



**CLUBE DO MENOR - CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL PADRE PAVONI**

**RELATÓRIO PARCIAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**PRESTAÇÃO DE CONTAS – EXECUÇÃO DO OBJETO**

**MODALIDADE: TERMO DE FOMENTO Nº 0003/2023 - RECURSO: FUNDEB**

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL CLUBE DO MENOR	CNPJ: 19.089.580/0001-63
ENDEREÇO COMPLETO: RUA JOÃO SABINO DE AZEVEDO, 98 – BAIRRO SÃO GERALDO, POUSO ALEGRE - MG	CEP: 37.558-114

**TIPO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**FINAL**

Período de Execução: 13/03/2023 à 26/12/2023

**OBJETO DA PARCERIA:** Objeto desta parceria é o atendimento 206 (duzentas e seis) crianças, na faixa etária de 2 (dois) anos a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses, em situação de vulnerabilidade social, no bairro São Geraldo, visando afastá-las de situações de risco, promovendo o fortalecimento dos vínculos sociais, familiares e desenvolvimento educacional.

**METAS PROGRAMADAS:**

**Meta 1:** Prestar atendimento educacional, para 206 (duzentas e seis) crianças, na faixa etária de dois a cinco anos e 11 meses, garantindo às crianças acesso a processos de apropriação, renovação e articulação de conhecimentos e aprendizagens de diferentes linguagens.

**Meta 2:** Assegurar a aplicação de 100% (cem por cento) das atividades propostas de acordo com a legislação vigente e o Projeto Político Pedagógico, permitindo a continuidade da sequência de aprendizado pelo período em que a criança permanecer na escola.

**Meta 3:** Elevar em 70% a participação das famílias em encontros formativos e eventos, para acompanhamento do desenvolvimento da criança.

**Meta 4:** Oferecer oficinas associando-as aos objetivos que estão dentro dos campos de experiências da BNCC e Currículo Referência de Minas Gerais (CRMG).

**Meta 5:** Desenvolver para 100% (cem por cento) dos alunos atividades psicomotoras, ampliando a consciência corporal, de espaço e tempo, por meio da ludicidade.

**Meta 6:** Ampliar a integração do planejamento das professoras: professoras regentes com as de apoio.

**Meta 7:** Oferecer encontros formativos para 100% (cem por cento) dos profissionais que atuam na escola.

**Meta 8:** Assegurar a permanência escolar de 100% (cem por cento) dos alunos identificados pela assistente social, buscando soluções para a garantia de seus direitos com equidade.

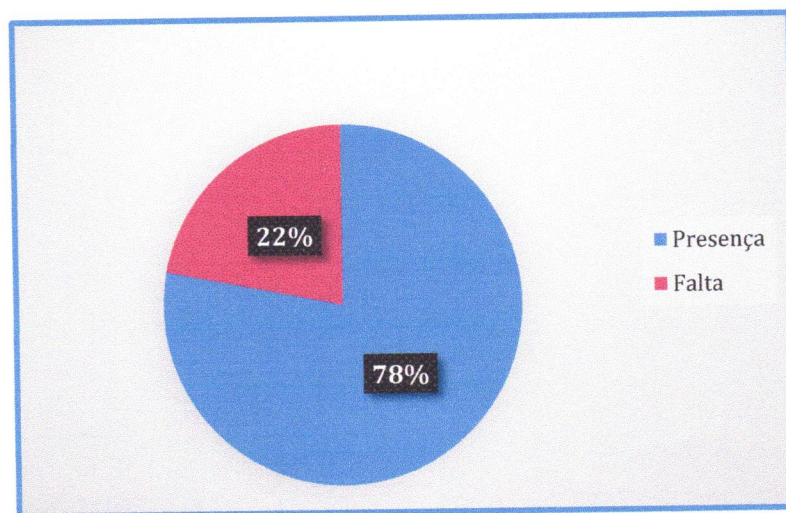


**Meta 9:** Acompanhar o desenvolvimento psicocognitivo de 60% dos alunos, priorizando os encaminhamentos realizados pela equipe multidisciplinar.

**Meta 10:** Proporcionar para 100% dos alunos atividades de Educação Musical, atendendo as especificidades de cada turma, dando continuidade à formação do Coral.

### FORMA DE EXECUÇÃO:

**Meta 1:** Acompanhamento de frequência e busca ativa de alunos faltosos. O acompanhamento da frequência escolar é feito pelo monitoramento diário através das professoras regentes, que entregam mensalmente à secretaria escolar para conferência. Durante o mês a secretária faz o acompanhamento juntamente com as professoras dos casos alarmantes de faltas, através do contato com as famílias e na falta de contato, solicita-se o apoio da assistência social para visitas domiciliares. No caso de faltas consecutivas sem justificativa, o Conselho Tutelar é acionado. O atendimento educacional foi feito para 100% dos alunos garantindo uma aprendizagem de qualidade e condições de permanência na escola.



**Meta 2:** Foram realizadas diversas atividades durante o período de execução do objeto deste ano. Foi possível garantir a formação plena das crianças, tornando a escola um espaço acolhedor, pois este é um local onde os alunos começam a existir fora do convívio familiar e conviver com as diferenças. O propósito foi ofertar condições de atendimento aos educandos priorizando os direitos de aprendizagem que são eles: conviver, brincar, participar, expressar, explorar e conhecer-se. Todas as atividades foram norteadas através dos campos de experiências estabelecidos na BNCC (Base Nacional Comum Curricular) proporcionando momentos de aprendizagem consolidada.

Foi possível oferecer propostas nas quais as crianças se sentiram pertencentes ao ambiente escolar, promovendo o bem-estar e a formação humana do indivíduo.

- Entrada, lanche, grande roda;
- Experiências;
- Chamada;
- Quantos somos;
- Conversa;
- Músicas;
- Teatro;



- Danças;
- Contação de histórias;
- Datas comemorativas;
- Números;
- Alfabeto;
- Contagem;
- Conceitos matemáticos;
- Alimentação saudável;
- Autocuidado e higiene;
- Datas comemorativas;
- Natal.

Destacamos algumas atividades que trabalhamos em nosso calendário escolar:

- Em comemoração ao dia do circo, a professora caracterizada trará em roda várias imagens de personagens e assim, apresentar para que os alunos conheçam e possam explicar o que cada um faz. Desta forma através de retalhos de papel e tinta guache, com a foto do rosto, as crianças puderam confeccionar uma linda obra de arte do palhaço além de enriquecer o repertório cultural.
- Em roda indagar o conhecimento prévio das crianças acerca da Páscoa, após a professora irá apresentar a história de varal o verdadeiro sentido da Páscoa “Ressurreição de Cristo”. Com a música Cordeirinho da Páscoa, exploramos as técnicas artísticas, onde puderam colorir o desenho do cordeiro e colar algodão para a confecção do cartaz onde as crianças vivenciaram e compreenderam o verdadeiro sentido da Páscoa.
- Oficina afunda ou flutua em comemoração ao dia mundial da água Identificar e selecionar fontes de informações, para responder a questões sobre a natureza, seus fenômenos e sua conservação. Além destes objetivos, a atividade envolveu diversão, aprendizado, desenvolvimento físico e cognitivo. Com esta atividade as crianças tiveram a oportunidade de explorar e experimentar diversas texturas, cores, pesos e medidas.
- Profissões: primeiro de maio, dia do trabalho, iniciar com os alunos uma conversa sobre este dia falar sobre a importância dele, profissões existentes ao seu redor e na sua casa - Perguntar qual profissão desejam seguir.
- História "O Mágico de Oz", hipótese de leitura e leitura (preparar o ambiente para a história fazendo um caminho de "tijolos amarelos" até chegar ao livro.
- Meio ambiente: antes de iniciar a atividade os alunos foram direcionados ao pátio para uma representação. A professora sujou o ambiente de propósito levantando questões com os alunos. Os mesmos queriam saber quem tinha sujado o local. Após uma conversa com as crianças, a professora explicou que o planeta estava nas mãos delas, por isso que, desde pequenas deveriam aprender a racionalizar os recursos e contribuir com seus grãos de areia na luta contra as mudanças climáticas. Os alunos interagiram e começaram a recolher os lixos e colocá-los dentro da lixeira deixando tudo limpinho.
- As apresentações foram feitas pelas nove turmas com músicas relacionadas a essa festa tão alegre. Durante a Festa Julina os alunos puderam brincar na pescaria e se deliciarem com os quitutes feitos na escola. O encerramento da festa foi feito com o casamento caipira, apresentação da quadrilha da pré-escola II e com a participação dos familiares e dos funcionários da escola no grande baile.
- Quem cuida de mim também (levar imagens que retratam pai, avós, para que possamos comentar sobre pessoas que estão cuidando de cada um. cartaz com colagens das gravuras e frases que expressaram no diálogo. Confeção do cartão pra quem cuida de mim também. Encerramos com a confecção de pipas.

- Aniversário da instituição onde comemoramos com atividades criativas, resgatamos as tradições, as atividades que eram desenvolvidas antigamente como a produção de rosquinhas, as oficinas de pipas, a releitura de telas e encerramos com a apresentação da encenação da vinda do Padre Flório ao Brasil, que retrata a história onde se iniciou a trajetória do Clube do Menor.
- Projeto Super autor onde durante o ano cada criança escreveu seu livro ilustrado e concluímos o projeto com a noite dos autógrafos.
- Festa de Natal: Foi possível proporcionar aos alunos atividades prazerosas, trabalhamos valores e enfatizamos o verdadeiro significado natalino. Através dos símbolos do Natal foi possível explicar cada representação. Encerramos o ano letivo com uma linda apresentação de Natal.



Registro da atividade do meio ambiente - para os alunos do Maternal II.



Registro da festa Julina.

### Evento Super autor.

**Meta 3:** Durante o ano letivo realizamos diversos encontros formativos com os familiares como palestras, reuniões pedagógicas, reuniões administrativas, convites para eventos festivos, projeto tempo de amar entre outros encontros que com certeza contribuíram de forma benéfica para a formação dos nossos alunos.

**Meta 4:** Durante o ano letivo, realizamos oficinas diversas com o objetivo de aprimorar o aprendizado das crianças. Citaremos algumas abaixo:

Meio ambiente: Os alunos ficaram entusiasmados com os bonecos uns dos outros, foi trabalhada a germinação, o cuidado diário com o ser vivo e com todos os bonecos tiveram seus cabelinhos crescidos.



Registro - Oficina: cortando os cabelinhos dos bonecos de alpiste.

Circo: As crianças puderam desenvolver neste jogo noções de espaço, lateralidade, aprimoramento da coordenação motora ao acertar a boca do palhaço com a bolinha ou os outros alvos. Além disso, neste jogo as crianças aprenderam associar as cores e formas, e desenvolveram a concentração, raciocínio lógico, percepção e atenção de forma lúdica e divertida.



As fotografias acima representam uma parte do trabalho que as crianças desenvolveram com relação às oficinas.

**Meta 6:** Aprimorar condições para maior integração do planejamento das professoras: professoras regentes com as de apoio. Oferta de encontros formativos para aprofundamento dos conhecimentos na área da Educação Infantil e elaboração da Proposta Curricular do Centro de Educação Infantil Padre Pavoni. A oferta da formação continuada foi feita para todos os profissionais que atuam na escola. Neste período as professoras de apoio contribuíram de forma significativa para com o bom desenvolvimento dos alunos, os quais demonstraram seus conhecimentos nas atividades em sala de aula.

**Meta 7:** Realizamos muitos encontros formativos entre o corpo docente, pois são essenciais para a desenvolver projetos e reavaliar a prática pedagógica. Eles foram significativos para os/as docentes e proporcionou a oferta de novas ações. Desta forma estamos sempre em busca de temas relevantes que condizem com a nossa realidade, que necessita muitas vezes de afeto, cuidados emocionais e assistencialistas, unindo sempre aos aspectos cognitivos do educando, desta forma, buscamos sempre promover o bem-estar e em busca de novas metodologias de ensino com a parceria entre os professores envolvidos nesse processo. Os temas mais abordados são relacionados ao brincar, ao respeito a infância, aos cuidados humanos e a educação infantil. Ressaltamos que todas as propostas estão alinhadas a BNCC (Base Nacional Comum Curricular). Sempre oferecemos palestras, formações, rodas de conversas, módulos, reuniões de debate, encontros para promover o conhecimento e enfatizar as trocas de experiências entre os educadores do C. E. I. Padre Pavoni.

**Meta 8:** O trabalho da equipe escolar é observar, atuar em relação as situações de vulnerabilidades ocorridas no ambiente escolar com os alunos e suas respectivas famílias. Durante o ano letivo, foi possível caminhar juntamente a toda a equipe e contamos com a parceria de algumas famílias em benefício do aluno.

Durante todo o período vigente, realizamos vários contatos familiares para evitar a evasão escolar, escuta das famílias, observação dos alunos e das pessoas que convivem juntamente em seus lares, levantamento de dados



por meio de conversas individuais com familiares e crianças.

Impacto das ações feitas na comunidade durante o ano letivo: Fortalecimento do vínculo com a escola, contato mais direto com a realidade das famílias criando assim no ambiente escolar um aumento na confiança e uma abertura significativa para tratar de assunto delicados que interferem no desenvolvimento pedagógico e comportamental dos alunos.

**Meta 9:** Levantamento de dados por meio de entrevistas, anamneses com as famílias, escuta da equipe docente e observação dos alunos. Encaminhamento por meio de carta de recomendação, conforme a necessidade de acompanhamento clínico.

Com o trabalho desenvolvido ao longo do ano, foi possível resolver dificuldades oferecendo suporte emocional para os envolvidos. Realizamos a mediação de grupos de alunos e foi possível estimular a convivência harmoniosa no ambiente escolar.

Impacto das ações feitas na comunidade escolar durante o ano letivo: Aumento do vínculo com as famílias e disseminação de informações necessárias que envolvem o processo de ensino e aprendizagem dos educandos. Os alunos são ouvidos em todas as situações, a equipe docente é orientada e o objetivo principal é fazer o melhor para nossos alunos.

#### **Meta 10: Educação Musical**

A música em suas variadas apresentações ao ser utilizada em sala de aula, desenvolveu diferentes habilidades como: o raciocínio, a criatividade, promoveu a autodisciplina e despertou a consciência rítmica e estética do aluno. Também foi possível desenvolver a linguagem oral, a afetividade, a percepção corporal e também promover a socialização. Através da música as crianças externalizaram suas emoções o que auxiliou no trabalho pedagógico.

Todas as propostas de educação musical relacionou com a BNCC, onde os objetivos seguiram embasados nos campos de experiências: o eu, o outro e o nós; corpo, gestos e movimentos; traços, sons, cores e formas; escuta, fala, pensamento e imaginação; espaços, tempos, quantidades, relações e transformações e pautou-se nos seis direitos de aprendizagem: conviver, brincar, participar, expressar, explorar e conhecer-se.

#### **IMPACTO DO BENEFÍCIO SOCIAL:**

Durante o ano letivo, foi possível desenvolver um trabalho voltado às particularidades dos alunos atendidos, referindo a questões educacionais e sociais, com o objetivo de elevar a promoção humana do indivíduo em sociedade, proporcionando assim, dignidade e igualdade a todos.

Através de rodas de conversas as crianças relataram muitos fatos ocorridos no meio familiar, considerando estas informações elas foram ouvidas e orientadas em determinadas situações. Os educadores envolvidos estiveram sempre prontos a escutar e aconselhar da melhor forma, auxiliando no processo de desenvolvimento e comportamento dos alunos. Muitas das vezes, os familiares foram convidados a reuniões para que fosse possível entender os fatos e ajudar da melhor forma o aluno, o qual é o maior beneficiado.

Seguimos o documento norteador BNCC (Base Nacional Comum Curricular), o qual orienta os educadores as ações a serem executadas. Através desta prática, as crianças desenvolveram a autonomia nos momentos de



higiene, recreio, educação física, educação musical e alimentação, tais habilidades nas quais levarão para a vida.

Conforme descrito no PPP (Projeto Político Pedagógico) da instituição, destacamos o projeto “Eu me sirvo”, o qual permitiu que o momento de alimentação se tornasse educativo, com muitas possibilidades de ensino, incluindo o valor nutricional dos alimentos, as porções adequadas, as preferências e resistências alimentares de cada criança, o que refletirá certamente na vida em sociedade, em seus lares com as famílias durante as refeições em casa e em diversos momentos.

Concluimos que todo o trabalho deve ser contínuo, desta forma, é possível construir uma sociedade mais humana, com diversidade cultural e respeito a cada uma, cada indivíduo dotado de responsabilidades e direitos que perdurarão para a vida além dos muros da escola.

### **ANÁLISE CONCLUSIVA:**

O ano letivo de 2023 foi repleto de conquistas no que diz respeito à vida escolar das crianças. O início foi com muitas expectativas, autoconhecimento e através da escuta ativa fomos introduzindo momentos educativos de inserção do aluno ao ambiente escolar, colocando-o sempre como pertencente daquele meio.

Todas as atividades tiveram embasamento na BNCC (Base Nacional Comum Curricular), a qual destaca a garantia dos seis direitos de aprendizagem: conviver, brincar participar, expressar, explorar e conhecer-se.

Os planejamentos foram organizados a partir das necessidades de cada criança, ocorreram atividades individuais, em grandes e em pequenos grupos. Proporcionamos muitas oficinas artísticas aos alunos, com o objetivo de transformar os materiais em lindas obras de arte. Trabalhamos também, através de conto e reconto de histórias, registros nos cadernos, exposições, apresentações teatrais, encenações e a educação física, sempre com o objetivo de aprimorar e desenvolver as habilidades motoras. Com alegria destacamos o coral que através da musicalização contribuiu significativamente em cada projeto com uma apresentação, encerrando na festa de Natal.

Executamos projetos voltados ao bem-estar emocional, físico e cognitivo, colocando a criança como protagonista do processo de ensino e aprendizagem. Os educandos se mostraram envolvidos e entusiasmados a cada tema que surgia para aprender e o educador enxergava sempre uma nova maneira criativa de ensinar. Dentre estes trabalhos, citamos alguns que marcaram positivamente a vida das crianças:

- Carnaval;
- Dia da escola;
- Dia da água;
- Dia do circo;
- Quem cuida de mim;
- Meio ambiente;
- Festa Julina;
- Folclore;
- Setembro amarelo;
- Super autor;
- Natal.





Cientes da nossa responsabilidade com a sociedade, estreitamos o vínculo com os familiares da seguinte forma:

- Reuniões individualizadas, conforme a necessidade;
- Reuniões pedagógicas ministradas pelos professores;
- Encontros formativos para estudos

Nosso principal objetivo é colocar a criança como sujeito ativo e participativo do processo de aprendizagem e através dos resultados entregues no final do ano letivo concluímos que para atingirmos as metas pedagógicas descritas para a execução do objeto foi de total importância o repasse financeiro recebido, contudo, foi possível alcançarmos os objetivos estipulados, sendo notória a contribuição que a escola influenciou na vida social e moral dos alunos matriculados no Centro de educação infantil Padre Pavoni.

Destacamos que para cumprir as metas pedagógicas propostas para a execução do objeto foi de suma importância o repasse recebido, que foi necessário utilizar todos os recursos descritos no relatório detalhado da execução financeira de 13/03/23 à 26/12/2023.

Local: Pouso Alegre/MG,

26/03/2024.

Maria Lucia Correa Silva Felício

Nome do Presidente ou Rep. Legal

Assinatura do Presidente ou Rep. Legal



**CLUBE DO MENOR**

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA**

**PRESTAÇÃO DE CONTAS – RELAÇÃO DAS RECEITAS E DESPESAS REALIZADAS**

**MODALIDADE: TERMO DE FOMENTO Nº 0003/2023 - RECURSO: FUNDEB**

**CLUBE DO MENOR**

**CNPJ: 19.089.580/0001-63**

Endereço: Rua João Sabino de Azevedo, 98 – São Geraldo  
CEP: 37558-114 – Pouso Alegre/MG

Telefone: (35) 3421-6298

**TIPO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**BANCO**

**CONTA CORRENTE**

Final  
Período de Execução  
De: 13/03/2023 à 26/12/2023

Caixa Econômica Federal

Nº 00002794-9  
AG.: 0147

**RELAÇÃO DAS RECEITAS**

RECURSO	DATA DO RECEBIMENTO	PARCELA	VALOR DO RECURSO	RENDIMENTO	VALOR TOTAL
FUNDEB	13/03/2023	1ª Parcela	R\$91.808,04	R\$0,00	R\$ 91.808,04
	13/03/2023	2ª Parcela	R\$91.808,04	R\$0,06	R\$91.808,10
	05/05/2023	3ª Parcela	R\$91.808,04	R\$0,75	R\$91.808,79
	05/05/2023	4ª Parcela	R\$91.808,04	R\$0,54	R\$91.808,58
	18/05/2023	5ª Parcela	R\$91.808,04	R\$0,42	R\$91.808,46
	28/06/2023	6ª Parcela	R\$91.808,04	R\$1.950,93	R\$93.758,97
	20/07/2023	7ª Parcela	R\$91.808,04	R\$660,47	R\$92.468,51
	23/08/2023	8ª Parcela	R\$91.808,04	R\$49,71	R\$91.857,75
	21/09/2023	9ª Parcela	R\$91.808,04	R\$0,00	R\$91.808,04
	01/11/2023	10ª Parcela	R\$91.808,04	R\$356,13	R\$92.164,17
	17/11/2023	Parcela única	R\$20.115,24	R\$0,00	R\$20.115,24
	29/11/2023	11ª Parcela	R\$91.808,04	R\$0,00	R\$91.808,04
<b>VALOR TOTAL DE RECEITAS</b>			<b>R\$ 1.030.003,68</b>	<b>R\$ 3.019,01</b>	<b>R\$ 1.033.022,69</b>



<b>RECURSO PRÓPRIO</b>			
<b>OCORRÊNCIA</b>	<b>DATA DO RECEBIMENTO</b>	<b>PARCELAS</b>	<b>VALOR</b>
Reembolso à conta	11/04/2023	1ª Parcela	R\$1.565,74
	29/05/2023	2ª Parcela	R\$9,38
	10/05/2023	3ª Parcela	R\$1.458,03
	29/05/2023		R\$445,32
	06/07/2023	4ª Parcela	R\$1.732,56
	04/08/2023	5ª Parcela	R\$1.603,89
	14/08/2023	6ª Parcela	R\$344,56
	28/08/2023		R\$59,04
	04/09/2023		R\$1.698,15
	10/10/2023	7ª Parcela	R\$1.714,93
	06/11/2023	8ª Parcela	R\$1.763,41
	<b>VALOR TOTAL DE REEMBOLSOS À CONTA</b>		

Com o valor total de reembolsos através de recurso próprio à conta FUNDEB para cobertura de despesas não contempladas pela parceria e a devolução de juros e multa por atraso no pagamento de despesas, foi possível a sua utilização para a cobertura de pagamentos de parte dos salários de competência Dezembro/2023 no valor de R\$12.390,89, sendo a diferença de R\$4,12 proveniente do débito de tarifa bancária conforme justificativa na 9ª parcela.

#### **DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES: eSocial**

<b>NOME DO FUNCIONÁRIO</b>	<b>CPF</b>	<b>VALOR INDIVIDUAL</b>	<b>VALOR DEVOLVIDO</b>
<b>DESPESAS COM FGTS</b>			
<b>Assistente Administrativo</b>			
Aline Aparecida Martins	068.266.786-24	R\$ 805,12	R\$0,00
Patrícia Ramos	080.038.556-08	R\$ 1.163,75	R\$0,00
Vera Lúcia C. Vilas Boas	738.764.616-34	R\$ 1.280,79	R\$0,00
<b>Auxiliar Administrativo</b>			
Elaine Mara Braga	903.915.786-34	R\$ 906,95	R\$0,00
Aline Cristina Carvalho Vaz	300.959.748-73	R\$ 668,27	R\$0,00
<b>Auxiliar de Cozinha</b>			
Joelma Silva	072.229.436-09	R\$ 777,25	R\$0,00
Juana Maria Lugo Madrd	711.830.682-71	R\$ 737,48	R\$0,00
<b>Auxiliar de Desenvolvimento Infantil</b>			
Juliana Bernardes Caetano	136.425.786-67	R\$ 743,10	R\$0,00
Lucimara Silva Pereira	102.708.296-36	R\$ 739,99	R\$0,00
<b>Auxiliar de Limpeza</b>			
Gislaine Julio Batista dos Reis	082.726.464-40	R\$ 3,73	R\$0,00
Leise Antônia Acosta Carren	705.432.992-95	R\$ 739,10	R\$0,00
Lucimara de Souza	772.890.136-20	R\$ 522,56	R\$0,00
Maria Rosângela Da Rosa	092.605.176-80	R\$ 226,26	R\$0,00
Monica Souza Da Silva	053.287.356-41	R\$ 729,86	R\$0,00
<b>Auxiliar de Secretaria</b>			
Luciana Lopes Pereira	011.036.236-56	R\$ 1.242,19	R\$0,00



<b>Coordenador Administrativo</b>			
Elaine Muniz M. Bernardes	033.145.276-67	R\$ 1.808,08	R\$0,00
<b>Coordenador Pedagógico</b>			
Ivelise Vicentin Augusto De Souza	276.760.238-40	R\$ 1.833,59	R\$0,00
<b>Cozinheiro</b>			
Adolfo Martins Garcia	693.690.706-72	R\$ 1.064,79	R\$0,00
<b>Monitor</b>			
Eduarda Alves Martins	703.065.106-50	R\$ 739,28	R\$0,00
Juliana Rosa Tito	071.263.256-57	R\$ 784,83	R\$0,00
Rafaela Thalita Machado	079.824.326-03	R\$ 318,76	R\$0,00
<b>Porteiro</b>			
Eliel Rodrigues Caldeira	984.553.036-20	R\$ 746,68	R\$0,00
<b>Professor</b>			
Aline Da Silva Rocha	107.932.316-39	R\$ 1.294,18	R\$0,00
Andressa Natalia de Paiva	121.540.056-08	R\$ 50,29	R\$0,00
Andreia Lopes Mirat	067.902.006-30	R\$ 1.521,55	R\$0,00
Bárbara Maria T. Vasques	135.023.706-05	R\$ 1.703,08	R\$0,00
Bruna dos Santos Candido	114.450.806-13	R\$ 230,94	R\$0,00
Dilma Cristina Braga	693.694.886-34	R\$ 1.681,11	R\$0,00
Emerson Moreira Vieira	115.799.536-54	R\$ 1.319,33	R\$0,00
Fernanda Lage A. Lopes	077.293.656-00	R\$ 2.148,31	R\$0,00
Flavia Tamira R Almeida De Faria	068.220.666-08	R\$ 1.310,28	R\$0,00
Giovana Maria S. Ribeiro	046.811.026-79	R\$ 1.308,04	R\$0,00
Karina Da Rocha Merelis	071.365.806-17	R\$ 1.521,79	R\$0,00
Layane Tito De Lima	019.617.476-77	R\$ 1.381,59	R\$0,00
Lídia Amelia Monteiro Pereira	064.328.376-50	R\$ 1.161,34	R\$0,00
Lidiane Machado Da Silva	107.710.386-76	R\$ 2.500,13	R\$0,00
Maiara Da Silva Salles	129.021.146-99	R\$ 1.319,37	R\$0,00
Margarete Maciel Rodrigues	308.643.908-40	R\$ 1.315,41	R\$0,00
Nair Cristina P. Ribeiro	053.701.386-56	R\$ 2.567,72	R\$0,00
Raquel De Fátima Machado	055.409.306-57	R\$ 2.595,76	R\$0,00
<b>Psicopedagoga</b>			
Sirlene Daiane Asarias	056.264.566-78	R\$ 77,94	R\$0,00
<b>Psicóloga</b>			
Júnia Maria De Lima Da Silva	106.388.376-85	R\$ 1.400,84	R\$0,00
<b>FUNCIONÁRIOS NÃO CONTEMPLADOS PELA PARCERIA</b>			
<b>Assistente Social</b>			
Tatiane Barboza Vieira Felix	089.908.746-96	R\$ 1.142,29	R\$ 1.142,29
<b>Coordenadora de Telemarketing</b>			
Mirian Santos Reis	087.633.408-79	R\$ 2.091,81	R\$ 2.091,81
<b>Educadora Social</b>			
Beisi Carolina Guzman Acosta	706.816.842-67	R\$ 1.116,98	R\$ 1.116,98



<b>Mensageiras</b>			
Renata Sandoval De Faria	854.625.436-20	R\$ 1.603,41	R\$ 1.603,41
Tatiane Cristina De Lima Lopes	061.305.596-90	R\$ 664,51	R\$ 664,51
<b>Nutricionista</b>			
Roseli Correia Silva	859.624.496-49	R\$ 1.236,90	R\$ 1.236,90
<b>Telefonistas</b>			
Ana Paula Mendonca De Oliveira	062.179.876-27	R\$ 1.192,54	R\$ 1.192,54
Eliane Raquel Machado	060.174.486-17	R\$ 1.218,03	R\$ 1.218,03
Franciele Dos Santos Antunes	100.497.236-93	R\$ 1.270,24	R\$ 1.270,24
<b>Juros em multa por atraso no pagamento</b>			
-	-	R\$ 445,32	R\$445,32
<b>VALOR TOTAL DO RECOLHIMENTO DE FGTS</b>			<b>R\$ 58.973,44</b>
<b>VALOR TOTAL DE DEVOLUÇÃO DE FGTS</b>			<b>R\$11.982,03</b>
<b>DESPESAS COM INSS</b>			
<b>Assistente Administrativo</b>			
Aline Aparecida Martins	068.266.786-24	R\$ 160,20	R\$0,00
Patrícia Ramos	080.038.556-08	R\$ 178,20	R\$0,00
Vera Lúcia C. Vilas Boas	738.764.616-34	R\$ 185,60	R\$0,00
<b>Auxiliar Administrativo</b>			
Elaine Mara Braga	903.915.786-34	R\$ 125,37	R\$0,00
Aline Cristina Carvalho Vaz	300.959.748-73	R\$ 130,56	R\$0,00
<b>Auxiliar de Cozinha</b>			
Joelma Silva	072.229.436-09	R\$ 104,90	R\$0,00
Juana Maria Lugo Madrd	711.830.682-71	R\$ 99,00	R\$0,00
<b>Auxiliar de Desenvolvimento Infantil</b>			
Juliana Bernardes Caetano	136.425.786-67	R\$ 96,39	R\$0,00
Lucimara Silva Pereira	102.708.296-36	R\$ 99,00	R\$0,00
<b>Auxiliar de Limpeza</b>			
Leise Antônia Acosta Carren	705.432.992-95	R\$ 106,20	R\$0,00
Lucimara de Souza	772.890.136-20	R\$ 106,20	R\$0,00
Monica Souza Da Silva	053.287.356-41	R\$ 99,00	R\$0,00
<b>Auxiliar de Secretaria</b>			
Luciana Lopes Pereira	011.036.236-56	R\$ 178,86	R\$0,00
<b>Coordenador Administrativo</b>			
Elaine Muniz M. Bernardes	033.145.276-67	R\$ 288,48	R\$0,00
<b>Coordenador Pedagógico</b>			
Ivelise Vicentin Augusto De Souza	276.760.238-40	R\$ 361,44	R\$0,00
<b>Cozinheiro</b>			
Adolfo Martins Garcia	693.690.706-72	R\$ 151,20	R\$0,00
<b>Monitor</b>			
Eduarda Alves Martins	703.065.106-50	R\$ 97,74	R\$0,00
Juliana Rosa Tito	071.263.256-57	R\$ 104,90	R\$0,00
<b>Porteiro</b>			
Eliel Rodrigues Caldeira	984.553.036-20	R\$ 99,00	R\$0,00



<b>Professor</b>			
Aline Da Silva Rocha	107.932.316-39	R\$ 183,48	R\$0,00
Andreia Lopes Mirat	067.902.006-30	R\$ 208,74	R\$0,00
Bárbara Maria T. Vasques	135.023.706-05	R\$ 184,22	R\$0,00
Dilma Cristina Braga	693.694.886-34	R\$ 244,48	R\$0,00
Emerson Moreira Vieira	115.799.536-54	R\$ 183,52	R\$0,00
Fernanda Lage A. Lopes	077.293.656-00	R\$ 544,52	R\$0,00
Flavia Tamira R Almeida De Faria	068.220.666-08	R\$ 183,86	R\$0,00
Giovana Maria S. Ribeiro	046.811.026-79	R\$ 183,97	R\$0,00
Karina Da Rocha Merelis	071.365.806-17	R\$ 211,56	R\$0,00
Layane Tito De Lima	019.617.476-77	R\$ 192,58	R\$0,00
Lídia Amelia Monteiro Pereira	064.328.376-50	R\$ 196,71	R\$0,00
Lidiane Machado Da Silva	107.710.386-76	R\$ 497,74	R\$0,00
Maiara Da Silva Salles	129.021.146-99	R\$ 186,30	R\$0,00
Margarete Maciel Rodrigues	308.643.908-40	R\$ 184,35	R\$0,00
Nair Cristina P. Ribeiro	053.701.386-56	R\$ 477,47	R\$0,00
Raquel De Fátima Machado	055.409.306-57	R\$ 483,04	R\$0,00
<b>Psicóloga</b>			
Júnia Maria De Lima Da Silva	106.388.376-85	R\$ 215,05	R\$0,00
<b>FUNCIONÁRIOS NÃO CONTEMPLADOS PELA PARCERIA</b>			
<b>Assistente Social</b>			
Tatiane Barboza Vieira Felix	089.908.746-96	R\$ 161,87	R\$0,00
<b>Coordenadora de Telemarketing</b>			
Mirian Santos Reis	087.633.408-79	R\$ 304,10	R\$0,00
<b>Educadora Social</b>			
Beisi Carolina Guzman Acosta	706.816.842-67	R\$ 160,20	R\$0,00
<b>Mensageiras</b>			
Renata Sandoval De Faria	854.625.436-20	R\$355,38	R\$0,00
Tatiane Cristina De Lima Lopes	061.305.596-90	R\$60,90	R\$0,00
<b>Nutricionista</b>			
Roseli Correia Silva	859.624.496-49	R\$ 177,22	R\$0,00
<b>Telefonistas</b>			
Ana Paula Mendonca De Oliveira	062.179.876-27	R\$ 156,72	R\$0,00
Eliane Raquel Machado	060.174.486-17	R\$ 146,62	R\$0,00
Franciele Dos Santos Antunes	100.497.236-93	R\$ 169,79	R\$0,00
<b><sup>1</sup> VALOR TOTAL DO RECOLHIMENTO INSS</b>			<b>R\$6.377,71</b>
<b>VALOR DA DEVOLUÇÃO INSS</b>			<b>R\$0,00</b>
<b>DESPESAS COM IRRF</b>			
<b>Professor</b>			
Dilma Cristina Braga	693.694.886-34	R\$15,39	R\$0,00
Lidiane Machado Da Silva	107.710.386-76	R\$273,36	R\$0,00
Nair Cristina P. Ribeiro	053.701.386-56	R\$276,64	R\$0,00



Raquel De Fátima Machado	055.409.306-57	R\$253,04	R\$0,00
<b>Coordenador Administrativo</b>			
Elaine Muniz M. Bernardes	033.145.276-67	R\$42,89	R\$0,00
<b>Coordenadora Pedagógica</b>			
Ivelise Vicentin Augusto De Souza	276.760.238-40	R\$123,39	R\$0,00
<b>FUNCIONÁRIOS NÃO CONTEMPLADOS PELA PARCERIA</b>			
<b>Coordenadora de Telemarketing</b>			
Mirian Santos Reis	087.633.408-79	R\$52,65	R\$52,65
<b>Mensageira</b>			
Renata Sandoval De Faria	854.625.436-20	R\$291,91	R\$291,91
<b>VALOR TOTAL DO RECOLHIMENTO IRRF</b>			<b>R\$1.329,27</b>
<b>VALOR DA DEVOLUÇÃO IRRF</b>			<b>R\$344,56</b>
<b>DESPESAS COM FGTS RESCISÓRIO</b>			
Aline Cristina Carvalho Vaz <b>Auxiliar Administrativo</b> <b>Admissão: 24/05/2021</b> <b>Afastamento: 29/09/2023</b>	300.959.748-73	R\$2.126,18	R\$0,00
Fernanda Lage Angélico Lopes <b>Professora</b> <b>Admissão: 04/04/2023</b> <b>Afastamento: 31/07/2023</b>	077.293.656-00	R\$46,86	R\$0,00
Ivelise Vicentini Augusto de Souza <b>Coordenadora pedagógica</b> <b>Admissão: 15/03/2022</b> <b>Afastamento: 02/10/2023</b>	276.760.238-40	R\$3.040,22	R\$0,00
Lídia Amélia Monteiro Pereira <b>Professora</b> <b>Admissão: 02/02/2018</b> <b>Afastamento: 06/10/2023</b>	064.328.376-50	R\$3.071,12	R\$0,00
<b>VALOR TOTAL DO RECOLHIMENTO FGTS RESCISÓRIO</b>			<b>R\$8.284,38</b>
<b>VALOR DA DEVOLUÇÃO FGTS RESCISÓRIO</b>			<b>R\$0,00</b>

<b>TOTAL DE DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES: e-Social</b>	<b>R\$74.964,80</b>
<b>VALOR DA DEVOLUÇÃO CONTRIBUIÇÕES: e-Social</b>	<b>R\$12.326,59</b>

<b>DESPESAS COM SALÁRIOS</b>		
<b>Assistente Administrativo</b>		
Aline Aparecida Martins	068.266.786-24	R\$ 12.937,00
Patrícia Ramos	080.038.556-08	R\$ 17.373,83
Vera Lúcia C. Vilas Boas	738.764.616-34	R\$ 18.854,29
Beise Carolina Gusman Acosta	706.816.842-67	R\$ 1.598,12
<b>Auxiliar Administrativo</b>		
Aline Cristina Carvalho Vaz	300.959.748-73	R\$ 12.000,97
Elaine Mara Braga	903.915.786-34	R\$ 14.266,65
<b>Auxiliar de Cozinha</b>		



Joelma Silva	072.229.436-09	R\$ 14.047,00
Juana Maria Lugo Madrd	711.830.682-71	R\$ 12.851,40
<b>Auxiliar de Desenvolvimento Infantil</b>		
Juliana Bernardes Caetano	136.425.786-67	R\$ 11.630,35
Lucimara Silva Pereira	102.708.296-36	R\$ 10.240,25
<b>Auxiliar de Limpeza</b>		
Leise Antônia Acosta Carren	705.432.992-95	R\$ 11.080,59
Lucimara de Souza	772.890.136-20	R\$ 8.315,63
Maria Rosângela Da Rosa	092.605.176-80	R\$ 2.432,74
Monica Souza Da Silva	053.287.356-41	R\$ 10.794,34
<b>Auxiliar de Secretaria</b>		
Luciana Lopes Pereira	011.036.236-56	R\$ 18.279,25
<b>Coordenador Administrativo</b>		
Elaine Muniz M. Bernardes	033.145.276-67	R\$ 30.818,55
<b>Coordenador Pedagógico</b>		
Ivelise Vicentin Augusto De Souza	276.760.238-40	R\$ 26.517,65
Suellen Silva Souza	109.679.356-36	R\$ 1.642,59
<b>Cozinheiro</b>		
Adolfo Martins Garcia	693.690.706-72	R\$ 15.515,51
Lucineia Rodrigues	081.570.536-09	R\$ 1.028,50
<b>Monitor</b>		
Eduarda Alves Martins	703.065.106-50	R\$ 12.856,33
Juliana Rosa Tito	071.263.256-57	R\$ 12.857,68
Rafaela Thalita Machado	079.824.326-03	R\$ 4.808,68
<b>Porteiro</b>		
Eliel Rodrigues Caldeira	984.553.036-20	R\$ 13.045,95
<b>Professor</b>		
Aline Da Silva Rocha	107.932.316-39	R\$ 23.225,10
Andreia Lopes Mirat	067.902.006-30	R\$ 26.536,55
Bárbara Maria T. Vasques	135.023.706-05	R\$ 30.546,11
Bruna dos Santos Candido	114.450.806-13	R\$ 3.412,75
Dilma Cristina Braga	693.694.886-34	R\$ 28.883,65
Emerson Moreira Vieira	115.799.536-54	R\$ 22.035,59
Fernanda Lage A. Lopes	077.293.656-00	R\$ 33.481,31
Flavia Tamira R Almeida De Faria	068.220.666-08	R\$ 23.397,38
Giovana Maria S. Ribeiro	046.811.026-79	R\$ 23.340,30
Karina Da Rocha Merelis	071.365.806-17	R\$ 22.071,29
Layane Tito De Lima	019.617.476-77	R\$ 19.345,35
Lídia Amelia Monteiro Pereira	064.328.376-50	R\$ 15.306,35
Lidiane Machado Da Silva	107.710.386-76	R\$ 34.138,77
Maiara Da Silva Salles	129.021.146-99	R\$ 19.348,89
Margarete Maciel Rodrigues	308.643.908-40	R\$ 18.387,14
Nair Cristina P. Ribeiro	053.701.386-56	R\$ 34.567,48
Raquel De Fátima Machado	055.409.306-57	R\$ 35.218,79
<b>Psicóloga</b>		
Júnia Maria De Lima Da Silva	106.388.376-85	R\$ 21.917,39

AP





<b>DESPESAS COM SALÁRIOS</b>		<b>R\$ 730.954,04</b>
<b>DESPESAS COM 13º SALÁRIOS</b>		
<b>Assistente Administrativo</b>		
Aline Aparecida Martins	068.266.786-24	R\$ 1.090,94
Patrícia Ramos	080.038.556-08	R\$ 1.867,23
Vera Lúcia C. Vilas Boas	738.764.616-34	R\$ 2.107,15
<b>Auxiliar Administrativo</b>		
Elaine Mara Braga	903.915.786-34	R\$ 1.491,41
<b>Auxiliar de Cozinha</b>		
Joelma Silva	072.229.436-09	R\$ 1.282,13
Juana Maria Lugo Madrd	711.830.682-71	R\$ 1.221,53
<b>Auxiliar de Desenvolvimento Infantil</b>		
Juliana Bernardes Caetano	136.425.786-67	R\$ 1.230,22
Lucimara Silva Pereira	102.708.296-36	R\$ 1.227,78
<b>Auxiliar de Limpeza</b>		
Leise Antônia Acosta Carren	705.432.992-95	R\$ 1.083,08
Lucimara de Souza	772.890.136-20	R\$ 759,47
Monica Souza Da Silva	053.287.356-41	R\$ 1.224,51
<b>Auxiliar de Secretaria</b>		
Luciana Lopes Pereira	011.036.236-56	R\$ 2.034,77
<b>Coordenador Administrativo</b>		
Elaine Muniz M. Bernardes	033.145.276-67	R\$ 2.889,09
<b>Coordenador Pedagógico</b>		
Suellen Silva Souza	109.679.356-36	R\$ 274,93
<b>Cozinheiro</b>		
Adolfo Martins Garcia	693.690.706-72	R\$ 1.461,34
Lucineia Rodrigues	081.570.536-09	R\$ 213,62
<b>Monitor</b>		
Eduarda Alves Martins	703.065.106-50	R\$ 1.224,79
Juliana Rosa Tito	071.263.256-57	R\$ 1.289,96
Rafaela Thalita Machado	079.824.326-03	R\$ 511,13
<b>Porteiro</b>		
Eliel Rodrigues Caldeira	984.553.036-20	R\$ 1.230,97
<b>Professor</b>		
Aline Da Silva Rocha	107.932.316-39	R\$ 1.917,12
Andreia Lopes Mirat	067.902.006-30	R\$ 2.237,60
Bárbara Maria T. Vasques	135.023.706-05	R\$ 2.630,29
Dilma Cristina Braga	693.694.886-34	R\$ 2.442,37
Emerson Moreira Vieira	115.799.536-54	R\$ 1.869,45
Fernanda Lage A. Lopes	077.293.656-00	R\$ 2.302,38
Flavia Tamira R Almeida De Faria	068.220.666-08	R\$ 1.933,55
Giovana Maria S. Ribeiro	046.811.026-79	R\$ 1.929,09
Karina Da Rocha Merelis	071.365.806-17	R\$ 2.230,94
Layane Tito De Lima	019.617.476-77	R\$ 2.037,39
Lidiane Machado Da Silva	107.710.386-76	R\$ 3.481,32
Maiara Da Silva Salles	129.021.146-99	R\$ 1.924,71



Margarete Maciel Rodrigues	308.643.908-40	R\$ 1.938,84
Nair Cristina P. Ribeiro	053.701.386-56	R\$ 3.478,55
Raquel De Fátima Machado	055.409.306-57	R\$ 3.522,55
<b>Psicóloga</b>		
Júnia Maria De Lima Da Silva	106.388.376-85	R\$ 2.393,43
<b>VALOR TOTAL DE DESPESAS COM 13º SALÁRIOS</b>		<b>R\$ 63.985,63</b>
<b>DESPESAS COM FÉRIAS</b>		
<b>Assistente Administrativo</b>		
Aline Aparecida Martins	068.266.786-24	R\$ 725,94
Patrícia Ramos	080.038.556-08	R\$ 2.474,74
Vera Lúcia C. Vilas Boas	738.764.616-34	R\$ 2.556,44
<b>Auxiliar Administrativo</b>		
Elaine Mara Braga	903.915.786-34	R\$ 1.827,92
<b>Auxiliar de Cozinha</b>		
Joelma Silva	072.229.436-09	R\$ 142,41
Juana Maria Lugo Madrd	711.830.682-71	R\$ 1.492,92
<b>Auxiliar de Desenvolvimento Infantil</b>		
Juliana Bernardes Caetano	136.425.786-67	R\$ 1.502,83
Lucimara Silva Pereira	102.708.296-36	R\$ 1.500,04
<b>Auxiliar de Limpeza</b>		
Leise Antônia Acosta Carren	705.432.992-95	R\$ 721,78
Lucimara de Souza	772.890.136-20	R\$ 505,91
Monica Souza Da Silva	053.287.356-41	R\$ 1.496,31
<b>Auxiliar de Secretaria</b>		
Luciana Lopes Pereira	011.036.236-56	R\$ 1.509,53
<b>Coordenador Administrativo</b>		
Elaine Muniz M. Bernardes	033.145.276-67	R\$ 3.439,70
<b>Cozinheiro</b>		
Lucineia Rodrigues	081.570.536-09	R\$ 71,21
<b>Monitor</b>		
Eduarda Alves Martins	703.065.106-50	R\$ 1.496,64
Juliana Rosa Tito	071.263.256-57	R\$ 427,24
<b>Porteiro</b>		
Eliel Rodrigues Caldeira	984.553.036-20	R\$ 1.503,67
<b>Professor</b>		
Aline Da Silva Rocha	107.932.316-39	R\$ 2.143,79
Andreia Lopes Mirat	067.902.006-30	R\$ 2.499,49
Bárbara Maria T. Vasques	135.023.706-05	R\$ 2.873,76
Dilma Cristina Braga	693.694.886-34	R\$ 2.129,21
Emerson Moreira Vieira	115.799.536-54	R\$ 2.073,26
Fernanda Lage A. Lopes	077.293.656-00	R\$ 2.565,56
Flavia Tamira R Almeida De Faria	068.220.666-08	R\$ 2.162,37
Giovana Maria S. Ribeiro	046.811.026-79	R\$ 2.157,27
Karina Da Rocha Merelis	071.365.806-17	R\$ 2.499,91
Layane Tito De Lima	019.617.476-77	R\$ 1.332,41
Lidiane Machado Da Silva	107.710.386-76	R\$ 2.337,69



Maiara Da Silva Salles	129.021.146-99	R\$ 1.321,16
Margarete Maciel Rodrigues	308.643.908-40	R\$ 2.168,01
Nair Cristina P. Ribeiro	053.701.386-56	R\$ 1.910,89
Rafaela Thalita Machado	079.824.326-03	R\$ 340,44
Raquel De Fátima Machado	055.409.306-57	R\$ 1.946,85
<b>Psicóloga</b>		
Júnia Maria De Lima Da Silva	106.388.376-85	R\$ 2.871,75
<b>VALOR TOTAL DE DESPESAS COM FÉRIAS</b>		<b>R\$ 58.729,05</b>
<b>DESPESAS COM RESCISÕES</b>		
Aline Cristina Carvalho Vaz <b>Auxiliar Administrativo</b> <b>Admissão: 24/05/2021</b> <b>Afastamento: 29/09/2023</b>	300.959.748-73	R\$6.805,83
Bruna dos Santos Candido Professora <b>Admissão: 01/02/2023</b> <b>Afastamento: 16/03/2023</b>	114.450.806-13	R\$3.527,38
Fernanda Lage Angélico Lopes Professora <b>Admissão: 04/04/2023</b> <b>Afastamento: 31/07/2023</b>	077.293.656-00	R\$3.701,62
Ivelise Vicentini Augusto de Souza Coordenadora pedagógica <b>Admissão: 15/03/2022</b> <b>Afastamento: 02/10/2023</b>	276.760.238-40	R\$12.677,20
Lídia Amélia Monteiro Pereira Professora <b>Admissão: 02/02/2018</b> <b>Afastamento: 06/10/2023</b>	064.328.376-50	R\$6.696,81
Sirlene Daiane Asarias Psicopedagoga <b>Admissão: 27/02/2023</b> <b>Afastamento: 16/03/2023</b>	056.264.566-78	R\$101,29
<b>VALOR TOTAL DE DESPESAS COM RESCISÕES</b>		<b>R\$ 33.510,13</b>
<b>Despesas com fornecedores</b>		
<b>FORNECEDOR</b>	<b>CNPJ OU CPF</b>	<b>VALOR</b>
<b>2ª Etapa da Construção para ampliação de salas</b>		
Marcelo Teles da Fonseca	41.623.005/0001-58	R\$70.000,00
<b>Consumo de energia</b>		
Maykel Sandro Sena Limitada	17.801.642/0001-92	R\$ 879,04
<b>VALOR TOTAL DE DESPESAS COM FORNECEDORES</b>		<b>R\$70.879,04</b>
<b>VALOR TOTAL DE RECEITAS</b>		<b>R\$1.033.022,69</b>
<b>VALOR TOTAL DE DESPESAS</b>		<b>R\$1.033.022,69</b>
<b>SALDO</b>		<b>R\$0,00</b>



### ANÁLISE CONCLUSIVA:

Por meio do recebimento das parcelas do Recurso FUNDEB, foram possíveis, no ano de 2023 honrarmos com os pagamentos das despesas desta OSC e ainda fazermos investimentos no crescimento no espaço físico, que tem como objeto de parceria atender crianças em situação de vulnerabilidade social, visando afastá-las de situações de risco, promovendo o fortalecimento dos vínculos sociais, familiares e desenvolvimento educacional. Dentre os recebimentos das 11(onze) parcelas e o aditivo, por meio da parceria, a instituição fez aplicações financeiras em poupança bancária para que se fizessem rendimentos monetários. Mensalmente efetuou pagamentos de encargos sociais, salários, 13º salários, férias e rescisões de contratos de trabalhos que se fizeram necessários para adequações do quadro de funcionários; Houve a necessidade de aquisição de matérias didáticos para uso em sala de aula no desenvolvimento da aprendizagem das crianças. Com uma parte do recurso o fez-se o pagamento das parcelas do contrato da 2ª etapa da construção de salas de aulas para ampliação do número de vagas na educação infantil que contempla: Reboco externo, térreo e 1º (primeiro) pavimento; Calha de vedação entre despensa e cozinha (a construção faz divisa com o prédio); Hidráulica do térreo e 1º (primeiro) pavimento; Chumbamento das caixinhas; Reboco interno. Instalação das pedras e squadrias; Passagens das fiações; Execução de gesso; Contrapiso; Piso e azulejos dos banheiros; e Instalações das portas e grades; sendo este feito voltado à ampliação do número de vagas às crianças para ingressarem na educação infantil. Cumpriram-se as metas propostas na execução do objeto onde durante o ano letivo, foi possível desenvolver um trabalho voltado às particularidades dos alunos atendidos, referindo a questões educacionais e sociais, com o objetivo de elevar a promoção humana do indivíduo em sociedade, proporcionando assim, dignidade e igualdade a todos. Através de rodas de conversas as crianças relataram muitos fatos ocorridos no meio familiar, considerando estas informações elas foram ouvidas e orientadas em determinadas situações. Os educadores envolvidos estiveram sempre prontos a escutar e aconselhar da melhor forma, auxiliando no processo de desenvolvimento e comportamento dos alunos. Muitas das vezes, os familiares foram convidados a reuniões para que fosse possível entender os fatos e ajudar da melhor forma o aluno, o qual é o maior beneficiado. Seguimos o documento norteador BNCC (Base Nacional Comum Curricular), o qual orienta os educadores as ações a serem executadas. Através desta prática, as crianças desenvolveram a autonomia nos momentos de higiene, recreio, educação física, educação musical e alimentação, tais habilidades nas quais levarão para a vida. Conforme descrito no PPP (Projeto Político Pedagógico) da instituição, destacamos o projeto “Eu me sirvo”, o qual permitiu que o momento de alimentação se tornasse educativo, com muitas possibilidades de ensino, incluindo o valor nutricional dos alimentos, as porções adequadas, as preferências e resistências alimentares de cada criança, o que refletirá certamente na vida em sociedade, em seus



lares com as famílias durante as refeições em casa e em diversos momentos.

O saldo final da somatória das parcelas 1/11 a 11/11 e a parcela adicional única foi zerado, onde o recebimento do recurso e os repasses de rendimentos foram de R\$1.033.022,69 (um milhão, trinta e três mil, vinte e dois reais e sessenta e nove centavos) e as despesas do período totalizam o valor de R\$1.033.022,69 (um milhão, trinta e três mil, vinte e dois reais e sessenta e nove centavos). Sendo assim foi possível cumprir as metas propostas, destacando então a importância do recurso recebido para que toda a execução financeira desta parcela tenha sido realizada dentro do período citado e de acordo com o plano de trabalho onde o objeto é atender crianças em situação de vulnerabilidade social, visando afastá-las de situações de risco, promovendo o fortalecimento dos vínculos sociais, familiares e desenvolvimento educacional.

Local: Pouso Alegre / MG

Data: 26/03/2024

Assinatura do Presidente ou Representante Legal

Maria Lúcia Correia Silva Felício

Nome do Presidente ou Representante Legal



**Relatório Técnico do Monitoramento e Avaliação da Parceria**

**Prefeitura Municipal de Pouso Alegre – CNPJ nº 18.675.983/0001-21**

**Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor - CNPJ nº 19.089.580/0001-63**

**Termo de Fomento: nº 0003/2023**

**Recurso: Transferência do FUNDEB – Impostos e Transferências de Impostos**

**Objeto:** “Atender a 206 (duzentas e seis) crianças, na faixa etária de 2 (dois) anos a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses, em situação de vulnerabilidade social, no bairro São Geraldo visando afastá-las de situações de risco, promovendo o fortalecimento dos vínculos sociais, familiares e desenvolvimento educacional..”

**1 - Metas**

**1.1 - Metas Estabelecidas**

**Descrição das metas propostas no Plano de Trabalho:**

- Meta 1 - Prestar atendimento educacional, para 206 (duzentas e seis) crianças, na faixa etária de 2 (dois) anos a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses, garantindo às mesmas acessos a processos de apropriação, renovação e articulação de conhecimentos e aprendizagens de diferentes linguagens.
- Meta 2 - Assegurar a aplicação de 100% (cem por cento) das atividades propostas de acordo com a legislação vigente e o Projeto Político Pedagógico, permitindo a continuidade da sequência de aprendizado pelo período em que a criança permanecer na escola.
- Meta 3 - Elevar em 70% a participação das famílias em encontros formativos e eventos, para acompanhamento do desenvolvimento da criança.
- Meta 4 - Oferecer oficinas associando-as aos objetivos que estão dentro dos campos de experiências da BNCC e Currículo Referência de Minas Gerais (CRMG).
- Meta 5 - Desenvolver para 100% (cem por cento) dos alunos atividades psicomotoras, ampliando a consciência corporal, de espaço e tempo, por meio da ludicidade.



- Meta 6 - Ampliar a integração do planejamento das professoras: professoras regentes com as de apoio.
- Meta 7 - Oferecer encontros formativos para 100% (cem por cento) dos profissionais que atuam na escola.
- Meta 8 - Assegurar a permanência escolar de 100% (cem por cento) dos alunos identificados pela assistente social, buscando soluções para a garantia de seus direitos com equidade.
- Meta 9 - Acompanhar o desenvolvimento psicognitivo de 60% dos alunos, priorizando os encaminhamentos realizados pela equipe multidisciplinar.
- Meta 10 - Proporcionar para 100% dos alunos atividades de Educação Musical, atendendo as especificidades de cada turma, dando continuidade à formação do Coral.

## **2 - Descrição das Atividades**

As visitas in loco proporcionaram condições para analisar a execução das atividades estabelecidas no Plano de Trabalho, que estão descritas de forma minuciosa no Relatório Final de Execução do Objeto, elaborado pela Organização da Sociedade Civil e avaliado pela Administração Pública Municipal.

## **3 - Impacto do Benefício Social**

De acordo com a conclusão apresentada pela Organização da Sociedade Civil Clube do Menor em seus Relatórios de Execução do Objeto, o impacto do benefício social se deu especialmente pelo atendimento de qualidade e desenvolvimento integral da criança em todo o seu processo educativo, com acompanhamento psicológico e parceria com as famílias. As propostas educacionais foram garantidas a partir de um planejamento embasado na BNCC, com ações que orientavam as atividades oferecidas, assegurando o desenvolvimento social, motor, emocional e cognitivo. As crianças foram acolhidas e valorizadas em suas diversidades, com orientações e busca ativa dos responsáveis para a manutenção do vínculo escolar. Por fim, é importante destacar que o benefício social não é uma ação isolada, mas sim uma atitude constante e integrada à rotina da escola. Dessa forma, é possível construir uma cultura de solidariedade e responsabilidade social que se estende para além das paredes da organização de ensino, afetando positivamente a vida de todos aqueles que foram atendidos, bem como a sociedade como um todo.



#### **4 - Valores efetivamente transferidos pela Administração Pública**

A referida OSC recebeu efetivamente R\$ 1.030.003,68 (um milhão, trinta mil e três reais e sessenta e oito centavos), valor que foi transferido pela Administração Pública Municipal.

#### **5 - Conclusão**

Fundamentado nos Relatórios de Execução do Objeto e de Execução Financeira, elaborados pela Organização da Sociedade Civil Clube do Menor, o atual Gestor de Parcerias, Alysso Carvalho Prado, nomeado pela Portaria nº 149, de 30 de julho de 2024, constatou que o objeto proposto foi executado de forma adequada. No entanto, foram encontradas algumas inconformidades nos relatos apresentados em relatórios parciais de Execução do Objeto e na execução financeira. Desta forma, opino pela **homologação regular com ressalvas** da prestação de contas, em conformidade com o § 5º do inciso II do artigo 69 da Lei Federal nº 13.019/14. O administrador público deverá promover sua análise conclusiva baseada nos fatos apresentados.

Pouso Alegre, 19 de setembro de 2024.

Alysso Carvalho Prado

Gestor de Parcerias

Matrícula: 13.739-3





Relatório Técnico do Gestor de Parceria

**Prefeitura Municipal de Pouso Alegre – CNPJ nº 18.675.983/0001-21**

**Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor - CNPJ nº 19.089.580/0001-63**

**Termo de Fomento: nº 0003/2023**

**Recurso: Transferência do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos**

**Objeto:** “Atender a 206 (duzentas e seis) crianças, na faixa etária de 2 (dois) anos a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses, em situação de vulnerabilidade social, no bairro São Geraldo visando afastá-las de situações de risco, promovendo o fortalecimento dos vínculos sociais, familiares e desenvolvimento educacional.”

**1 - Cumprimento de Metas**

As metas estabelecidas no Plano de Trabalho foram acompanhadas por meio de planilhas, gráficos e formulários de controle de frequência diária dos alunos. Relatórios elaborados pelas professoras identificaram problemas no processo de ensino-aprendizagem dos alunos, os quais foram encaminhados para a equipe multidisciplinar. A psicóloga, por sua vez, produziu relatórios que resultaram em encaminhamentos para atendimentos especializados, todos registrados em atas com a participação dos pais ou responsáveis. Periodicamente, a fonoaudióloga emitiu relatórios com orientações para pais e professoras, propondo atividades voltadas à solução de problemas que afetam a socialização e o desenvolvimento das crianças. Além disso, as reuniões foram documentadas em livro de atas. A avaliação do aprendizado, que considerou comportamento, disciplina, atenção, criatividade e socialização das crianças, foi complementada por fotos e vídeos. Também foi realizada uma análise detalhada dos relatórios parciais, que apresentaram as ações realizadas, o alcance dos objetivos e uma síntese da aferição do cumprimento das metas. O relatório final de prestação de contas foi apresentado pela Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor.



## **2 -Impacto do benefício social**

De acordo com a conclusão apresentada pela Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor, em seus Relatórios de Execução do Objeto, o impacto do benefício social manifestou-se especialmente através do atendimento de qualidade e do desenvolvimento integral das crianças ao longo de todo o seu processo educativo, incluindo acompanhamento psicológico e parceria com as famílias. As propostas educacionais foram asseguradas por meio de um planejamento fundamentado na BNCC, com ações que orientaram as atividades propostas, garantindo o desenvolvimento social, motor, emocionais e cognitivos. As crianças foram acolhidas e valorizadas em suas diversidades, com orientações e busca ativa para a manutenção do vínculo escolar. Por fim, é importante destacar que o benefício social não é uma ação isolada, mas uma atitude constante e integrada à rotina da escola. Dessa forma, é possível construir uma cultura de solidariedade e responsabilidade social que se estende além das paredes da organização de ensino, impactando positivamente a vida de todos os atendidos, bem como da sociedade como um todo.

## **3 -Valores efetivamente transferidos pela Administração Pública**

### **Recurso: Transferência do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos**

Valor efetivamente transferido pela Administração Pública Municipal foi de R\$ 1.030.003,68 (um milhão, trinta mil, três reais e sessenta e oito centavos).

<b>RECURSO</b>		<b>APLICAÇÕES FINANCEIRAS</b>	
Data	Valor	Data	Valor
13/03/2023	R\$ 91.808,04	Parcela 1	-----
13/03/2023	R\$ 91.808,04	Parcela 2	(*)
05/05/2023	R\$ 91.808,04	Parcela 3	(*)
05/05/2023	R\$ 91.808,04	Parcela 4	(*)
18/05/2023	R\$ 91.808,04	Parcela 5	(*)
28/06/2023	R\$ 91.808,04	Parcela 6	(*)
20/07/2023	R\$ 91.808,04	Parcela 7	(*)
23/08/2023	R\$ 91.808,04	Parcela 8	(*)
21/09/2023	R\$ 91.808,04	Parcela 9	-----
01/11/2023	R\$ 91.808,04	Parcela 10	(*)
17/11/2023	R\$ 20.115,24	Parcela Única	(*)
29/11/2023	R\$ 91.808,04	Parcela 11	-----
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 1.030.003,68</b>	<b>TOTAL</b>	<b>-----</b>



(\*) Lançamentos de valores não comprovados integralmente ou informados de forma equivocada. O montante de rendimentos deverá ser desconsiderado até ações comprobatórias.

Total do Recurso movimentado: R\$ 1.030.003,68 (um milhão, trinta mil, três reais e sessenta e oito centavos). Não restou saldo na conta da parceria.

#### **4 -Análise de documentos comprobatórios das despesas apresentados pela OSC na prestação de contas**

A OSC recebeu um total de R\$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais) da Administração Pública Municipal, e esse valor foi utilizado na íntegra. No entanto, a análise dos documentos apresentados pela Organização Civil Clube do Menor, demonstrou que o recurso recebido foi aplicado no objeto da parceria.

#### **5 -Conclusão**

Com base nos Relatórios de Execução do Objeto e de Execução Financeira, elaborados pela Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor, o atual Gestor de Parcerias, Alysson Carvalho Prado, nomeado pela Portaria nº 149, de 30 de julho de 2024, constatou que o objeto proposto foi executado de forma adequada. No entanto, foram constatadas inconformidades na execução financeira, além de divergências nos relatos apresentados em Relatórios Parciais de Execução do objeto. Dessa forma, opino pela **homologação regular com ressalvas** da prestação de contas, em conformidade com o § 5º do inciso II do artigo 69 da Lei Federal nº 13.019/14.

O administrador público deverá promover sua análise conclusiva baseada nos fatos apresentados.

Pouso Alegre, 19 de setembro 2024.

Alysson Carvalho Prado

Gestor de Parcerias

Matrícula: 13.739-3



COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE PARCERIAS CELEBRADAS COM AS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL NA ÁREA DE EDUCAÇÃO.

### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

**Legislação:** Lei Federal nº 13.019/2014 e modificações - Decreto Federal nº 8.726/2016 - Leis Municipais nº 6.740/2022 e nº 6.843/2023.

Prefeitura Municipal de Pouso Alegre - CNPJ nº 18.675.983/0001-21  
Secretaria Municipal de Educação

Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor  
CNPJ nº 19.089.580/0001-63

**Termo de Fomento** nº: 0003/2023

**Recurso:** Transferência do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos

**Objeto:** A parceria tem como objeto: “atender a 206 (duzentas e seis) crianças, na faixa etária de 2 (dois) a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses, em situação de vulnerabilidade social, no bairro São Geraldo visando afastá-las de situações de risco, promovendo o fortalecimento dos vínculos sociais, familiares e desenvolvimento educacional.”

**Vigência da Parceria:** 27/01/2023 a 31/12/2023

**Valor Total de Repasse:** R\$ 1.030.003,68 (um milhão, trinta mil, três reais e sessenta e oito centavos). Os montantes relacionados nos relatórios das parcelas 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08 e 10 atribuídos a rendimentos financeiros e informados pela Organização da Sociedade Civil não foram comprovados por ela.

**Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação:** foram apreciadas as argumentações quanto:

- 1) Objeto;
- 2) Objetivo;
- 3) Descrição de atividades;
- 4) Metas estabelecidas e cumprimento;
- 5) Impacto do Benefício Social;
- 6) Valores transferidos;
- 7) Documentos comprobatórios das despesas.

Após a análise do Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação, emitido pelo Gestor da Parceria, fundamentado nos Relatórios de Execução do Objeto e de Execução



Financeira, elaborados pela Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor, em referência ao Termo de Fomento nº 0003/2023, os membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação, designados pela Portaria nº 080 de 15 de abril de 2021, usando das atribuições que lhes são conferidas nos termos da lei nº 13.019/2014, concluem que diante dos dados apresentados, o referido relatório pode ser homologado.

Sendo assim os membros da comissão de Monitoramento e Avaliação de Parcerias manifestam-se conclusivamente, pela **homologação com ressalvas**, diante das considerações apresentadas no Relatório Técnico emitido pelo Gestor de Parcerias.

O pacto somente será encerrado quando os recursos aplicados e os resultados apresentados se equivalerem bem como forem sanadas as divergências apresentadas.

Pouso Alegre, 19 de setembro de 2024.

\_\_\_\_\_  
Gianne de Paula Borges Franklin da Cruz  
Matrícula nº 10.884-1

\_\_\_\_\_  
João Batista Machado  
Matrícula nº 12.449-1

\_\_\_\_\_  
Rosângela Dias Ribeiro Lima  
Matrícula nº 13.828-2

\_\_\_\_\_  
Sandra Maria de Castro Monteiro  
Matrícula nº 19.690-2



**PARECER PRESTAÇÃO DE CONTAS - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**

**CLUBE DO MENOR**  
**CNPJ nº 19.089.580/0001-63**

Prestação de Contas Final referente à execução do objeto e a execução financeira, esta no valor de R\$ 1.030.003,68 (um milhão, trinta mil, três reais e sessenta e oito reais) que não compreende dados relacionados a rendimentos financeiros.

Considerou-se para a emissão deste parecer: Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação; Relatório Técnico do Gestor da Parceria e o Termo de Homologação emitido pelos membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação de Parcerias; que vislumbram as formalidades e os elementos conforme o disposto na Lei Federal nº 13.019/2014.

Tendo em vista a análise da eficácia e efetividade do cumprimento do objeto, bem como a análise da documentação constante na prestação de contas da Organização da Sociedade Civil, considero-as concernentes ao disposto no inciso II, do artigo 72, da Lei Federal nº 13.019/2014, ou seja, como **regular com ressalva**.

Assim, em atendimento ao previsto no inciso II, do §5º, do artigo 69, da Lei Federal nº 13.019/2014, decido pela **aprovação com ressalvas** da prestação de contas, referente ao Termo de Fomento nº 0003/2023, da Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor, CNPJ nº 19.089.580/0001-63.

É o parecer.

Pouso Alegre, 19 de setembro de 2024.

Assinado digitalmente por SUELENE MARCONDES DE SOUZA FARIA:58676899649  
END: CNPJ: 01619-0100-01, OU-Secretaria de Receita Federal do Brasil - RFB, OU=SECRETARIA DE RECEITA FEDERAL DO BRASIL, OU=SECRETARIA DE RECEITA FEDERAL DO BRASIL, CN=SUELENE MARCONDES DE SOUZA FARIA:58676899649  
SUELENE MARCONDES DE SOUZA FARIA:58676899649

Suelene Marcondes de Souza Faria  
Secretária Municipal de Educação