



1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

RAZÃO SOCIAL: Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira		CNPJ: 62.382.395/0011-63
ENDEREÇO COMPLETO: Rua Monsenhor José Paulino nº 371 - Centro - CEP 37.550.099		
TELEFONE: (035) 3xxx-xxx6	WHATSAPP CORPORATIVO: (035) 9xxx3-xxx7	E-MAIL: aopapousoalegre@pavonianos.org.br
BANCO: Caixa Econômica Federal	AGÊNCIA: 0147	CONTA ESPECÍFICA: 000577601511-8
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL: Pe. Jâmison Iago Alves da Cruz		
FUNÇÃO: Diretor	RG: 52.xxx.xxx-9	CPF: 43x.xxx.xxx-88
ENDEREÇO COMPLETO: Rua Monsenhor José Paulino nº 371 - Centro - CEP 37550.099		
TELEFONE: (35) 3xxx-xxx6	CELULAR: (35)9xxxx-xx94	E-MAIL: ixxx.axxs@pavoxxxxxx.org.br

2. CARACTERIZAÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA

A parceria tem como objeto o atendimento educacional e social, no período do contraturno escolar, de 200 (duzentos) alunos, provenientes da Escola Municipal Prof.^a Isabel Coutinho Galvão, através de ações sócio educacionais, que visam desenvolver os aspectos cognitivos, emocionais, sociais, comportamentais e afetivos, buscando promover e expandir o universo cultural e social de crianças e adolescentes, que potencializem suas habilidades e ampliem horizontes para o desenvolvimento na formação e promoção da dignidade da pessoa humana.

Número de alunos atendidos	Idade	Ano de escolaridade
75	09 anos	4º Ano
50	10 anos	5º Ano
25	11 anos	6º Ano
25	12 anos	7º Ano
25	13 e 14 anos	8º e 9º Anos
Total de alunos: 200		

3. DESCRIÇÃO DE METAS

A direção da Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira, à luz do carisma pavoniano e dos resultados alcançados no ano 2024, decidiu continuar trabalhando com todas as iniciativas e atividades lúdicas, pedagógicas e ações sociais que permitissem o sucesso do projeto do período integral (ETI), previsto para o ano letivo 2025.

É importante destacar que ao longo destes anos foi experimentado um clima de acolhimento e maior aceitação deste projeto por parte dos alunos e também das próprias famílias.

Para a realização deste objeto, tão desafiador e ao mesmo tempo tão esperado pela comunidade escolar da E. M. Prof. Isabel Coutinho Galvão, no bairro São Geraldo, apresentamos as seguintes metas:

- 1- Promover entre os alunos, desde as primeiras semanas de execução do projeto, iniciativas que visam reforçar neles os valores sociais que são fortificados e mediados pela presença da assistente social e pelos religiosos, necessários para o próprio desenvolvimento emocional, cognitivo, social

e afetivo, alcançando pelo menos 95% (noventa e cinco por cento) de todos os participantes do projeto do período integral da Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira.

- 2- Elaborar atividades que estimulem e incentivem as crianças e adolescentes nos hábitos de higiene bucal e corporal, em especial a correta e necessária higienização dos dentes e das mãos, de maneira que a totalidade dos alunos matriculados alcance a convicção de que a higiene realizada cotidianamente, é instrumento que garante segurança de vida e também convivência social mais respeitosa com aqueles que estão ao seu lado.
- 3- Realizar semanalmente junto com os alunos do projeto do período integral experiências concretas onde os mesmos são treinados a prepararem propostas alimentícias, voltadas ao campo da panificação, confeitaria e salgados e, ao mesmo tempo, com a supervisão do nutricionista da Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira, experiências de reaproveitamento dos diversos alimentos que sobram, valorizando os benefícios de uma alimentação de qualidade e despertando assim o interesse pelos hábitos saudáveis em pelo menos 90% (noventa por cento) dos que participam da oficina de culinária.
- 4- Desenvolver através das oficinas de arte em suas diferentes especificações, como teatro, música e dança, as iniciativas que visam o crescimento emocional, cognitivo, social e afetivo nas crianças e adolescentes, presentes na Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira, ajudando-os a descobrir a importância do equilíbrio físico e psíquico, da expressão corporal e da própria oralidade, nas situações de exposição ao público e ao mesmo tempo desenvolvendo o próprio autocontrole, o potencial criativo além do senso crítico, em pelo menos 85% (oitenta e cinco por cento) dos que participam do projeto.
- 5- Despertar o interesse pela música através da participação no grupo musical da "Fanfarra", preparando os alunos do projeto do período integral a participarem de eventos da comunidade local, em especial, do desfile de 7 (sete) de setembro. Ao mesmo tempo, para alunos que tenham uma aptidão especial no campo da música e interesse em querer aprender a tocar um instrumento musical, ampliar sempre mais o número de alunos que desde anos anteriores já estão aprendendo a tocar violão e flauta, para assim constituir aos poucos a mini orquestra da Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira. Ao longo do ano de 2025 o objetivo é fortalecer ainda mais o Coral da OSC, formado por alunos que gostam de cantar.
- 6- Realizar atividades esportivas nas várias modalidades como jogos de futsal e futebol, vôlei, atletismo e também torneios e campeonatos entre todos os alunos presentes na Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira, assistidos pela parceria, criando assim experiências de integração e união entre eles, que propiciem as próprias relações humanas, vivenciadas nas atividades lúdicas, favorecendo assim o crescimento do próprio protagonismo e da própria autonomia pessoal em pelo menos em 80% dos alunos participantes.
- 7- Realizar através das aulas de natação atividades diferenciadas, que ajudem as crianças e adolescentes a superarem o medo dentro da água e ao mesmo tempo em pelo menos 85% (oitenta e cinco por cento), a entenderem que a sincronização e a organização dos movimentos corporais auxiliam no desenvolvimento da autonomia e do autocontrole do próprio corpo.
- 8- Criar iniciativas que permitam a aproximação ao mundo da informática para os alunos do projeto do período integral, através do uso criativo, responsável e consciente do computador, de maneira que pelo menos 95% (noventa e cinco por cento) dos alunos participantes possam aprender a maneira correta de se introduzir no mundo novo do ambiente virtual e tecnológico. E para os alunos adolescentes oportunizar uma futura inserção ao mercado de trabalho.

- 9- Promover através da oficina de artesanato uma atividade prática, prazerosa e criativa, que permita à totalidade dos adolescentes participantes a confecção de trabalhos manuais em tecidos, realizados por eles, e ao mesmo tempo criar um ambiente que desperte para uma possível inserção futura no mundo do trabalho.
- 10- Auxiliar os alunos provenientes da E. M. “Prof.^a Isabel Coutinho Galvão” na compreensão dos trabalhos escolares, disponibilizados através da oficina de acompanhamento pedagógico do projeto do período integral, para que consigam superar as dificuldades escolares, principalmente na alfabetização, e, conseqüentemente contribuir para a elevação do índice de aprendizagem de pelo menos 90% (noventa por cento) dos alunos presentes na Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira, oferecendo assim a possibilidade concreta de poderem serem aprovados na escola de origem, conseguindo desta maneira preencher positivamente as lacunas educacionais e culturais presentes na própria caminhada escolar.
- 11- Realizar atividades que estimulem os alunos a desenvolverem o gosto pela leitura e pela produção de textos, facilitando assim o próprio raciocínio, a criatividade na produção de ideias e a capacidade de expressar a sua própria imaginação.
- 12- Promover, dentro do possível, ao longo do ano a interação social dos alunos na cidade de Pouso Alegre, oportunizando momentos de integração e de socialização nos diversos espaços onde seja possível desenvolver o sentimento de pertença à comunidade local, exemplo o Museu Municipal e Teatro Municipal e demais eventos proporcionados pela Secretaria Municipal de Educação.
- 13- Favorecer entre o corpo dos profissionais presentes na Escola Profissional um trabalho coletivo e solidário e, ao mesmo tempo, facilitar para todos a formação continuada com a troca de experiências, a luz do projeto pedagógico pavoniano, referência educacional da Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira.
- 14- Promover através de encontros periódicos presenciais, definidos previamente em cronograma anual da organização, a participação efetiva dos pais e responsáveis pelos alunos, dos dirigentes da escola de proveniência e dos órgãos públicos, responsáveis pelos processos de planejamento, execução e avaliação dos projetos de trabalhos.
- 15- Criar condições favoráveis para que 100% (cem por cento) do ambiente da Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira através do trabalho responsável da equipe de manutenção e de serviços gerais, ao longo do ano de 2025, ofereça aos alunos, presentes na organização e também aos colaboradores da mesma, um ambiente organizado, bem cuidado que possa garantir segurança e tranquilidade para os alunos e funcionários.
- 16- Continuar na melhoria organizacional do ambiente da cozinha, do setor da manutenção e de limpeza da Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira através da aquisição de materiais e instrumentos que possam permitir uma preparação adequada e produtiva das várias refeições e lanches do cotidiano e ao mesmo tempo ter os ambientes externos e internos: limpos, aconchegantes e bem organizados.

4. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

A previsão inicial anual de receitas, com o recurso ENSINO é de R\$1.500.000,00 (Um milhão e quinhentos mil reais), conforme Lei Municipal nº 7.024 de 14 de fevereiro de 2025 e será repassada em 10 (dez) parcelas na periodicidade mensal de R\$150.000,00 (Cento e cinquenta mil reais).

A previsão anual das despesas, com o recurso ENSINO, será de R\$1.500.000,00 (Um milhão e quinhentos mil reais), conforme previsto neste Plano de Trabalho.

Despesas previstas:

a) **Remuneração (salário mensal, férias e décimo terceiro salário)** dos profissionais envolvidos na realização e execução do objeto:

- 1) **Monitoras** em apoio as 08 (oito) professoras regentes da Rede Municipal de Ensino.
- 2) **Coordenadora pedagógica;**
- 3) **Auxiliar administrativo;**
- 4) **Secretária;**
- 5) **Recepcionista auxiliar de secretaria;**
- 6) **Serviços gerais para o setor limpeza;**
- 7) **Chefe de Serviços gerais para o setor limpeza;**
- 8) **Cozinheira;**
- 9) **Cozinhadora de alimentos CBO 8414-08;**
- 10) **Auxiliares de cozinha;**
- 11) **Nutricionista;**
- 12) **Instrutora de cursos livres;**
- 13) **Instrutora de artesanato em tecido;**
- 14) **Instrutor de informática;**
- 15) **Instrutora de culinária;**
- 16) **Recreadora;**
- 17) **Encarregado de manutenção;**
- 18) **Auxiliar de manutenção;**
- 19) **Assistente Social;**
- 20) **Assistente administrativo.**

b) **As despesas:**

- 1) **Aquisição de alimentos:** frutas, legumes, verduras, grãos, macarrão, bolacha, extrato ou molho de tomate, suco, farinha de milho, farinha de mandioca, farinha de trigo, farinha de rosca, fubá, leite, óleo, açúcar (cristal e refinado), carnes, bacon, calabresa, fermento, pó de café, margarina, ovos, alho, cebola, achocolatado, vinagre, sal, condimentos, amido de milho, polvilho, milho de pipoca, mistura para pão de queijo, mussarela e presunto.

1.1: Aquisição de gás de cozinha.

- 2) **Aquisição de material de limpeza:** *2.500 (dois mil e quinhentos) pacotes de papel higiênico, *2.002 (dois mil e dois) pacotes de papel interfolhado, *300 (trezentos) pacotes com 02 rolos de papel toalha, *750 (setecentos e cinquenta) pacotes de guardanapo, *55 (cinquenta e cinco) caixas de copos descartáveis, *100 (cem) pacotes de luvas, *600 (seiscentos) unidades de águas sanitária, *80 (oitenta) unidades de vassouras, *80 (oitenta) unidades rodos, *10 (dez) unidades de vasculhadores de teto, *15 (quinze) unidades de rodos esponja limpa vidro, *10 (dez) unidades rodos limpa azulejo, *600 (seiscentos) pacotes esponjas multiuso, *160 (cento e sessenta) pacotes esponjas de aço, *72 (setenta e duas) unidades de esponjas inox, *200 (duzentos) unidades de pano de chão, *1.000 (um mil) unidades de limpador multiuso, *200 (duzentos) pacotes sabão em pó, *80 (oitenta) unidades de sapólios, *700 (setecentas) unidades de desinfetantes, *1.800 (um mil e oitocentos) unidades de detergentes, *50 (cinquenta) pacotes sabão em barra, *20 (vinte) unidades de limpa forno, *200 (duzentas) unidades ceras líquidas incolor, *900 (novecentos) quilos de saco de lixo, *60 (sessenta) unidades de limpa alumínio, *100 (cem) pacotes de fósforo, *144 (cento e quarenta e quatro) pacotes fibra limpeza pesada, *50 (cinquenta) unidades de suportes para papel higiênico, *30 (trinta) unidades de vassourinhas para vaso sanitário, *30 (trinta) unidades de dispenser para sabonete líquido, *30 (trinta) unidades de dispenser para interfolha, *50 (cinquenta) unidades borrifadores, *30 (trinta) unidades de lixeiras e *20 (vinte) unidades de pá de lixo.

3) **Aquisição de material de higiene pessoal:** *12 (doze) galões de álcool gel de 5 litros, *24 (vinte e quatro) galões de álcool líquido 70% de 5 litros, *24 (vinte e quatro) pacotes de absorventes, *36 (trinta e seis) galões de sabonete líquido de 5 litros, *200 (duzentos) unidades de creme dental, *400 (quatrocentas) unidades de escovas de dente, *400 (quatrocentas) unidades de capas protetora para escova dental.

4) **Aquisição de material de escritório:** *25 (vinte e cinco) caixas de papel sulfite branco A4 com 10 pacotes de 500 folhas cada, *10 (dez) pacotes de papel sulfite gramatura 90g, *10 (dez) pacotes de papel sulfite gramatura 120g, *3 (três) unidades de grampeadores, *12 (doze) caixas de grampos galvanizado 26/6, *8 (oito) caixas de clips nº 2/0, *8 (oito) caixas de clips nº 3/0, *8 (oito) caixas de clips nº 4/0, *8 (oito) caixas de clips nº 6/0 e *8 (oito) caixas de clips nº 8/0; *60 (sessenta) unidades de pastas plásticas com aba elástica 40mm, *50 (cinquenta) unidades de pastas plásticas com aba elástica 20mm, *100 (cem) unidades de envelopes A4 saco Kraft pardo, *30 (trinta) unidades de envelopes kraft pardo tamanho 37x47mm, *20 (vinte) unidades de pastas grampo trilho ofício cristal, *50 (cinquenta) caixas para arquivo morto papelão Kraft, *25 (vinte e cinco) unidades de marcadores de texto, *12 (doze) unidades de corretivos, *10 (dez) unidades de fitas banana, *4 (quatro) caixas de canetas azuis, *4 (quatro) caixas de canetas pretas, *1 (uma) caixa de canetas vermelha.

5) **5.1 Aquisição de material escolar para oficina de acompanhamento pedagógico:** *08 (oito) unidades de diários de frequência, *400 (quatrocentas) unidades de cadernos capa dura brochurão 96 folhas, *10 (dez) caixas de lápis preto de escrever nº2b com 144 unidades, *50 (cinquenta) caixas de lápis de cor com 12 unidades, *40 (quarenta) unidades de colas branca líquida de 1 litro, *20 (vinte) unidades de colas líquidas de 90grs, *200 (duzentas) unidades de régua de 30cm, *20 (vinte) caixas de giz de cera com 12 cores, *10 (dez) caixas de apontadores com 24 unidades, *30 (trinta) caixas de massa de modelar com 12 cores, *10 (dez) caixas de borracha com 60 unidades, *5 (cinco) caixas de canetas azuis, *5 (cinco) caixas de canetas pretas e *3 (três) caixas de canetas vermelhas, *30 (trinta) caixas de tinta guache, *100 (cem) unidades de tesouras escolares, *100 (cem) unidades de colas em bastão 40g, *50 (cinquenta) unidades colas tek-bonder, *10 (dez) unidades de pistolas de cola quente, *05 (cinco) quilos de refil de cola quente, *30 (trinta) pacotes de balões.

5.2 Aquisição de material escolar para professores regentes e monitoras: *14 (quatorze) caixas de canetinhas coloridas com 12 cores, *2 (duas) caixas de canetas azuis, *2 (duas) caixas de canetas pretas, *2 (duas) caixas de marcadores de retroprojektor 2.0 com 12 unidades, *7 (sete) kits de pincel para quadro branco, *100 (cem) refis para pincel de quadro branco, *50 (cinquenta) folhas de cartolinas sendo: 30 (trinta) folhas brancas, 10 (dez) folhas amarelas, 5 (cinco) folhas azuis e 5 (cinco) folhas verdes, *50 (cinquenta) folhas de papel-cartão, *50 (cinquenta) folhas de papel color- set, *200 (duzentas) placas de E.V.A liso, *200 (duzentas) placas de EVA com glitter, *30 (trinta) unidades de papel crepom coloridos, *2 (dois) rolos de papel contact transparente com 25 metros, *3 (três) bobinas de papel Kraft de 50 metros, *5 (cinco) pacotes de plásticos para plastificação, *1.500 (mil e quinhentas) unidades de plástico ofício quatro furos, *50 (cinquenta) unidades fitas dupla-face, *50 (cinquenta) unidades de fitas adesivas crepes, *150 (cento e cinquenta) unidades de fitas adesivas transparentes, *10 (dez) unidades de tesouras, *10 (dez) caixas de giz escolar branco e *6 (seis) caixas de giz colorido, *7 (sete) unidades de apagadores para quadro negro, *saquinhos plásticos 10 (dez) quilos 35x45, 10 (dez) quilos 50x80 e 10 (dez) quilos 25x35, *10 (dez) caixas de alfinetes, *20 (vinte) caixas de percevejos, *10 (dez) saquinhos de palitos de picolé, *30 (trinta) unidades de fitas banana, *50 (cinquenta) caixas para arquivo morto papelão Kraft, *20 (vinte) pacotes de papel sulfite A4 colorido, sendo: 5 (cinco) pacotes amarelo, 5 (cinco) pacotes azuis, 5 (cinco) pacotes rosa e 5 (cinco) pacotes verde.

6) **Aquisição de jogos:**

6.1 *10 (dez) unidades de jogos de xadrez.

6.2 *10 (dez) unidades de jogos de dama.

107

- 7) **Aquisição de material esportivo:** *4 (quatro) unidades de bolas de futebol de salão, *4 (quatro) unidades de bolas de futebol de campo, *4 (quatro) unidades de bolas de vôlei, *10 (dez) unidades de bolas de handebol, *40 (quarenta) unidades de bolas de iniciação número 08 até 12, *10 (dez) kits de frescobol, *10 (dez) kits de badminton, *15 (quinze) cones pequenos, *30 (trinta) espaguetes, *50 (cinquenta) bambolês, *20 (vinte) toucas de natação, *5 (cinco) escadas de agilidade, *200 (duzentas) medalhas e *15 (quinze) troféus.
- 8) **Aquisição de suprimento para equipamento de informática:** *4 (quatro) unidades de cartucho cor preta e *4 (quatro) unidades de cartucho colorido, *30 (trinta) tonners, *5 (cinco) kits de tinta para recarga de impressora.
- 9) **Despesas com serviços contratados de:** água e esgoto, energia elétrica e comunicação - (telefonia e internet).
- 10) **Aquisição de material de consumo para cozinha:** *12 (doze) caixas de copos americano, *50 (cinquenta) unidades de pratos, *120 (cento e vinte) unidades de cumbucas de cerâmica, *2 (duas) conchas, *2 (duas) escumadeiras de inox, *2 (dois) canecões leiteiras número 22, *4 (quatro) jarras de plástico com tampa 3 litros, *2 (duas) bacias plásticas de 40 litros, *10 (dez) caixas organizadoras de 50 litros, *20 (vinte) potes com tampas, *2 (dois) raladores de legumes alumínio 4 faces, *2 (dois) raladores de legumes 1 face, *12 (doze) rolos bobina de papel alumínio com 100 metros, *1 (um) rolo de papel manteiga de 50 metros, *48 (quarenta e oito) rolos bobina de plástico filme PVC 100 metros, *2 (duas) bobinas de pano multiuso descartável de 240 metros, *10 (dez) pacotes de luvas plásticas, *24 (vinte e quatro) pacotes toucas descartáveis, *3 (três) unidades de luvas térmicas cinco dedos de alta temperatura tamanho P, *3 (três) unidades de luvas térmicas cinco dedos de alta temperatura tamanho M, *3 (três) unidades de luvas térmicas cinco dedos de alta temperatura tamanho G, *10 (dez) pares de luvas látex P, *20 (vinte) pares de luvas látex M e *20 (vinte) pares de luvas látex G, *10 (dez) pares de luvas látex longa tamanho M, *02 (dois) aventais térmicos, *10 (dez) aventais reforçados PVC, *02 (dois) pares mangote térmico, *40 (quarenta) bobinas plásticas picotadas 30x40, *20 (vinte) bobinas plásticas 40x60, *15 (quinze) quilos saquinhos plásticos 35x45, *15 (quinze) quilos saco leitoso 50x80, *15 (quinze) quilos de saco plástico 30x90, *10 (dez) quilos de saquinhos plásticos 12x20, *10 (dez) quilos de saquinhos plásticos 15x20, *02 (dois) fues 36cm, *2 (dois) esmagadores de batatas.
- 11)11.1 **Aquisição de materiais para oficina de culinária:** *05 (cinco) rolos papel manteiga 80x60cm, *1.500 (mil e quinhentos) unidades de potes descartáveis para bolo, *200 (duzentos) pacotes com 100 unidades de toucas descartáveis, *200 (duzentos) aventais, *02 (duas) caixas de guardanapos, *02 (duas) caixas de copos descartáveis, *14 (quatorze) caixas de pratos descartáveis, *14 (quatorze) caixas de garfos descartáveis, *14 (quatorze) caixas de colheres descartáveis, *10 (dez) pacotes de luvas descartáveis, *06 (seis) bacias de plástico, *04 (quatro) fues de 36cm, *08 (oito) espátulas variadas, *06 (seis) jarras plásticas de 3 litros, *100 (cem) unidades de colheres inox, *100 (cem) unidades de garfos inox, *05 (cinco) conchas inox, *05 (cinco) escumadeiras inox, *04 (quatro) facas inox, *01 (um) escorredor de 50cm, *04 (quatro) pegadores de inox, *02 (dois) pares de luvas térmica tamanho M, *01 (um) jogo de latas inox, *03 (três) tábuas de corte, *05 (cinco) rolo de massa inox, *04 (quatro) unidades de pulverizador/borrifador, *05 (cinco) unidades de balanças de precisão, *12 (doze) rolos de papel alumínio de 100 metros, *02 (dois) rolos de pano multiuso descartável, *20 (vinte) unidades de bicos de confeitaria, *08 (oito) pacotes de saco de confeitaria descartável, *20 (vinte) rolos de plástico filme pvc com 100 metros, *05 (cinco) quilos de saquinhos de papel, *04 (quatro) quilos de saquinho leitoso nº 20x14, *04 (quatro) bobinas plásticas picotadas 30x40, *04 (quatro) bobinas plásticas 40x60, *100 (cem) pacotes formas de papéis para cupcake, *50 (cinquenta) pacotes de forminhas para doce, *100 (cem) mini pacotes de copinhos acrílicos, *50 (cinquenta) pacotes com 25 unidades de cumbucas de isopor, *06 (seis) pacotes com 100 unidades cada de bandejas de isopor, *10 (dez) caixas organizadoras de vários

tamanhos, *10 (dez) unidades de bowl vários tamanhos e *400 (quatrocentas) forminhas para empadinhas.

11.2 Aquisição de bens imobilizados que serão identificados para oficina de culinária: 1 (um) multiprocessador, 2 (dois) armários de aço e 2 (dois) ventiladores de parede.

12) Aquisição de produtos alimentícios para oficina de culinária: coco, creme de leite, leite condensado, leite de coco, leite em pó, gelatina, chantilly, glitter comestível, corante alimentício, chocolate (pó, barra e gotas), essências, confeitos diversos, presunto, mussarela, calabresa, bacon, milho verde, amendoim, canjica, creme de confeiteiro, goiabada, fermento, farinha de trigo, fubá, margarina de balde, doce de leite de balde, queijo ralado, paçoca, farinha de rosca, amido de milho, polvilho, milho de pipoca, açúcar gelado, canela, bicarbonato de sódio e refrigerante.

- Os materiais mencionados desta oficina temática não serão quantificados, pois dependem da evolução dos alunos atendidos no contraturno escolar da rede municipal de ensino.

13) Aquisição de materiais para oficina de artesanato: *50 (cinquenta) metros de tecidos diversos, *5 (cinco) quilos de refil de cola quente, *125 (cento e vinte e cinco) unidades de cola de silicone, *5 (cinco) rolos de fitas com 100 metros cada, *30 (trinta) metros de feltro diversas cores, *75 (setenta e cinco) unidades de agulhas diversas, *5 (cinco) rolos de elásticos com 100 metros cada, *12 (doze) rolos de viés com 30 metros cada, *20 (vinte) rolos de fitas com 100 metros cada, 20 (vinte) pacotes de laços, *300 (trezentas) unidades de olhinhos vários tamanhos, *50 (cinquenta) pacotes de miçangas, *1 (um) rolo de cordão encerado de 100 metros, *5 (cinco) quilos de enchimento, *1 (um) rolo de manta com 50 metros, *50 (cinquenta) cones de linha grande, *10 (dez) rolos de fitilhos, *10 (dez) unidades de estilete, *50 (cinquenta) metros de papel termocolante, *60 (sessenta) metros de TNT.

14) Aquisição de materiais para oficina de música: 36 (trinta e seis) unidades de encordoamento cordas violão Nylon para a manutenção, 12 (doze) unidades de encordoamento cordas violão de aço para a manutenção, 6 (seis) ukulele, 24 (vinte e quatro) unidades de encordoamento cordas ukulele para a manutenção, 6 (seis) capas para ukulele, 2 (dois) afinadores de ukulele e 20 (vinte) capas para violões.

15) Aquisição de materiais para a oficina de informática: 5 (cinco) pen drives, 2 (dois) hds externos, 1(um) hd interno e 10 (dez) fones headset.

16) Aquisição de bens permanente: 3 (três) ventiladores de parede, 02(dois) ventiladores de coluna, 1 (um) notebook, 1(uma) caixa de som amplificada com microfone e 1(uma) impressora.

17) Aquisição de bens que serão imobilizados e identificados para cozinha: 1(uma) fritadeira elétrica, 1(um) liquidificador industrial de 20 litros.

18) Aquisição de material permanente para manutenção da OSC: 1 (uma) escada extensiva de alumínio 15x2 degraus, 1 (uma) escada de alumínio de 4 degraus, 1 (um) compressor de ar direto baixa pressão, 1(uma) caixa de ferramentas, 2 (dois) cintos de segurança, 2 (dois) talabartes de segurança, 2(dois) capacetes e 4 (quatro) cones grandes.

19) Produtos para limpeza geral da piscina: *2 (duas) unidades de medidores de cloro digital, *12 (doze) litros de clarificante, *8 (oito) litros de algicida de choque, *8 (oito) litros de algicida de manutenção, *20 (vinte) quilos de PH certo, *60 (sessenta) quilos de hipoclorito de cálcio 65%, *2 (duas) peneiras, *2(duas) haste de alumínio 6 metros, *2 (duas) escovas, *2 (dois) aspiradores, *8 (oito) metros de mangote sanfonado.

MC

5. FORMA DE EXECUÇÃO

As principais oficinas a serem desenvolvidas são:

Oficinas Temáticas

Conforme metas 1 e 2, as oficinas temáticas são realizadas através de encontros e rodas de conversas que têm por objetivo ampliar as experiências de integração entre as crianças e adolescentes, presentes na Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira. Ao mesmo tempo se quer estimular o convívio dos educandos no respeito mútuo e na interação dentro do grupo, desenvolvendo a aprendizagem e o potencial criativo dos mesmos, através de discussões, palestras, trocas de experiências e criação de cartazes. Esta oficina sobretudo tem como meta facilitar a conscientização dos alunos para bons hábitos de higiene corporal e bucal, de maneira especial (a higienização cotidiana dos dentes) a higienização correta das mãos, alertando-os assim sobre os riscos contínuos de transmissão de doenças, causados pela falta de hábitos diários de higiene.

Oficina de Culinária

Conforme meta 3, a oficina de culinária é realizada com o objetivo de estimular os alunos do projeto do período integral para que eles sejam capazes de preparar de maneira autônoma uma alimentação saudável e equilibrada para o próprio consumo. Esta oficina, aberta a todos os alunos, é organizada, de acordo com todas as exigências da Vigilância Sanitária e ao mesmo tempo no respeito das regras específicas para a manipulação dos alimentos. Os alunos contam com o apoio de uma instrutora de culinária que os orienta na preparação dos alimentos, que eles normalmente consomem no dia a dia e é responsável pelo planejamento e organização desta oficina tão importante para os alunos. É importante também destacar que a oficina de culinária é supervisionada pelo nutricionista, presente na Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional “Delfim Moreira”, que examina as formas diversificadas de preparo das diferentes refeições, de maneira que seja garantida a segurança alimentícia. A oficina de culinária tem como objetivo desenvolver a função de mudança de hábitos alimentares dos alunos, na perspectiva de criar as condições favoráveis de um clima de maior atenção por parte deles para o consumo de alimentos saudáveis. Por isso, a oficina se preocupa em priorizar os alimentos, que compõem uma cesta básica, que, como sabemos, faz parte do cotidiano deles, mas ao mesmo tempo é nosso desejo proporcionar receitas mais elaboradas para acostumar os alunos a entenderem que o alcance de alguns sabores especiais precisa também de insumos mais sofisticados. A oficina de culinária acontece toda semana e uma vez por mês serão convidados alguns dos funcionários da organização para degustarem e avaliarem os alimentos preparados por eles.

Oficinas de arte e cultura

Conforme meta 4, oficinas de arte e cultura são realizadas com o objetivo de ampliar o repertório cultural e artístico de cada aluno, criando um ambiente onde eles possam se expressar artisticamente através da dança, do teatro e de possíveis exposições, desenvolvendo o próprio potencial criativo, cognitivo, motor, afetivo, social e ao mesmo tempo, valorizando a diversidade cultural.

São previstas nas comemorações festivas, como festa Julina, festa da Criança e festa de Natal, apresentações teatrais e de dança, que foram preparadas ao longo dos meses nas oficinas, nas quais eles têm a possibilidade de demonstrarem concretamente a própria habilidade, criatividade e sua desenvoltura.

A realização destas oficinas durante a semana é variável, dependendo do calendário dos eventos programados e iniciativas artísticas, previstas no ano. Todos os alunos são convidados a participarem destas oficinas.

Oficina da fanfarra e música instrumental

Conforme meta 5, a oficina da fanfarra é realizada com o objetivo de despertar o gosto pela música, trabalhar o autoconhecimento, a persistência, a concentração, a determinação e o desejo de superar seus próprios limites e, ao mesmo tempo, tem o objetivo de aprender o manuseio dos vários instrumentos da fanfarra. É também importante enfatizar que a participação nesta oficina permite aos alunos explorar as improvisações, composições, arranjos, jingles, trilhas sonoras e outros, utilizando o corpo, a voz e os instrumentos, expressando assim ideias musicais de maneira individual, coletiva e colaborativa. Por isso, é nossa intenção neste ano 2025, após o sucesso e interesse percebido entre os alunos no decorrer dos anos, de ampliar a oferta musical para mais alunos, inserindo e apresentando a eles mais um novo instrumento o

ukulele, juntamente com a instrutora de cursos livres, proporcionando assim mais oportunidades aos alunos interessados nestes instrumentos e desejosos em ampliar os próprios conhecimentos e habilidades musicais. Ao mesmo tempo queremos nos fortalecer e aperfeiçoar sempre mais na proposta inicial do ano passado de formar o coral da Escola Profissional com todos os alunos que apresentam aptidões no âmbito do canto. São previstas duas vezes por semana para os alunos do projeto do período integral interessados pela música, presentes na Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira. A culminância desta oficina, como a fanfarra se destaca no Desfile Cívico de 7 de setembro e como oficina de música instrumental e de canto nos eventos no decorrer do ano de maneira especial, na festa de Natal encerramento das atividades do projeto.

Oficinas de Esporte e Lazer

Conforme meta 6, as oficinas de esporte e lazer mediadas pela recreadora, serão realizadas através das suas diversas modalidades com o objetivo de desenvolver a capacidade de autoconhecimento, noção de limite e o respeito às diferenças. Com os alunos distribuídos em vários grupos, segundo a própria aptidão, as oficinas de esportes serão ministradas três vezes por semana. As atividades esportivas terão o foco em valorizar as habilidades individuais e coletivas, sempre no respeito aos limites físicos que cada aluno apresenta.

As oficinas têm também como metas desenvolver nos educandos habilidades de experimentação, aceitação dos próprios limites físicos, protagonismo e autonomia pessoal. Estas atividades esportivas estão previstas ao longo da semana para todos os alunos presentes na Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira. E quando for possível, é intenção da equipe pedagógica organizar campeonatos e torneios olímpicos que facilitem a integração entre os grupos presentes no projeto do período integral e demais instituições escolares.

Oficina de Natação

Conforme meta 7, a oficina de natação é realizada com o objetivo de levar as crianças e adolescentes a superar os próprios medos e desenvolver as habilidades corporais. Esta oficina, é ministrada uma vez por semana pela recreadora. É importante ressaltar que a realização desta oficina está condicionada também às condições climáticas que não permite sua prática no período do inverno e outono. Através da participação assídua e do gosto pelas atividades desenvolvidas com a natação, se garante desta maneira a promoção da saúde e a qualidade de vida dos educandos, bem como o desenvolvimento neles de noções básicas de fisiologia humana, fisiologia do exercício e a ampliação da sociabilidade.

Oficina de Informática Básica

Conforme meta 8, a oficina de informática básica é realizada com o objetivo de introduzir o aluno no mundo da informática. São estudados os programas básicos, com iniciação à digitação, Klavaro, Word, Excel, PowerPoint, sempre acompanhados pelo instrutor de informática. Por isso desenvolve-se atividades de digitação de pequenos textos, palavras cruzadas, cartões, pequenos cartazes, formatação de textos dentro do solicitado. São executadas atividades, fazendo a utilização das fórmulas, adição, subtração, multiplicação e divisão em planilhas. São criados gráficos e apresentações de slides com animação referentes ao conteúdo estudado. Os trabalhos são impressos e expostos em murais, no corredor de entrada da escola e na sala de aula, para a apreciação de todos que frequentam a instituição. A oficina é prevista duas vezes por semana para todos os alunos do projeto do período integral, presentes na Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira. Para os alunos que acompanham a oficina, há alguns anos, no ano de 2025 queremos oferecer, como no ano anterior, uma oficina mais elaborada com certificado de participação, que comprove os conhecimentos do aluno no âmbito da informática, certificado que poderá facilitar ao aluno adolescente uma possível inserção ao mundo do trabalho.

Oficina de Artesanato

Conforme meta 9, a oficina de artesanato será oferecida para os alunos adolescentes, que integram o projeto do período integral, uma vez por semana, acompanhada pela instrutora de artesanato em tecido. Através da execução desta oficina, muito concreta, criativa e dinâmica, os alunos participantes são estimulados a trabalharem as próprias habilidades manuais e, ao mesmo tempo, são incentivados a produzirem diversos objetos em tecido, que são o resultado concreto da própria criatividade operacional.

Desta maneira, cada aluno aos poucos poderá conhecer a arte do artesanato em tecido, as texturas, as cores e as estampas diferentes dos tecidos que tornam esse material ideal para o desenvolvimento e a criação de diversos produtos artesanais. Também com os alunos que acompanham a oficina de artesanato, há alguns anos, no ano 2025 queremos oferecer, como no ano anterior, uma oficina que termine com um certificado de participação, que comprove os conhecimentos do aluno no âmbito do artesanato em tecido, certificado que poderá facilitar ao aluno adolescente uma possível inserção ao mundo do trabalho com produções próprias, que estimulem o aluno para iniciativas voltadas ao espírito empreendedor.

Acompanhamento Pedagógico

Conforme metas 10 e 11, os educandos do projeto do período integral da Rede Municipal, presentes na Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira, serão assistidos e mediados pelo próprio professor regente da Rede Municipal no que se refere ao acompanhamento pedagógico. Cada professor, auxiliado por uma monitora da equipe da Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira, e quando necessário, substituído por ela, se responsabiliza em assessorar, dirigir e acompanhar os alunos no próprio processo de ensino aprendizagem.

O professor da Rede Municipal ou a monitora da Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira, sua substituta, deverão ser capazes de intervir e orientar os alunos a se organizarem para que os mesmos possam executar as próprias tarefas escolares, no decorrer do ano letivo 2025.

As monitoras substitutas poderão ter experiência em alfabetização para que possam atender os alunos que demonstrarem ainda problemas de aprendizagem do Ensino Fundamental I (letramento e cálculo) e também são responsáveis em criar atividades de intervenção e portfólio de cada aluno, onde se possa registrar o desempenho apresentado por ele, bem como os exercícios realizados junto com o professor ou a monitora substituta.

O professor apresentará semanalmente à coordenação pedagógica, encarregada pelo projeto do período integral da Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira, o relatório das atividades desenvolvidas pelos alunos, no horário estabelecido pelo acompanhamento pedagógico e em consonância com o planejamento da escola de origem de cada aluno.

Os contatos semanais com a escola de origem (direção/coordenação/supervisão) nos permitirão conhecer os progressos dos educandos no ensino regular e dialogar sobre os resultados do ensino-aprendizagem dos mesmos.

A oficina de acompanhamento pedagógico, para os alunos do projeto do período integral é prevista de segunda a sexta-feira.

Estruturação do dia:

08h: Chegada na Escola Profissional Delfim Moreira do grupo dos alunos dos 4º anos do ensino fundamental I da E.M. Prof.ª Isabel Coutinho Galvão, que vão iniciar as atividades no projeto do período integral. (conforme meta 1).

08h30: Momento religioso e lanche.

8h45-11h30: Desenvolvimento das oficinas previstas no plano de trabalho.

11h30: Almoço e logo após realização da higienização bucal. (conforme meta 2).

12h30: Retorno para a escola de origem dos alunos do período da manhã.

11h30: Chegada do grupo dos alunos de 5º, 6º, 7º, 8º e 9º anos do período da tarde da E.M. Prof.ª Isabel Coutinho Galvão, que vão almoçar em ambiente especificamente preparados para eles. Após o momento do almoço vivido na tranquilidade e alegria, todos são orientados a fazerem a higienização corporal e bucal. (conforme meta 2).

12h-13h: Tempo dedicado ao acompanhamento pedagógico, utilizado para a execução das várias tarefas escolares dos alunos e execução do planejamento do período integral. (conforme metas 10 e 11)

13h-14h10: Tempo dedicado para diversas oficinas, conforme metas 3,4,5,6,7,8 e 9 presentes no plano de trabalho.

14h30: Momento cotidiano de reflexão religiosa com os alunos, com enfoque nas problemáticas sociais e ao mesmo tempo, momento de agradecimento a Deus, prática realizada no respeito da crença de cada um. (conforme meta 1)

14h40: Lanche

14h50 - 16h: Tempo dedicado para as diversas oficinas, conforme metas 3,4,5,6,7,8 e 9 presentes no plano de trabalho.

16h: Retorno para escola de origem com o transporte escolar municipal.

As metas 12,13,14,15 e 16 que não estão citadas na estruturação do dia, supra exposta, estão sendo trabalhadas dentro da organização geral do projeto do período integral.

O horário, acima apresentado, pode sofrer possíveis alterações de acordo com as necessidades que se apresentarem no decorrer das atividades do projeto do período integral.

6. AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

Para a **aferação do cumprimento das metas**, estão previstos os seguintes instrumentos de avaliação:

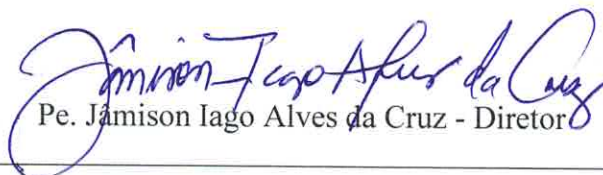
- 1) Relatório dos principais conteúdos emblemáticos das rodas de conversas com os alunos que participam deste projeto, onde estão registradas as considerações deles que expressam a satisfação ou insatisfação dos mesmos, conforme metas 1 e 10;
- 2) Organização de atividades esportivas, quando possível, torneios e campeonatos para avaliar o nível dos resultados alcançados com os alunos nas oficinas de esporte e lazer, natação, xadrez e ao mesmo tempo mensurar o interesse deles para estas modalidades esportivas desenvolvidas, conforme meta 6;
- 3) Realização de concursos literários internos e participação nos concursos oferecidos pela SME que possam avaliar o desempenho alcançado pelos alunos no campo da leitura e produção textual, conforme metas 11 e 12;
- 4) Realização de testes práticos de informática para avaliar o conhecimento alcançado no mundo virtual, conforme meta 8;
- 5) Criação de momentos de apresentações teatrais e musicais para aferir a autonomia e autoconfiança, desenvolvidas ao longo do ano por parte dos alunos nas diversas atividades artísticas e de expressão de talento, conforme meta 4;
- 6) Realização de algumas oficinas culinárias onde os alunos demonstrem a capacidade adquirida na preparação de pratos doces e salgados, conforme meta 3;
- 7) Criação de relatórios mensais por parte dos responsáveis que permitam avaliar o desenvolvimento das oficinas previstas no projeto, conforme meta 13;
- 8) Avaliação mensal das atividades de matemática e língua portuguesa dos alunos, onde serão registradas as dinâmicas dos momentos de aprendizagem e a satisfação das próprias conquistas escolares, conforme meta 10;
- 9) Criação de portfólios anuais pelos professores com a colaboração das monitoras sobre as atividades realizadas nas oficinas propostas;
- 10) Uso de listagens de presença para analisar também o interesse dos alunos, inscritos no projeto;
- 11) Criação de relatórios fotográficos das ações realizadas ao longo dos semestres e vídeos específicos dos momentos mais representativos das ações realizadas;
- 12) Encontros de avaliação semanais com toda equipe pedagógica que atua no âmbito das atividades sociais e educativas com o propósito de avaliar as metas semanais e mensais estabelecidas, conforme meta 13;
- 13) Análise dos boletins trimestrais da escola de origem do aluno para avaliar o aproveitamento escolar no acompanhamento pedagógico, realizado no projeto do período integral, conforme meta 10;
- 14) Encontros ao longo do ano entre os responsáveis da Associação das Obras Pavonianas de Assistência-Escola Profissional “Delfim Moreira”, da Secretaria Municipal de Educação e da direção da E. M. Prof.^a

Isabel Coutinho Galvão, onde será realizada a avaliação e aferição do cumprimento das metas previstas no objeto da parceria, conforme meta 14;

- 15) Organização de encontros com os pais dos alunos, a nível semestral, onde eles possam expressar a própria satisfação ou insatisfação do trabalho executado, fazendo uso de um diálogo crítico e positivo com a direção da Organização Pavoniana e a equipe gestora da E.M. Prof.^a Isabel Coutinho Galvão, conforme meta 14.

DATA E ASSINATURA

Pouso Alegre, 27 de fevereiro 2025


Pe. Jamison Iago Alves da Cruz - Diretor