

## RELATÓRIO FINAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO

1- IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL	
Razão Social: Congregação das Irmãs Salesiana dos Sagrados Corações	CNPJ: 04.834.065/0006-06
Termo de Colaboração/Fomento n.º.: 018/2023/SMPS-EP	Período de vigência da parceria: 06/12/2023 a 05/06/2024
Período de Referência deste Relatório: Final	Valor repassado no período de referência: R\$50.000,00
2- DESCRIÇÃO DO OBJETO DA PARCERIA	
Proporcionar aos usuários atendidos pelo Instituto no Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculos, que atende crianças e adolescentes, a oportunidade de viver num ambiente adequado, arejado e higienizado, ofertando uma alimentação saudável e balanceada, com o objetivo de se fortalecer e contribuir para o aumento da autoestima.	
3- METAS, ATIVIDADES E/OU PROJETOS DESENVOLVIDOS PARA O CUMPRIMENTO DO OBJETO E RESULTADOS	
Meta 1: Aquisição de Material de Higiene e Limpeza	
Atividades:	Resultados alcançados:
Para cumprimento desta meta foram comprados: cloro, água sanitária, sabão em pó, detergente, desinfetante. Tais produtos foram utilizados na limpeza e higienização de todo espaço escolar;	Ambiente agradável e adequado para as atividades.
Meta 2: Aquisição de material para manutenção (hidráulico, pintura e elétrico)	
Atividades:	Resultados alcançados:
Para melhoria de ambiente escolar foram realizadas pintura da sala de estimulação, sala de informática, pintura de circuito pedagógico e da calçada, pintura da estrutura metálica dos toldos; Bem como melhoria nas fiações elétricas e troca de encanamentos;	Melhoria nos ambientes da OSC, de forma a impactar na melhora da autoestima de cada criança e adolescentes, através de um ambiente mais acolhedor;
Meta3: Aquisição de pneus para o carro institucional	
Atividades:	Resultados alcançados:
Após revisão do carro, observou-se a necessidade e foi realizada troca dos pneus.	Melhorar a qualidade dos atendimentos aos beneficiários, através das visitas domiciliares e entrega de cestas básicas.
Meta4: Aquisição de material de expediente : gás de cozinha, marcador de quadro branco, apagador, almofada p/ carimbo, canetas, corretivos, entre outros.	
Atividades:	Resultados alcançados:
Garantir materiais da mais alta qualidade com o menor preço, garantindo ao	Suprir os materiais

usuário que não faltem no decorrer do ano e visando assim a continuidade dos serviços ofertados, para tanto são realizadas compras de materiais sempre que necessário de recursos utilizados no cotidiano escolar;	necessários para o bom desempenho do trabalho desenvolvido pela OSC
--	---



**Meta5: Aquisição de material de processamento de dados (suprimentos de informática). Como: toner, teclado, mouse, refil de tintas, entre outros**

Atividades:	Resultados alcançados:
Devido ao alto fluxo de impressões de recursos utilizados nas salas de aula, além do uso de equipamentos de informática nas salas dos técnicos, se faz necessário troca e compra de recursos para proporcionar qualidade no serviço prestado;	Melhora na qualidade dos documentos produzidos, seja para atividades, seja para elaboração de documentos.

**4- DA TRANSPARÊNCIA DA PARCERIA (ART. 11 DA LEI FEDERAL Nº. 13.019/2014)**

Para divulgação de transparência nos gastos, foram realizados slides para demonstrar todas as reformas, manutenções e uso dos recursos para apresentar aos pais dos usuários.

**5- OBSERVAÇÕES**

**ANÁLISE CONCLUSIVA:**

Todas as Organizações da Sociedade Civil são direcionadas à melhoria da qualidade de vida das pessoas, em específico para o público alvo cujo objetivo é direcionado. Por isso é importante ressaltarmos que para o bom desenvolvimento de nossos serviços, os recursos recebidos são para as instituições de suma importância. Assim, visando o desenvolvimento global dos usuários através dos atendimentos, foram executadas também foi possível perceber um resultado significativo em relação às metas propostas, com isso conclui-se que as metas estabelecidas no termo de Fomento Nº0018/20223 SMPS/EP foram alcançadas por intermédio da aquisição de material e recursos que foram utilizados em benefício dos usuários e manutenção de um ambiente saudável e adequado. A melhora na estrutura física pode proporcionar maior segurança e qualidade nos atendimentos. E, dessa forma, garantir a continuidade nos serviços ofertados.

**6- DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DE EXECUÇÃO DO OBJETO DA PARCERIA QUE ACOMPANHA ESSE RELATÓRIO**

- **Meta 1: Aquisição de Material de Higiene e Limpeza**
- Cotação de preço (optando sempre pelo menor preço)
- Nota fiscal
- Comprovante de Pagamento
  
- **Meta 2: Aquisição de Material para manutenção (hidráulico, pintura e elétrico)**
- Cotação de preço (optando sempre pelo menor preço)
- Aquisição da compra
- Nota fiscal
- Comprovante de Pagamento

95

**- Meta 3: Aquisição de pneus para o carro institucional:**

- Cotação de preço (optando sempre pelo menor preço)
- Aquisição da compra
- Nota fiscal
- Comprovante de Pagamento

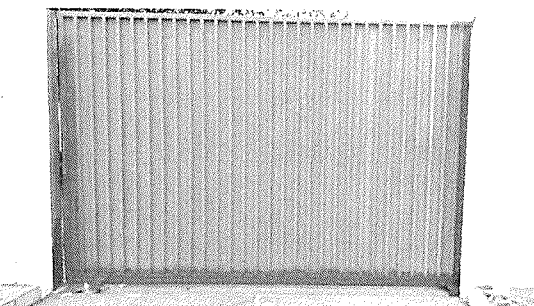
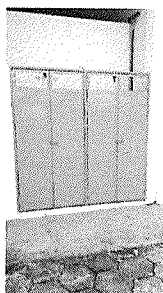
**- Meta 4: Aquisição de material de expediente: gás de cozinha, marcador de quadro branco, apagador, almofada para carimbo, canetas, corretivo, entre outros:**

- Cotação de preço (optando sempre pelo menor preço)
- Aquisição da compra
- Nota fiscal
- Comprovante de Pagamento

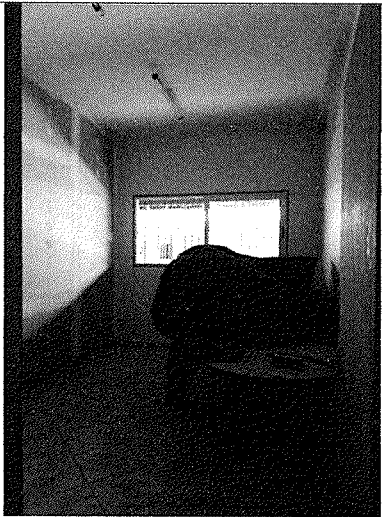
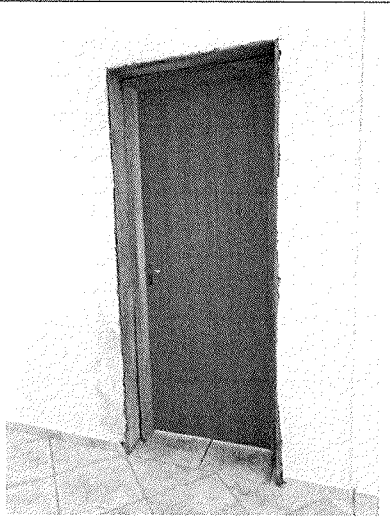
**- Meta 5: Aquisição de material de processamento de dados (suprimento de informática):**

- Cotação de preço (optando sempre pelo menor preço)
- Aquisição da compra
- Nota fiscal
- Comprovante de Pagamento

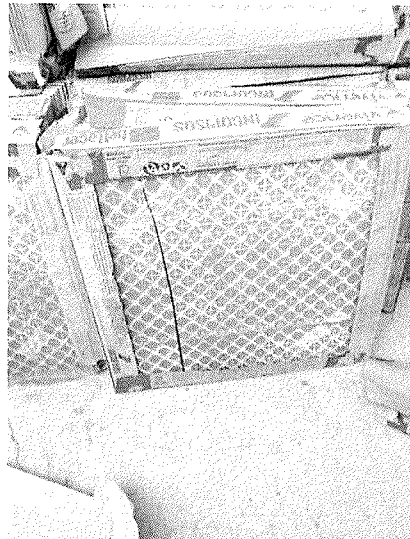
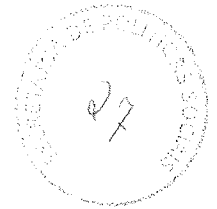
**7- Relatório fotográfico do material adquirido e melhorias realizadas no ambiente de trabalho da OSC**

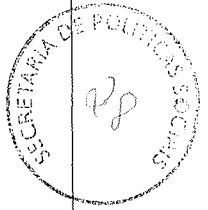
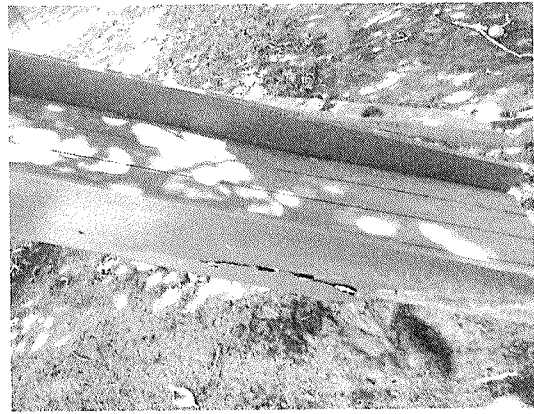
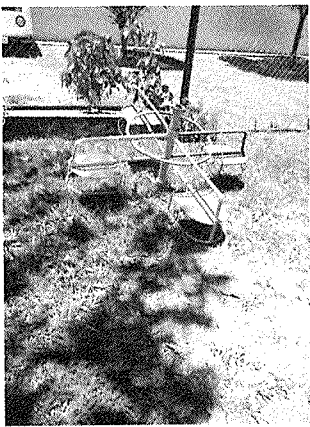


SECRETARIA DE POLÍTICAS SOCIAIS  
26










Pouso Alegre/MG, 09 de julho de 2024.

*Régina Silva de Sousa*  
**Régina Silva de Sousa**  
Coordenadora Local  
CPF:940. [redacted] -15

  
**Wilma Conceição da Silva**  
Técnico Administrativo  
CPF:813. [redacted] -49