



REQUERIMENTO DE LICENÇA ESPECIAL

PEDIDOS COM PRAZO MÍNIMO DE 48HORAS ANTES DO EVENTO

Antes de preencher leia atentamente as informações abaixo:

1. EVENTO é toda e qualquer atividade, seja em via aberta à circulação ou em local fechado, que interfira nas condições de normalidade das vias do município, perturbando ou interrompendo a livre circulação de pedestres e/ou veículos, ou colocando em risco a segurança de pessoas e bens.
2. Nenhuma obra ou evento que possa interferir, perturbar ou interromper a livre circulação de veículos e pedestres, ou colocar em risco sua segurança, será iniciado sem permissão prévia do órgão ou entidade de trânsito com circunscrição sobre a via. (art. 67 e 95 da Lei 9.503/97)
3. A emissão da Licença Especial para a autorização da realização de eventos dependerá da viabilidade técnica, operacional e dos prazos para a prestação de serviços.
4. A obrigação de sinalizar a interdição é do responsável pela execução ou manutenção da obra ou do evento (§1º do Art. 95 do CTB).
5. A Licença expedida poderá ser cassada a qualquer momento pela Secretaria Municipal de Transporte e Trânsito em caso de desvirtuamento da finalidade e não cumprimento do horário determinado.
6. Deve ser observado a Lei Estadual nº 10.100/90 (Lei do Silêncio) e Art. 42 da Lei de Contravenções Penais.
7. A Licença expedida não exime os condutores dos veículos por eventuais infrações de trânsito.
8. Se o evento for interferir em linha regular de ônibus, é responsabilidade do requerente comunicar a empresa de transporte coletivo.
9. O uso de aparelhagem sonora e barracas de alimentação somente poderão ser utilizados mediante autorização expedida pelo Departamento de Postura e Fiscalização Sanitária.

DADOS DO RESPONSÁVEL PELO EVENTO (Preenchimento obrigatório)

Nome (Razão Social):	
RG:	CPF:
Endereço:	Nº
Complemento:	Bairro:
Cidade/UF:	CEP:
Pessoa para contato:	Telefone/Celular:

DADOS DO EVENTO (Preenchimento obrigatório)

Atividades/Motivo:
() Caçamba () Mudança () Festividade () Concretagem () Passeata () Carga e descarga
Outro(s) :



Local/Endereço do Evento: (informar nome da rua, cruzamento, trecho, anexar croquis): 		
Período/Data de realização do evento:	Horários de realização do evento (início e término):	Público estimado para cada dia:
Observações adicionais: 		

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES (Preenchimento obrigatório)

Existe Itinerário/Rota de ônibus no local: () Não () Sim	Haverá Montagem de Equipamentos na via: () Não () Sim Qual(is):
Envolve outros Órgãos: () Não () Sim Qual(is):	

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Eu, acima qualificado, sob as penas da lei, declaro que as informações aqui prestadas são verdadeiras e assumo inteira responsabilidade pela realização do evento, inclusive pelos danos que ocorrerem aos bens públicos durante o evento. Fico ciente ainda, que o não preenchimento das informações obrigatórias ou a insuficiência de dados, poderá ensejar no indeferimento deste requerimento.	
Data: ____/____/____	Assinatura do responsável legal: _____

AValiação / RESULTADO DO PEDIDO

Parecer: 		
() Deferido	() Inferido	Assinatura: _____