia no ambiente familiar, escolar e social.

4. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

A previsão anual de receitas com Recurso ENSINO, conforme Lei Municipal nº 6.740 de 18 de novembro de 2022 é de R\$2.864.800,00 (dois milhões, oitocentos e sessenta e quatro mil e oitocentos reais), e será repassada em 11 (onze) parcelas, na periodicidade mensal de R\$260.436,36 (duzentos e sessenta mil, quatrocentos e trinta e seis reais e trinta e seis centavos).

A previsão anual de despesas com Recurso ENSINO é de R\$2.864.800,00 (dois milhões, oitocentos e sessenta e quatro mil e oitocentos reais), conforme descritas neste Plano de Trabalho.

1. Remuneração do pessoal docente:**Professores do Ensino Fundamental I**

Ano de Escolaridade	Quantidade de Turmas	Professor Regente	Professor de Ed. Física	Professor de Língua Inglesa	Professor de Artes	Professor de Geometria	Total de Professores
1º Ano	3	3	2	1	2	1	22
2º Ano	5	5					
3º Ano	3	3					
4º Ano	3	3					
5º Ano	2	2					
Total	16	16	2	1	2	1	

Professores do Ensino Fundamental II

Ano de Escolaridade	Quantidade de Turmas	Quantidade de professores por disciplina		Total de Professores
6º Ano	2	Língua Portuguesa: 3	Artes: 1	16
7º Ano	2	Matemática: 3	Língua Inglesa: 1	
8º Ano	2	Ciências: 1	Ed. Física: 2	
9º Ano	2	História: 1	Ensino Religioso: 1	
		Geografia: 1	Informática: 2	
Total	8	16		

2. Demais profissionais da educação:

- a) Diretor, vice-diretor, supervisor pedagógico, orientador educacional, assistente social, Professor de música, psicopedagogo, secretária de escola, auxiliar de secretaria, auxiliar e Assistente administrativo, coordenador administrativo, gerente financeiro, inspetor de alunos, atendente, vigia, nutricionista (Contrato de Serviço), cozinheira, auxiliar de cozinha, auxiliar de limpeza, auxiliar de biblioteca, encarregado de estoque;
- b) Analista de suporte técnico (CBO 212420) para auxiliar na elaboração de aulas com uso de tecnologias digitais e demais ferramentas, define controle de acesso aos recursos, participa na documentação de rotina e acompanha o desempenho dos recursos técnicos.
- c) Psicólogo e fonoaudiólogo quando indispensável ao processo ensino-aprendizagem;
- d) Monitor Educacional para atender alunos com necessidades especiais comprovadamente através de Laudo médico em conformidade com as Legislações: Lei 764/12, 13977/20 e 4254/21.

3. Encargos Sociais:

- a) INSS, INSS sobre 13º. Salários; FGTS; PIS; IR sobre salários (recolhidos após publicação do

extrato que formaliza a parceria);

- b) FGTS Rescisório (exclusivamente dos profissionais contratados após a data da publicação do extrato que formaliza a parceria)

4. Encargos Trabalhistas:

- a) 13º Salários (após publicação do extrato que formaliza a parceria), Férias e Férias Coletivas;
- b) Rescisões e seus encargos/multas (exclusivamente para profissionais contratados após a data da publicação do extrato que formaliza a parceria);
- c) Auxílio Transporte: fornecimento de vale transporte para docentes e demais profissionais da Organização da Sociedade Civil com as devidas deduções previstas na legislação trabalhista;

5. Manutenção e conservação de equipamentos/produtos necessários ao ensino:

- a) Manutenção dos equipamentos existentes: máquinas, computadores, impressoras/copiadoras, data show, móveis, equipamentos eletroeletrônicos e eletrodomésticos e cadeiras da sala de informática;

6. Aquisição de equipamentos/produtos necessários ao ensino:

- a) Aquisição de produtos e serviços: 25 (vinte e cinco) computadores, 3 (três) impressoras, 1(uma) copiadora, 2 (dois) data shows, 1(um) retroprojeto, 5 (cinco) notebooks, 2(duas) Smart TVs, 1 (um) fogão industrial, 2 (dois) freezers, (1) refrigerador, 2(dois) liquidificadores semi industrial, 2 (dois) extratores de fruta semi-industrial, 2(duas) batedeiras semi-industrial, 1(um) exaustor industrial, 3 (três) bebedouros industrial com torneiras e filtro, 1 (um) rechaud inox com cubas para servir alimentação aos alunos, e/ou serviços necessários ao funcionamento desses equipamentos;
 - A aquisição de equipamentos citados acima somente serão feitas caso ocorra algum dano ou perda parcial ou total dos mesmos ou caso já existente não comporte o volume do serviço/trabalho;
- b) Aquisição de barras de apoio para banheiro e 2 (dois) toldos (entrada do anfiteatro e da biblioteca);
- c) Aquisição de instrumentos musicais (sopro, cordas e percussão) para aulas de artes/musicalização e Fanfarra;
- d) Aquisição e recarga de extintores (conforme validade);
- e) Aquisição de tecidos para confecção de cortinas para salas de aulas, biblioteca, teatro, sala de computação e salas da administração;
 - Todas as aquisições dependerão de autorização da Administração Pública.
 - Após a aquisição esta OSC comunicará a Administração Pública para que seja feito o inventário e a imobilização dos mesmos.
- f) Realização de concertos, reparos, revisões e reposição de peças em máquinas, computadores, impressoras, equipamentos eletroeletrônicos e data show pertencentes ao imobilizado desta organização;
 - Será realizada cotação de preços para atendimento do que está sendo previsto.

7. Manutenção de bens/contratação de serviços vinculados ao ensino:

- a) Serviços de vigilância monitorada, instalação e monitoramento de equipamentos de segurança,

como câmeras internas e externas nas salas de aula, biblioteca, secretaria, salas da administração e refeitório, e interfones, com dispositivo para portão eletrônico;

- A administração Pública será informada quando da aquisição e instalação para que seja feita a vistoria e incorporação do bem ao imóvel.

- b) Serviços de informatização com a organização de Software para gestão escolar para escrituração de todos os registros dos alunos, frequência diária, semanal e mensal, notas, conteúdos trabalhados, ficha individual, histórico escolar, planejamentos, plataforma para avaliações diagnósticas com gráficos de resultados e desempenho por turma e individual, automação para controle de acesso de alunos e funcionário;
- c) Serviços de internet e serviços contábeis (Contrato de Prestação de Serviços);
- d) Serviço de coleta de entulho (aluguel de caçamba);
- e) Serviços de jardinagem;
- f) Dispositivo com pedal para álcool em gel;
- g) Materiais de escritório, de papelaria, bobinas para relógio de ponto e calculadora, papelaria, cartuchos e toners para impressora, papel sulfite diversos tamanhos, papel pardo, papel cartão, marcador para quadro branco, apagador para quadro branco e serviços de impressão gráfica;
- h) Serviços de comunicação e áudio visual diversos, impressão digital adesivada variadas.
- Será realizada cotação de preços
- j) Serviços de energia elétrica, água, esgoto e serviços de comunicação.

8. Conservação e manutenção da rede física:

- a) Conservação e manutenção da rede elétrica, hidráulica será feita ao detectar a necessidade da realização da manutenção e conservação na rede física seja: hidráulica hidráulica elétrica, alvenaria provocados pelo tempo; será dado ciência à Administração pública.
- b) Contratação de mão de obra (pessoa jurídica).

“Esta OSC realizará cotação de preços e firmará contrato de prestação de serviços para a respectiva contratação.”

9. Aquisição de produtos/serviços de higiene, de higienização de ambientes e utensílios para conservação, higiene e limpeza:

- a) Material de limpeza, de higiene e higienização de ambientes (desinfetantes, cloro, detergentes, sabão em pó, em barra, panos de limpeza, sacos de lixo, vassouras, rodos, utensílios utilizados na limpeza, lixeiras com pedal;
- b) Álcool líquido, álcool em gel, limpador de vidro, tapete sanitizante, máscara de proteção facial, sabonete líquido, papel toalha e papel higiênico;
- c) Serviços de dedetização.

10. Aquisição de utensílios de cozinha necessários ao funcionamento do ensino:

- a) 04 Panelas diversos tamanho, 04 caçarolas, 200 pratos de vidro, 04 panela de pressão industrial, 200 talheres, 10 colher de arroz, 10 conchas, 06 escorredor de arroz e de macarrão, 50 copos, 50

canecas, 12 jarras, 06 assadeiras, 06 caldeirões, 06 bacias, 12 borrachas para panela de pressão, 05 cortadores e descascadores de legumes, 06 placa de polietileno para cortar carnes e legumes, 03 garrafas térmica, 06 facas e 10 escumadeiras, galão de água; 06 canecões, 06 garrafão térmico.

- Após a aquisição esta OSC comunicará a Administração Pública para que seja feito o inventário e a imobilização dos mesmos.

11. Aquisição de material didático-escolar:

- a) Aquisição de material didático-escolar diversos, destinado ao apoio do trabalho pedagógico na escola como: apostilas, modelos didáticos tridimensionais, microscópios, materiais de laboratório de ciências e geografia (esqueletos, representação do corpo humano, banners, mapas e esquemas esqueléticos), material desportivo utilizado nas aulas de educação física: bolas; redes, cestas, aro de basquete, cones, cordas, colchonetes, acervo da biblioteca da escola (Livros de Literatura, Documentários Econômico, Social e Demográfico); material dourado e jogos pedagógicos;
- b) Materiais como papel sulfite, papel cartão, papel color set, papel fotográfico, papel pardo, papel vergê, tinta guache, pincel, lápis e lápis de cor, caderno brochura, tesoura, régua, durex, envelopes diversos, EVA, pistola de cola quente e cola quente, glitter, grampeador e grampo, cartucho, toner, canetas, borrachas, cadernos, pastas, pastas arquivo morto, colas, fitas adesivas, giz e giz de cera, massinhas, lantejoulas, clips, cartolinas, estilete, elásticos, papelaria;

12. Aquisição de mobiliário:

- a) Mobiliário e ou equipamentos para salas de aula: 15(quinze) jogos de mesas e cadeiras para alunos, 30 cadeiras para sala de informática, 10(dez) jogos de mesas e cadeiras para professor, 2 (duas) mesas e 2 (duas) cadeiras para salas da secretaria, direção e refeitório; 5(cinco) armários de aço de sala de aula e biblioteca, 5(cinco) armários duplo suspenso, 2(dois) armários guarda-volumes e 4 (quatro) estantes de aço;

- Toda aquisição de imobilizado depende de autorização da Administração Pública.

- Após a aquisição esta OSC comunicará a Administração Pública para que seja feito o inventário e a imobilização dos mesmos.

13. Aquisição de Alimentação – “Em conformidade com a Resolução CD/FNDE nº 26/2013 que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica” e também com a Lei 5575/2015 – “complementação de despesas com merenda escolar, no caso das instituições que recebem o repasse nos termos do art. 5º., letra “b” desta Lei com subsídio:

- a) grãos, arroz, feijão, milho de pipoca, canjica, canjiquinha, açúcar, macarrão, óleo, alho, cebola, sal, vinagre, farinha de trigo, de mandioca, de milho, amido de milho, aveia, molho/extrato de tomate, frutas, legumes, verduras, leite, leite em pó, margarina, manteiga, queijo, peixe, frango, carne vermelha, ovos, pão francês, pão de forma, fermento, bolachas, biscoitos, gelatina, pó de café e achocolatado;

- b) Aquisição de gás de cozinha.

5. FORMA DE EXECUÇÃO

- 1- Promover no início do ano, como também ao longo de todo ano escolar um ambiente acolhedor aos alunos: Painéis de boas-vindas, frases de incentivo e de despertar para os estudos e busca da aprendizagem,



dinâmica, para receber o estudante em nossa Escola, Bênção especial para o ano letivo para que seja um ano de muitas conquistas e de muito proveito, organização das salas de aula desde toda a limpeza até as decorações, propiciando um ambiente acolhedor e que faça nossos alunos se sentirem bem e com total conforto para estudar.

- 2- Repassar aos alunos as “Normas disciplinares e de funcionamento do Centro Educacional Reis Magos”, deixando-os ciente de todas as regras e também de como é realizado o trabalho em nossa Escola. Mostrar aos alunos que somos uma Instituição Católica com base nos princípios cristãos e que ao longo do ano teremos diversos momentos de oração, reflexão, missas e celebrações. Oferecer palestras aos estudantes e às famílias com os temas que mais se destacam na vivência das crianças e adolescentes como, prevenção de drogas, reflexões sobre a valorização da vida, combate ao bullying, e outros temas.
- 3- Execução da Avaliação Diagnóstica inicial, contemplando as habilidades básicas para cada ano de escolaridade, focando nos índices de alfabetização para o ciclo de alfabetização (1º e 2º ano) e demais habilidades essenciais. Após realização da Avaliação Diagnóstica, realizar demais diagnósticos necessários para cada turma, buscando entender a realidade de cada aluno em toda sua concepção, não apenas em relação a aprendizagem, mas também em tudo que está relacionado ao seu bem-estar físico, emocional e também com relação a estrutura familiar de cada estudante para que a aprendizagem ocorra de maneira tranquila e com êxito. Após serem identificados todos os passos do diagnóstico inicial, traçar planos de intervenções e demais estratégias para que todos possam ser atendidos e tenham a oportunidade de alcançar sucesso no processo de ensino-aprendizagem. Elaborar um plano de desenvolvimento e atendimento para cada turma, contemplando as competências e habilidades que necessitam ser revistas, ou ainda, que não foram consolidadas no ano anterior. Após o trabalho buscar através de avaliações prognósticas aferir se foram alcançados os objetivos almejados.
- 4- Realização no início do ano letivo de um encontro com todas as famílias para que possam ser esclarecidas e informadas dos métodos de trabalho da Escola, bem como explicar e conscientizar da importância da participação de todos na vida escolar de nossos alunos, haja vista que escola e família precisam caminhar juntas. Apresentar aos responsáveis as normas da Escola, bem como a Missão, visão e valores da Organização de Ensino conforme nosso Projeto Político Pedagógico. Informar também as situações relacionadas a escrituração escolar e de desempenho dos alunos: distribuição de notas por bimestre, formas de avaliação e trabalhos avaliativos, oportunidades oferecidas ao aluno durante o ano letivo para sua aprendizagem, recuperação paralela e bimestral e outras ferramentas, importância da frequência dos alunos e o comprometimento com os estudos.
- 5- Realização de uma reunião através de convocação no início do ano a todos os pais e responsáveis para que seja apresentado o calendário escolar de encontros, reuniões, projetos e festividades para o ano letivo juntamente com toda comunidade escolar (pais, professores e equipe gestora), tais como:
 - *Reunião de entrega de notas e apresentação do desempenho dos estudantes por bimestre;
 - *Reuniões individuais para tratar de assuntos específicos por aluno (a);
 - *Realização da Festa da Família na Escola, momento de celebração;
 - *Realização da Festa Julina da Escola, momento de alegria e de contribuição com a Organização;
 - *Participação das famílias nos sábados letivos com projetos e eventos;
 - *Participação e apoio das famílias no Desfile Cívico de 7 de setembro;
 - * Participação das famílias nas Missas e demais celebrações festivas da escola;
 - * Participação das famílias nos eventos de encerramento do ano letivo e formaturas.
- 6- Construir um planejamento anual/bimestral/semanal que contemple obrigatoriamente as habilidades da Base Nacional Comum Curricular e Currículo Referência de Minas Gerais, refletindo nas práticas de ensino que sejam eficazes aos nossos alunos, dando-lhes a oportunidade e direito da aprendizagem asseguradas pelo Currículo. Garantir aos alunos atividades diversificadas e que lhe motivem na busca do conhecimento. Contemplar em todos os componentes curriculares 100% das habilidades específicas além de projetos e trabalhos que possam fortalecer o processo de ensino-aprendizagem de acordo com o Currículo Referência de Minas Gerais.

- 7- Criar na rotina diária dos estudantes um momento de leitura que propicie aos mesmos tomar gosto pela literatura e busquem cada vez mais a prática da leitura em seu cotidiano. Criar estratégias de leitura para cada turma, com visitação semanal a Biblioteca da Escola, Hora semanal da leitura em sala de aula, cantinho da leitura, festival de poesias, contação de histórias, projetos e eventos literários com os alunos divididos por turma e também eventos com toda Escola.
- 8- Utilizar a Sala de informática para desenvolvimento de trabalhos e atividades de diversos componentes curriculares que proporcionem aos alunos descobrir e conhecer as diferentes formas de linguagem, utilização de mídias digitais através de diversos aplicativos on-line e off-line. Além disso, propiciar aos estudantes a oportunidade de ter contato com as ferramentas de edição e criação de conteúdos digitais. Com auxílio e orientação da professora de informática e ciências da computação, apresentar aos alunos diversas formas de identificar e manipular diferentes tecnologias e recursos digitais para acessar, apreciar, produzir, registrar e compartilhar práticas e repertórios artísticos, de modo reflexivo, ético e responsável.
- 9- Promover projetos e eventos culturais na Escola ao longo de todo ano letivo, tais eventos farão parte do Calendário Escolar e contarão com a participação de todos os alunos e da comunidade escolar, como: Festa Julina, comemoração do dia da escola com a exploração de quando a escola foi inaugurada, qual importância social da escola para o bairro e para cidade, participação e exploração da tradicional carreta de São Cristóvão. Destaque para datas comemorativas com cunho cultural como: Dia dos povos indígenas, dia do trabalho, dia da abolição da escravidão, dia da luta contra a discriminação racial, dia das artes e outras que marcam a cultura da nossa cidade, estado e país.
- 10- Participação dos alunos da nossa Organização em diversos torneios e jogos municipais e estaduais, bem como campeonatos entre escolas da cidade, participação nos jogos tais como: JEMG - Jogos estudantil de Minas Gerais, JEPA - Jogos Estudantil de Pouso Alegre JOCOPA - Jogos dos Colégios Particulares de Pouso Alegre além de diversos JOGOS MUNICIPAIS e INTERCLASSES. Nas aulas de educação-física proporcionar aos estudantes diversos jogos conforme orienta a Base Nacional Comum Curricular, promovendo assim a possibilidade de os alunos conhecerem e tomarem gosto pela prática de esportes e entendimento de regras e espírito competitivo.
- 11- Planejar e executar atividades e projetos com intuito de que os alunos possam pesquisar, levantar dados e apresentar aos colegas, professores e comunidade escolar. Fortalecer nos estudantes a capacidade de investigação e de descobertas. Utilizar metodologias ativas em sala de aula, a fim de que os alunos possam ser protagonistas dos conteúdos trabalhados. Proporcionar aos alunos temas de pesquisas atuais e que os levem a entender e ter visão de mundo e da sociedade em que estão inseridos.
- 12- Através de temas que tratam de questões de urgência social, sustentável e solidária durante o ano letivo, trabalharemos com foco nas mesmas, nas quais nossos alunos poderão agir concretamente em ações como a “Campanha do Lacre Solidário” em prol das instituições que visam beneficiar e contribuir para uma sociedade mais justa e humanitária, desenvolvendo dessa forma, o espírito de solidariedade, cuidado com o meio ambiente e a capacidade de participar de ações sociais.
- 13- Proporcionar aos alunos através do trabalho em grupo a realização de atividades em sala de aula ou extraclasse, proporcionado planejamento e elaborações de cartazes com temas específicos, oficinas de desenhos e pinturas, confecção de objetos culturais que representam as características da comunidade escolar e local, desenvolvidos durante todo o ano letivo, de forma prazerosa e criativa, através da troca de experiências, visando sempre a cooperação e a integração dos nossos alunos.
- 14- Realizar passeios e/ou visitas a locais públicos de nossa cidade como Biblioteca Municipal, Museu, Horto Florestal, Teatro e outros espaços socioculturais para que nossos alunos possam compreender a historicidade no tempo e espaço, ampliando a percepção do mundo além dos discursos oficializados pela escola, além de contribuir para uma visão de amplitude do desenvolvimento e evolução do meio em que vivem.
- 15- Promover reuniões durante o ano letivo com os representantes do nosso “Colegiado”, para que juntos possamos fortalecer e ampliar as tomadas de decisões nas questões administrativas, pedagógicas, sociais e comunitárias do nosso entorno, oportunizando momentos de integração e cooperação, buscando solucionar

JB

de forma democrática e justa os desafios do nosso cotidiano, visando sempre fortalecer nossa base educacional para o pleno desenvolvimento dos atores envolvidos nesse processo.

- 16- Proporcionar à comunidade escolar e local atividades que possibilitem as manifestações e tradições religiosas, através de celebrações realizadas em nossa instituição como o “Dia mundial da oração”, “Páscoa”, “Cantata de Natal”, além do nosso Projeto Cultural e Ambiental, Feira de Ciências e do Conhecimento, nossa Tradicional Festa Junina em consonância com o Concurso Rei e Rainha da Pipoca, envolvendo a todos nos processos educacionais, familiares e comunitários de nossos alunos impactando diretamente no respeito às diversidades e às diferenças.
- 17- Através do projeto “Constituição em Miúdos e PROERD” realizado com a participação das escolas públicas e privadas, oferecido através da Câmara Municipal de Pouso Alegre e o Vigésimo Batalhão de Polícia Militar de Minas Gerais, possibilitamos a integração de nossos alunos (4º, 5º e 8ºs anos) nos espaços públicos de nossa cidade, permitindo o pleno desenvolvimento da aprendizagem de forma integrada e interdisciplinar, visando formar cidadãos competentes, responsáveis, conhecedores de seus direitos e deveres, conscientes do respeito mútuo e pessoal, possibilitando-os interferir direta ou indiretamente na construção de uma sociedade melhor.
- 18- Envolver nossos alunos promovendo o desenvolvimento do senso e aptidões musicais, o amor à pátria, atingindo outras áreas do conhecimento, estabelecendo um vínculo afetivo e social com os grupos que compõem a nossa Fanfarra para que se sintam motivados a participar e expressar seus interesses nas diversas oportunidades que a sociedade lhes possam oferecer.
- 19- Desenvolver através do Projeto Literário “Cecília Meireles” atividades que propiciem diferentes expressões artísticas e culturais (danças, teatro, músicas, jogos), através da elaboração de um planejamento pedagógico, transformando nossos alunos em leitores e escritores competentes, envolvendo assim toda a comunidade escolar e local.
- 20- Para atender as necessidades afetivas, cognitivas, sociais e socioemocionais, oferecemos aos alunos que necessitam de acompanhamento em suas necessidades específicas, aulas de Reforço Escolar (apoio pedagógico semanalmente) que permitem recompor as defasagens e dificuldades de aprendizagem desses alunos, além de Atendimentos de Serviço de Psicologia Escolar que promove as intervenções diretamente nos aspectos comportamentais e cognitivos, contribuindo para a promoção do desenvolvimento da aprendizagem. Incluímos também o acesso ao bem estar, de nossos alunos e profissionais de nossa escola, a sessões de acupuntura, atendimento com profissionais e estagiários de odontologia, todos através de trabalhos voluntários (Lei 9.608/98), visando dessa forma, contribuir com a saúde mental, corporal e bucal de todos os envolvidos em nossa escola.

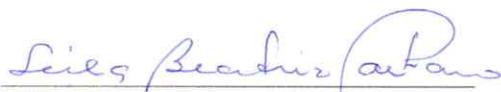
6. AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

- Realização de rodas de conversas, atividades receptivas, dinâmicas escolares, organização da escola para a receptividade aos alunos de forma criativa e dinâmica.
- Palestras e reuniões para alunos com a participação de professores, funcionários da escola e famílias para que compreendam a forma de organização, normas e funcionamento em geral estabelecidos em nossa escola.
- Elaboração e aplicações de avaliações que visam diagnosticar os processos de ensino-aprendizagem acompanhando periodicamente os resultados obtidos e assim organizar os planejamentos de acordo com o Plano Curricular anual, planejamentos bimestrais, sequências didáticas, dentre outros instrumentos e estratégias de intervenções.
- Através dos registros de frequência escolar durante o ano letivo em consonância com o regimento escolar previstos nas Resoluções e decretos e de acordo com a LDB, faremos o monitoramento e o controle da presença efetiva de nossos alunos.
- Com a implementação do sistema digital para o corpo docente, são registrados os diários de notas e frequência escolar, possibilitando o acompanhamento da equipe pedagógica e os resultados dos desempenhos dos alunos.

- Registros nos livros de Atas de reuniões escolares gerais e particulares individuais que tratam das especificidades das turmas ou de cada educando.
- Realizações de palestras, projetos e eventos para alunos, famílias e demais profissionais da escola e alunos com o intuito de promover as interações sociais, culturais, afetivas, cognitivas, possibilitando a participação de todos os envolvidos.
- Através de parcerias com profissionais especializados procuramos desenvolver um trabalho de qualidade, cujos objetivos visam ampliar os conhecimentos e aprimoramento das ações a serem alcançadas.
- Registros das atividades ao longo do ano letivo através de: PDI, fotos, vídeos, filmagens, relatórios e exposições.

DATA E ASSINATURA

Pouso Alegre, 17 de janeiro de 2023.


Leila Beatriz Caetano - Presidente