



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

1- IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PROPONENTE:

Nome da Organização: Agência Adventista de Desenvolvimento e Recursos Assistenciais Sudeste Brasileira

CNPJ: 16.524.054/0008-62

Termo de Fomento nº: 007/2020/CMDCA

Vigência: 23/06/2021 - 24/06/2022

Ano de referência: 2021/2022

Valor repassado no ano de referência: R\$ 50.000,00

2- DESCRIÇÃO DO OBJETO DA PARCERIA

Realizar por meio da celebração do termo de fomento, um projeto de inclusão digital com crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social, visando o fortalecimento de vínculo social, o resgate da autoconfiança, educação/qualificação profissional, preparo para o mundo do trabalho, empreendedorismo e inclusão social.

3- METAS PROPOSTAS NO PLANO DE TRABALHO

As metas propostas no Plano de Trabalho foram:

Meta 1: Habilitar até 50 crianças e adolescentes em técnica básica de informática, fotografia e edição de vídeos;

Meta 2: Orientar até 50 crianças e adolescentes sobre as tecnologias digitais existentes, o correto uso da informática e uso responsável das redes sociais e como a tecnologia pode ajudar ou prejudicar alguém;

Meta 3: Promover a preservação da história de vida de crianças e adolescentes e suas famílias através da oferta de um book fotográfico.

4- AÇÕES EXECUTADAS

Foram realizadas aulas teórico-práticas diárias com os acolhidos dos Saicas I, II e III, nas quais executou-se ações de aprimoramento tecnológico, fotográfico, edição de vídeos, design gráfico e demais recursos tecnológicos. Toda a prática foi pensada visando a preparação dos acolhidos para o mercado de trabalho. Os alunos do Projeto Configurando o Futuro contribuíram registrando e editando vídeos de parceiros externos que também atuavam a partir de recurso advindo do Fundo da Infância e da Adolescência, além de parcerias com a equipe da TV Câmara, na qual os alunos tinham a imersão no dia a dia dos profissionais que ali trabalham.

As oficinas foram planejadas de forma a coincidirem com o contraturno escolar dos acolhidos e



organizada de acordo com a faixa etária, usando de atividades lúdicas e audiovisuais. O espaço das aulas foi pensado de maneira que pudesse propiciar a descoberta de possibilidades de atuação diversas, ampliando o repertório social dos alunos e o respeito a diversidade dos públicos.

Foram adotadas como estratégias de atuação a conversação, escuta, acolhimento e o respeito a história de vida de cada aluno, facilitando o ambiente de reflexão sobre o conteúdo ministrado. Outro ponto importante a ser destaque foi a prática de aula no ambiente externo ao Saica, para além das parcerias citadas acima, sempre que possível os acolhidos foram levados a espaços públicos comunitários como praças, parques, shoppings, dentre outros que pudessem assegurar não só o acesso ao ambiente externo, como também a criação de conteúdo em ambientes diversos, pois compreende-se que o acolhimento pressupõe uma incompletude, ou seja, não cabe ao Acolhimento Institucional cercar exclusivamente todas as áreas da vida de seus acolhidos, mas sim garantir que os mesmos acessem os diversos serviços da rede (saúde, educação, assistência, cultura, dentre outros) e o direito de acesso comunitário, assim como proposta do Projeto Configurando o Futuro foram desenvolvidas possibilidades de atuação para além dos muros do Saica.

Com a confecção dos ScrapBooks, o Projeto Configurando o Futuro propiciou aos alunos registrar a vivência durante o período de acolhimento e história pregressa a aplicação da medida socio protetiva, fator que assegura aos acolhidos o direito à preservação de sua história de vida.

Para além destas aqui citadas, outras ações executadas poderão ser observadas nos anexos que compõem este Relatório de Execução do Objeto.

5- Resultados alcançados

Em vista das ações executadas em paridade com as metas estabelecidas no Plano de Trabalho, os Resultados Alcançados foram:

Habilitar até 50 crianças e adolescentes em técnica básica de informática, fotografia e edição de vídeos:

Todos os acolhidos com idade adequada para a inserção no Projeto Configurando o Futuro foram capacitadas em técnicas básicas de informática, fotografia e edição de vídeos através do uso de equipamentos profissionais de registro como câmera fotográfica, drone, dentre outros; além do uso de ferramentas profissionais de edição de conteúdo audiovisual.



Orientar até 50 crianças e adolescentes sobre as tecnologias digitais existentes, o correto uso da informática e uso responsável das redes sociais e como a tecnologia pode ajudar ou prejudicar alguém:

Todos os acolhidos com idade adequada para a inserção no Projeto Configurando o Futuro foram orientados e habilitados no aperfeiçoamento de tecnologias e letramento digital. Destaca-se que houve habilitação dos alunos no aspecto tecnológico e profissionalizante através do conhecimento de ferramentas do pacote office, como o Word, Excel, PowerPoint, dentre outros; através das aulas ofertadas pelo Projeto os alunos desenvolveram protagonismo e participação cidadã visto que houve uma maior compreensão do uso responsável das redes sociais e plataformas de comunicação.

Promover a preservação da história de vida de crianças e adolescentes e suas famílias através da oferta de um book fotográfico:

Todos os acolhidos com idade adequada para a inserção no Projeto Configurando o Futuro tiveram garantidos a preservação da sua História de Vida através da elaboração manual de um book fotográfico que contou com os registros feitos pelos próprios alunos e, após, confeccionado em Scrapbook o registro de suas Histórias. O Projeto incentivou o desenvolvimento humano, pessoal e empreendedor dos alunos e fomentou que os próprios acolhidos fotografassem, editassem e montassem o book físico. Em respeito a história progressa ao Acolhimento, foram anexadas também fotos de pessoas com as quais os alunos possuem vínculo afetivo e outras anteriores a chegada ao Serviço Socio protetivo.

6- Conclusão

Em relação aos objetivos a que o Projeto Configurando o Futuro se propôs, de ser um projeto de inclusão digital com crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social, visando o fortalecimento de vínculo social, o resgate da autoconfiança, educação/qualificação profissional, preparo para o mundo do trabalho, empreendedorismo e inclusão social, esses objetivos foram alcançados em sua plenitude, pois a despeito de boa parte das atividades serem executadas em período de pandemia, foi oportunizado aos participantes meios a fim de que a aprendizagem ocorresse de maneira assertiva, resgatando o interesse e entusiasmo quando esses arrefeciam, o que é normal e compreensível quando se trata de crianças e adolescentes. Foram confeccionados e entregues a cada participante certificado de conclusão com conteúdo e Book fotográfico com as histórias de vida de cada participante.

À parte do conteúdo pretendido, o Projeto conseguiu proporcionar maior integração entre os



participantes bem como fazê-los se apropriarem de suas histórias de vida, tornando-se assim protagonistas e não meros expectadores de si.

7- Documentos comprobatórios de execução do objeto da parceria (anexos)

ANEXO I – Lista de presença com registro fotográfico das atividades;
ANEXO II – Certificado de conclusão de curso; e
ANEXO III – Extrato bancário.

Pouso Alegre – MG, 01 de setembro de 2022.

ADRIANO CARLOS

AURELIANO:1562410

1805

ADRIANO CARLOS AURELIANO

Superintendente de Projetos e Desenvolvimento

CPF: 156. -05

Assinado de forma digital por
ADRIANO CARLOS
AURELIANO:156 05
Dados: 2022.09.01 17:50:47 -03'00'

GABRIEL MIRANDA DE SOUZA

Gerente de Projetos Sociais

CPF: 109. -75

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA**

1- Identificação da Organização da Sociedade Civil Proponente			
Nome da Organização: Agência Adventista de Desenvolvimento e Recursos Assistenciais Sudeste Brasileira		CNPJ: 16.524.054/0008-62	
Termo de Fomento nº.: 007/2020/CMDCA	Banco: Caixa Econômica Federal	Agência: 4387	Conta: 1491-6
Ano de referência: 2021/2022			
2- Execução da Receita e Despesa			
RECEITAS			
Data	Discriminação	Valor (R\$)	
28/07/2021	Desembolso Prefeitura de Pouso Alegre	R\$ 19.342,10	
28/07/2021	Desembolso Prefeitura de Pouso Alegre	R\$ 3.065,79	
14/10/2021	Desembolso Prefeitura de Pouso Alegre	R\$ 3.065,79	
14/10/2021	Desembolso Prefeitura de Pouso Alegre	R\$ 3.065,79	
14/10/2021	Desembolso Prefeitura de Pouso Alegre	R\$ 3.065,79	
23/11/2021	Desembolso Prefeitura de Pouso Alegre	R\$ 3.065,79	
18/03/2022	Desembolso Prefeitura de Pouso Alegre	R\$ 3.065,79	
18/03/2022	Desembolso Prefeitura de Pouso Alegre	R\$ 3.065,79	
25/03/2022	Desembolso Prefeitura de Pouso Alegre	R\$ 3.065,79	
04/04/2022	Desembolso Prefeitura de Pouso Alegre	R\$ 3.065,79	
27/04/2022	Desembolso Prefeitura de Pouso Alegre	R\$ 3.065,79	
Total de Receitas: R\$ 50.000,00			
DESPESAS			
Mês de referência: Setembro/2021			
Discriminação	Data da despesa	Valor	
Câmera Fotográfica Digital	03/09/2021	R\$ 2.629,20 ✓	
Microfone Direcional Condensador Greika GK-SM10	03/09/2021	R\$ 597,51 ✓	
ESTABILIZADOR DJI OSMO MOBILE 3 COMBO CINZA NA	03/09/2021	R\$ 879,90 ✓	
Tripé Amador Weifeng WT3750	03/09/2021	R\$ 168,65 ✓	
02 Computadores Quantum Intel 13 4GB SSD 120GB M19	11/09/2021	R\$ 4.062,98 ✓	
03 Computadores Quantum Intel 13 4GB SSD 120GB M19	13/09/2021	R\$ 6.094,47 ✓	
Drone DJI Ryze Tech Tello Boost Combo – Câmera HD Wifi 5MB – Branco	05/10/2021	R\$ 776,48 ✓	
Total de Despesa mensal: R\$ 15.209,19			
Mês de referência: Outubro/2021			
Discriminação	Data da despesa	Valor	
Custos com Recursos Humanos	05/10/2021	R\$ 1.104,50	
FGTS	06/10/2021	R\$ 96,00	
INSS	19/10/2021	R\$ 91,50	
Total de Despesa mensal: R\$ 1.292,00			
Mês de referência: Novembro/2021			
Discriminação	Data da despesa	Valor	
Custos com Recursos Humanos	05/11/2021	R\$ 1.832,50 ✓	
FGTS	05/11/2021	R\$ 160,00 ✓	
INSS	16/11/2021	R\$ 163,50	
Plano de Saúde – PAF	22/11/2021	R\$ 33,80	
1ª Parc. Décimo Terceiro Salário	24/11/2021	R\$ 333,33 ✓	
PAZI Seguros	29/11/2021	R\$ 8,00 ✓	



Exame admissional	29/11/2021	R\$ 40,00 ✓
Total de Despesa mensal: R\$ 2.571,13		
Mês de referência: Dezembro/2021		
Discriminação	Data da despesa	Valor
Custos com Recursos Humanos	05/12/2021	R\$ 1.832,50 ✓
FGTS	07/12/2021	R\$ 186,67 ✓
Plano de Saúde – PAF	09/12/2021	R\$ 23,80 ✓
INSS	14/12/2021	R\$ 163,50 ✓
2ª Parc. Décimo Terceiro Salário	17/12/2021	R\$ 283,34 ✓
INSS 13º Salário	20/12/2021	R\$ 50,00 ✓
PAZI Seguros	30/12/2021	R\$ 20,00 ✓
TEV	13/12/2021	R\$ 40,00 ✓
Total de Despesa mensal: R\$ 2.599,81		
Mês de referência: Janeiro/2022		
Discriminação	Data da despesa	Valor
Custos com Recursos Humanos	06/01/2022	R\$ 1.832,50 ✓
FGTS	07/01/2022	R\$ 186,67 ✓
Plano de Saúde – PAF	10/01/2022	R\$ 23,80 ✓
Bem-estar Social – Ref. Novembro.	10/01/2022	R\$ 21,00 ✓
Bem-estar Social – Ref. Dezembro.	10/01/2022	R\$ 21,00 ✓
INSS	18/01/2022	R\$ 163,50 ✓
PAZI Seguros	31/01/2022	R\$ 20,00 ✓
Total de Despesa mensal: R\$ 2.268,47		
Mês de referência: Fevereiro/2022		
Discriminação	Data da despesa	Valor
Custos com Recursos Humanos	02/02/2022	R\$ 1.886,97 ✓
FGTS	04/02/2022	R\$ 164,64 ✓
Plano de Saúde – PAF	10/02/2022	R\$ 26,00 ✓
INSS	18/02/2022	R\$ 167,03 ✓
PAZI Seguros	24/02/2022	R\$ 20,00 ✓
Total de Despesa mensal: R\$ 2.264,64		
Mês de referência: Março/2022		
Discriminação	Data da despesa	Valor
Custos com Recursos Humanos	04/03/2022	R\$ 1.851,97 ✓
FGTS	07/03/2022	R\$ 164,64 ✓
SINTIBREF MG	10/03/2022	R\$ 35,00 ✓
Plano de Saúde – PAF	10/03/2022	R\$ 26,00 ✓
PAF Medic	10/03/2022	R\$ 16,75 ✓
Album para Scrapbook com 20 folhas	17/03/2022	R\$ 2.610,12 ✓
INSS	17/03/2022	R\$ 167,03 ✓
PAZI Seguros	23/03/2022	R\$ 20,00 ✓
Total de Despesa mensal: R\$ 4.891,51		
Mês de referência: Abril/2022		
Discriminação	Data da despesa	Valor
Custos com Recursos Humanos	04/04/2022	R\$ 1.886,97 ✓
PAF Medic	11/04/2022	R\$ 16,75 ✓
Plano de Saúde – PAF	11/04/2022	R\$ 26,00 ✓
PAF Medic	11/04/2022	R\$ 33,50 ✓
Odontoprev	12/04/2022	R\$ 16,11 ✓
INSS	19/04/2022	R\$ 167,03 ✓
PAZI Seguros	28/04/2022	R\$ 20,00 ✓
Revelação de 2000 (duas mil) fotos no tamanho 10x15	29/04/2022	R\$ 1.200,00 ✓



Total de Despesa mensal: R\$ 3.366,36		
Mês de referência: Maio/2022		
Discriminação	Data da despesa	Valor
Custos com Recursos Humanos	03/05/2022	R\$ 1.886,97
FGTS	06/05/2022	R\$ 164,64
PAF Medic	09/05/2022	R\$ 16,75
Plano de Saúde – PAF	09/05/2022	R\$ 26,00
Bem-estar Social	10/05/2022	R\$ 22,45
INSS	19/05/2022	R\$ 167,03
Odontoprev	25/05/2022	R\$ 17,07
PAZI Seguros	28/05/2022	R\$ 20,00
Total de Despesa mensal: R\$ 2.320,91		
Mês de referência: Junho/2022		
Discriminação	Data da despesa	Valor
Custos com Recursos Humanos	01/06/2022	R\$ 1.886,97
FGTS	07/06/2022	R\$ 164,64
Bem-estar Social	10/06/2022	R\$ 22,45
PAF Medic	10/06/2022	R\$ 16,75
Plano de Saúde – PAF	10/06/2022	R\$ 26,00
INSS	15/06/2022	R\$ 167,03
Odontoprev	27/06/2022	R\$ 16,59
FGTS Rescisão	27/06/2022	R\$ 887,90
Rescisão	27/06/2022	R\$ 4.522,22
PAZI Seguros	28/06/2022	R\$ 20,00
Total de Despesa mensal: R\$ 7.730,55		
Mês de referência: Julho/2022		
PAF Medic	11/07/2022	R\$ 16,75
Bem-estar Social	11/07/2022	R\$ 22,45
Plano de Saúde – PAF	11/07/2022	R\$ 26,00
INSS	18/07/2022	R\$ 207,18
Total de Despesa mensal: R\$ 272,38		

BALANÇO FINAL	
Valor Total da Receita (I):	R\$ 50.000,00
Valor Total das Despesas (II):	R\$ 44.786,95
Saldo Final (I) – (II):	R\$ 5.213,05

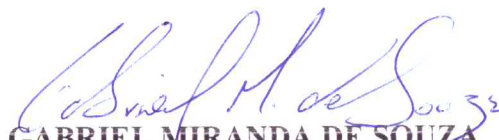
Observações/Justificativas
Rendimento de aplicações: R\$ 478,96

Pouso Alegre – MG, 01 de setembro de 2022.

ADRIANO CARLOS
AURELIANO:15624101805

Assinado de forma digital por
ADRIANO CARLOS
AURELIANO:156...05
Dados: 2022.09.01 17:51:13 -03'00'

ADRIANO CARLOS AURELIANO
Superintendente de Projetos e
Desenvolvimento
CPF: 156.-05


GABRIEL MIRANDA DE SOUZA
Gerente de Projetos Sociais
CPF: 109.-75



RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS CUSTEADOS COM OS RECURSOS DA PARCERIA

1- Identificação da Organização da Sociedade Civil Proponente

Nome da Organização: AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS SUDESTE BRASILEIRA
CNPJ: 16.524.054/0008-62

Termo de Fomento nº: 007/2020/CMDCA

Ano de referência: 2021/2022

2- Descrição dos Funcionários custeados com o recurso da parceria para execução do objeto pactuado

Mês de referência: Outubro/2021

Nome	Função	Valor (R\$)	Atividades desenvolvidas
Patrick Aparecido Rosa	Instrutor de Informática	R\$ 1.292,00	Sensibilização dos acolhidos quanto a importância da atividade oferecida e a proposta e atividade; Apresentação do cronograma de atividades com a previsão de Início e término; Elaboração de cartazes com orientações sobre a preservação e cuidados com o espaço e equipamentos; Formulação dos grupos de acolhidos e separação por classes e dias de atendimento; elaboração do Plano de Aulas, de acordo com as faixas etárias; Elaboração de exercícios de fixação; Verificação da necessidade de recursos para realização das aulas, como por exemplo, materiais de escritório, manutenção dos equipamentos de informática; Orientação dos alunos sobre as normas de uso do espaço de informática; Controle e apresentação dos relatórios da frequência dos alunos; Elaboração dos instrumentais de Monitoramento e Avaliação; Auxílio aos usuários no desenvolvimento de atividades relativas à informática e uso de tecnologias; Desenvolvimento de atividades que têm como objeto o acesso à informação e à inclusão digital, bem como o desenvolvimento da comunicação e expressão nas redes sociais; Elaborar e aplicar atividades que propiciem aos alunos técnicas básicas de informática, fotografia e edição de vídeos; Orientar os alunos sobre as tecnologias digitais existentes, o correto uso da informática e uso responsável das redes sociais; Monitoramento das condições dos computadores e informar qualquer avaria nos equipamentos, solicitando reparos.

Total de Despesas: R\$ 1.292,00

Mês de referência: Novembro/2021

Nome	Função	Valor (R\$)	Atividades desenvolvidas
Patrick Aparecido Rosa	Instrutor de	R\$ 2.571,13	Sensibilização dos acolhidos quanto a importância da atividade oferecida e





	Informática	a proposta e atividade; Apresentação do cronograma de atividades com a previsão de início e término; Elaboração de cartazes com orientações sobre a preservação e cuidados com o espaço e equipamentos; Formulação dos grupos de acolhidos e separação por classes e dias de atendimento; Elaboração do Plano de Aulas, de acordo com as faixas etárias; Elaboração de exercícios de fixação; Verificação da necessidade de recursos para realização das aulas, como por exemplo, materiais de escritório, manutenção dos equipamentos de informática; Orientação dos alunos sobre as normas de uso do espaço de informática; Controle e apresentação dos relatórios da frequência dos alunos; Elaboração dos instrumentais de Monitoramento e Avaliação; Auxílio aos usuários no desenvolvimento de atividades relativas à informática e uso de tecnologias; Desenvolvimento de atividades que têm como objeto o acesso à informação e à inclusão digital, bem como o desenvolvimento da comunicação e expressão nas redes sociais; Elaborar e aplicar atividades que propiciem aos alunos técnicas básicas de informática, fotografia e edição de vídeos; Orientar os alunos sobre as tecnologias digitais existentes, o correto uso da informática e uso responsável das redes sociais; Monitoramento das condições dos computadores e informar qualquer avaria nos equipamentos, solicitando reparos.
		R\$
Total de Despesas: R\$ 2.571,13		
	Mês de referência: Dezembro/2021	
	Nome	Atividades desenvolvidas
Patrick Aparecido Rosa	Instrutor de Informática	Sensibilização dos acolhidos quanto a importância da atividade oferecida e a proposta e atividade; Apresentação do cronograma de atividades com a previsão de início e término; Elaboração de cartazes com orientações sobre a preservação e cuidados com o espaço e equipamentos; Formulação dos grupos de acolhidos e separação por classes e dias de atendimento; Elaboração do Plano de Aulas, de acordo com as faixas etárias; Elaboração de exercícios de fixação; Verificação da necessidade de recursos para realização das aulas, como por exemplo, materiais de escritório, manutenção dos equipamentos de informática; Orientação dos alunos sobre as normas de uso do espaço de informática; Controle e apresentação dos relatórios da frequência dos alunos; Elaboração dos instrumentais de Monitoramento e Avaliação; Auxílio aos usuários no desenvolvimento de atividades relativas à informática e uso de tecnologias; Desenvolvimento de atividades que têm como objeto o acesso à informação e à inclusão digital, bem como o desenvolvimento da comunicação e expressão nas





			redes sociais; Elaborar e aplicar atividades que propiciem aos alunos técnicas básicas de informática, fotografia e edição de vídeos; Orientar os alunos sobre as tecnologias digitais existentes, o correto uso da informática e uso responsável das redes sociais; Monitoramento das condições dos computadores e informar qualquer avaria nos equipamentos, solicitando reparos.
R\$			
Total de Despesas: R\$ 2.559,81			
Mês de referência: Janeiro/2021			
Nome	Função	Valor (R\$)	Atividades desenvolvidas
Patrick Aparecido Rosa	Instrutor de Informática	R\$ 2.268,47	Sensibilização dos acolhidos quanto a importância da atividade oferecida e a proposta e atividade; Apresentação do cronograma de atividades com a previsão de Início e término; Elaboração de cartazes com orientações sobre a preservação e cuidados com o espaço e equipamentos; Formulação dos grupos de acolhidos e separação por classes e dias de atendimento; elaboração do Plano de Aulas, de acordo com as faixas etárias; Elaboração de exercícios de fixação; Verificação da necessidade de recursos para realização das aulas, como por exemplo, materiais de escritório, manutenção dos equipamentos de informática; Orientação dos alunos sobre as normas de uso do espaço de informática; Controle e apresentação dos relatórios da frequência dos alunos; Elaboração dos instrumentais de Monitoramento e Avaliação; Auxílio aos usuários no desenvolvimento de atividades relativas a informática e uso de tecnologias; Desenvolvimento de atividades que têm como objeto o acesso à informação e à inclusão digital, bem como o desenvolvimento da comunicação e expressão nas redes sociais; Elaborar e aplicar atividades que propiciem aos alunos técnicas básicas de informática, fotografia e edição de vídeos; Orientar os alunos sobre as tecnologias digitais existentes, o correto uso da informática e uso responsável das redes sociais; Monitoramento das condições dos computadores e informar qualquer avaria nos equipamentos, solicitando reparos.
R\$			
Total de Despesas: R\$ 2.268,47			
Mês de referência: Fevereiro/2022			
Nome	Função	Valor (R\$)	Atividades desenvolvidas
Patrick Aparecido Rosa	Instrutor de Informática	R\$ 2.264,64	Sensibilização dos acolhidos quanto a importância da atividade oferecida e a proposta e atividade; Apresentação do cronograma de atividades com a previsão de Início e término; Elaboração de cartazes com orientações sobre a preservação e cuidados com o espaço e equipamentos; Formulação dos grupos de acolhidos e separação por classes e dias de atendimento; elaboração do Plano de Aulas, de acordo com as faixas etárias; Elaboração de exercícios de fixação; Verificação da necessidade de recursos para





			realização das aulas, como por exemplo, materiais de escritório, manutenção dos equipamentos de informática; Orientação dos alunos sobre as normas de uso do espaço de informática; Controle e apresentação dos relatórios da frequência dos alunos; Elaboração dos instrumentais de Monitoramento e Avaliação; Auxílio aos usuários no desenvolvimento de atividades relativas à informática e uso de tecnologias; Desenvolvimento de atividades que têm como objeto o acesso à informação e à inclusão digital, bem como o desenvolvimento da comunicação e expressão nas redes sociais; Elaborar e aplicar atividades que propiciem aos alunos técnicas básicas de informática, fotografia e edição de vídeos; Orientar os alunos sobre as tecnologias digitais existentes, o correto uso da informática e uso responsável das redes sociais; Monitoramento das condições dos computadores e informar qualquer avaria nos equipamentos, solicitando reparos.
Total de Despesas: R\$ 2.264,64			R\$

Mês de referência: Março/2022

Nome	Função	Valor (R\$)	Atividades desenvolvidas
Patrick Aparecido Rosa	Instrutor de Informática	R\$ 2.281,39	Sensibilização dos acolhidos quanto a importância da atividade oferecida e a proposta e atividade; Apresentação do cronograma de atividades com a previsão de Início e término; Elaboração de cartazes com orientações sobre a preservação e cuidados com o espaço e equipamentos; Formulação dos grupos de acolhidos e separação por classes e dias de atendimento; elaboração do Plano de Aulas, de acordo com as faixas etárias; Elaboração de exercícios de fixação; Verificação da necessidade de recursos para realização das aulas, como por exemplo, materiais de escritório, manutenção dos equipamentos de informática; Orientação dos alunos sobre as normas de uso do espaço de informática; Controle e apresentação dos relatórios da frequência dos alunos; Elaboração dos instrumentais de Monitoramento e Avaliação; Auxílio aos usuários no desenvolvimento de atividades relativas à informática e uso de tecnologias; Desenvolvimento de atividades que têm como objeto o acesso à informação e à inclusão digital, bem como o desenvolvimento da comunicação e expressão nas redes sociais; Elaborar e aplicar atividades que propiciem aos alunos técnicas básicas de informática, fotografia e edição de vídeos; Orientar os alunos sobre as tecnologias digitais existentes, o correto uso da informática e uso responsável das redes sociais; Monitoramento das condições dos computadores e informar qualquer avaria nos equipamentos, solicitando reparos.
Total de Despesas: R\$ 2.281,39			R\$

Mês de referência: Abril/2022

--	--	--	--





Nome	Função	Valor (R\$)	Atividades desenvolvidas
Patrick Aparecido Rosa	Instrutor de Informática	R\$ 2.166,36	Sensibilização dos acolhidos quanto a importância da atividade oferecida e a proposta e atividade; Apresentação do cronograma de atividades com a previsão de início e término; Elaboração de cartazes com orientações sobre a preservação e cuidados com o espaço e equipamentos; Formulação dos grupos de acolhidos e separação por classes e dias de atendimento; elaboração do Plano de Aulas, de acordo com as faixas etárias; Elaboração de exercícios de fixação; Verificação da necessidade de recursos para realização das aulas, como por exemplo, materiais de escritório, manutenção dos equipamentos de informática; Orientação dos alunos sobre as normas de uso do espaço de informática; Controle e apresentação dos relatórios da frequência dos alunos; Elaboração dos instrumentais de Monitoramento e Avaliação; Auxílio aos usuários no desenvolvimento de atividades relativas à informática e uso de tecnologias; Desenvolvimento de atividades que têm como objeto o acesso à informação e à inclusão digital, bem como o desenvolvimento da comunicação e expressão nas redes sociais; Elaborar e aplicar atividades que propiciem aos alunos técnicas básicas de informática, fotografia e edição de vídeos; Orientar os alunos sobre as tecnologias digitais existentes, o correto uso da informática e uso responsável das redes sociais; Monitoramento das condições dos computadores e informar qualquer avaria nos equipamentos, solicitando reparos.

Total de Despesas: R\$ 2.166,36

Mês de referência: Maio/2022.

Nome	Função	Valor (R\$)	Atividades desenvolvidas
Patrick Aparecido Rosa	Instrutor de Informática	R\$ 2.320,91	Sensibilização dos acolhidos quanto a importância da atividade oferecida e a proposta e atividade; Apresentação do cronograma de atividades com a previsão de início e término; Elaboração de cartazes com orientações sobre a preservação e cuidados com o espaço e equipamentos; Formulação dos grupos de acolhidos e separação por classes e dias de atendimento; elaboração do Plano de Aulas, de acordo com as faixas etárias; Elaboração de exercícios de fixação; Verificação da necessidade de recursos para realização das aulas, como por exemplo, materiais de escritório, manutenção dos equipamentos de informática; Orientação dos alunos sobre as normas de uso do espaço de informática; Controle e apresentação dos relatórios da frequência dos alunos; Elaboração dos instrumentais de Monitoramento e Avaliação; Auxílio aos usuários no desenvolvimento de atividades relativas à informática e uso de tecnologias; Desenvolvimento de atividades que têm como objeto o acesso à informação e à inclusão digital, bem como o desenvolvimento da comunicação e expressão nas redes sociais; Elaborar e aplicar atividades que propiciem aos alunos





			técnicas básicas de informática, fotografia e edição de vídeos; Orientar os alunos sobre as tecnologias digitais existentes, o correto uso da informática e uso responsável das redes sociais; Monitoramento das condições dos computadores e informar qualquer avaria nos equipamentos, solicitando reparos.
		R\$	

Total de Despesas: R\$ 2.320,91

Mês de referência: Junho/2022		
Nome	Função	Valor (R\$)
Patrick Aparecido Rosa	Instrutor de Informática	R\$ 7.730,55
Atividades desenvolvidas Sensibilização dos acolhidos quanto a importância da atividade oferecida e a proposta e atividade; Apresentação do cronograma de atividades com a previsão de Início e término; Elaboração de cartazes com orientações sobre a preservação e cuidados com o espaço e equipamentos; Formulação dos grupos de acolhidos e separação por classes e dias de atendimento; elaboração do Plano de Aulas, de acordo com as faixas etárias; Elaboração de exercícios de fixação; Verificação da necessidade de recursos para realização das aulas, como por exemplo, materiais de escritório, manutenção dos equipamentos de informática; Orientação dos alunos sobre as normas de uso do espaço de informática; Controle e apresentação dos relatórios da frequência dos alunos, Elaboração dos instrumentais de Monitoramento e Avaliação; Auxílio aos usuários no desenvolvimento de atividades relativas à informática e uso de tecnologias; Desenvolvimento de atividades que têm como objeto o acesso à informação e à inclusão digital, bem como o desenvolvimento da comunicação e expressão nas redes sociais; Elaborar e aplicar atividades que propiciem aos alunos técnicas básicas de informática, fotografia e edição de vídeos; Orientar os alunos sobre as tecnologias digitais existentes, o correto uso da informática e uso responsável das redes sociais; Monitoramento das condições dos computadores e informar qualquer avaria nos equipamentos, solicitando reparos.		
		R\$

Total de Despesas: R\$ 7.730,55

Mês de referência: Julho/2022		
Nome	Função	Valor (R\$)
Patrick Aparecido Rosa	Instrutor de Informática	R\$ 272,38
Atividades desenvolvidas Sensibilização dos acolhidos quanto a importância da atividade oferecida e a proposta e atividade; Apresentação do cronograma de atividades com a previsão de Início e término; Elaboração de cartazes com orientações sobre a preservação e cuidados com o espaço e equipamentos; Formulação dos grupos de acolhidos e separação por classes e dias de atendimento; elaboração do Plano de Aulas, de acordo com as faixas etárias; Elaboração de exercícios de fixação; Verificação da necessidade de recursos para realização das aulas, como por exemplo, materiais de escritório,		
		R\$






		manutenção dos equipamentos de informática; Orientação dos alunos sobre as normas de uso do espaço de informática; Controle e apresentação dos relatórios da frequência dos alunos; Elaboração dos instrumentais de Monitoramento e Avaliação; Auxílio aos usuários no desenvolvimento de atividades relativas à informática e uso de tecnologias; Desenvolvimento de atividades que têm como objeto o acesso à informação e à inclusão digital, bem como o desenvolvimento da comunicação e expressão nas redes sociais; Elaborar e aplicar atividades que propiciem aos alunos técnicas básicas de informática, fotografia e edição de vídeos; Orientar os alunos sobre as tecnologias digitais existentes, o correto uso da informática e uso responsável das redes sociais; Monitoramento das condições dos computadores e informar qualquer avaria nos equipamentos, solicitando reparos.
	R\$	
Total de Despesas: R\$ 272,38		
VALOR TOTAL DAS DESPESAS COM FUNCIONÁRIOS		R\$ 25.727,64

Pouso Alegre – MG, 01 de setembro de 2022.

ADRIANO CARLOS
Assinado de forma digital por
ADRIANO CARLOS
AURELIANO:15624101805 AURELIANO:156 05
Dados: 2022.09.01 17:51:42 -03'00'
ADRIANO CARLOS AURELIANO
Superintendente de Projetos e Desenvolvimento
CPF: 156. -05


GABRIEL MIRANDA DE SOUZA
Gerente de Projetos Sociais
CPF: 109. -75





PARECER TÉCNICO CONCLUSIVO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL

(Art. 61, inciso IV, art. 67, § 1º e § 4º, incisos I, II, III e IV da Lei 13.019/214)

I- DADOS GERAIS

Termo de Fomento nº: 007/2020/SMPS

Período de Vigência: 25/06/2021 a 24/06/2022

Osc Parceira: Agência Adventista de Desenvolvimento e Recursos Assistenciais Sudeste Brasileira – ADRA Sudeste

CNPJ: 16.524.054/0008-62

Objeto da Parceria: Realizar por meio de celebração do termo de fomento, um projeto de inclusão digital com crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social, visando o fortalecimento de vínculo social, o resgate da autoconfiança, educação/qualificação profissional, preparo para o mundo do trabalho, empreendedorismo e inclusão social.

Público Alvo: Crianças e Adolescentes

Valor Total do Repasse: R\$50.000,00 (cinquenta mil reais).

Secretaria Municipal de Políticas Sociais

Gestor da Parceira: Priscila Alves Rosa Ramos

Portaria de designação do Gestor de Parceria: Portaria nº. 33/2023, publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros no dia 01/12/2023. Edição 3654.

II- DOCUMENTOS QUE SUBSIDIARAM A ELABORAÇÃO DO PRESENTE PARECER

Considerando a nomeação de Gestora de Parceria por meio da Portaria 33/2023, em 01/12/2023;

Considerando que a presente Prestação de Contas se refere ao período de junho de 2021 a junho de 2022, cuja parceria foi acompanhada e monitorada por outro gestor;

A presente análise terá caráter documental.

Foram analisados na elaboração deste parecer:

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO REALIZADOS DURANTE O DECORRER DA PARCERIA	Nº DA FOLHA NO PROCESSO
Relatório de visita <i>in loco</i>	Fls. 485/488
Relatórios Técnicos de Monitoramento e Avaliação	Fls. 489/491; 558/560; 576/577
Homologações da Comissão de Monitoramento e Avaliação	Fls. 493; 595; 578
DOCUMENTO APRESENTADO PELA OSC	Nº DA FOLHA NO PROCESSO
Relatório de Monitoramento Julho, Agosto e Setembro de 2021	Fls. 455/457
Fotos e listas de presença	Fls. 458/467
Relatório de Monitoramento Outubro, Novembro e Dezembro de 2021	Fls. 494/497
Cronograma e conteúdo programático do projeto	Fls. 498/499; 534/535; 569/573
Fotos e listas de presença	Fls. 500/523; 536/551; 574/575; 603/653
Relatório de Monitoramento Janeiro, Fevereiro e Março de 2022	Fls. 530/533



Relatório de Monitoramento Abril, Maio e Junho de 2022	Fls. 566/568
Relatórios financeiros	Fls. 468/481;
Extratos bancários	Fls. 482/484; 524/529; 552/557; 657/710
Relatório de Execução do Objeto	Fls. 581/584
Certificados	Fls. 585/602
Relatório de Execução Financeira	Fls. 654/656
Relação de funcionários custeados pela parceria	Fls. 711/717
Relação dos bens adquiridos	Fls. 718/721

III- AVALIAÇÃO QUANTO AO ATINGIMENTO DAS METAS PACTUADAS E RESULTADOS ALCANÇADOS:

Meta 1: Habilitar até 50 crianças e adolescentes em técnica básica de informática, fotografia e edição de vídeos.

Meta 2: Orientar até 50 crianças e adolescentes sobre as tecnologias digitais existentes, o correto uso da informática e o uso responsável das redes sociais e como a tecnologia.

Meta 3: Promover a preservação da história de vida de crianças e adolescentes e suas famílias através de um book fotográfico.

Analisando os documentos de comprovação da execução do objeto da parceria apresentada pela Organização, foi possível identificar que:

1- A parceria foi acompanhada pelo Gestor de Parcerias nomeado no período de execução do serviço e pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, que ao longo da parceria se manifestaram favoravelmente a execução das atividades através dos Relatórios Técnicos de Monitoramento e Avaliação e Homologações dos Relatórios;

2- Conforme as listas de presença apresentadas e fotos, estiveram presentes nas atividades do projeto, recebendo a capacitação e orientação sobre tecnologias digitais existentes o total de 43 acolhidos dentre crianças e adolescentes, sendo 18 deles certificados por terem concluído o curso básico profissionalizante de informática, fotografia, edição de vídeos, jornalista mirim, desenvolvimento pessoal e inglês;

3- Conforme fotos apresentadas (fl. 647651) foram elaborados manualmente books fotográficos, onde foram registradas as histórias pelas próprias crianças e adolescentes em Scrapbook, preservando assim suas histórias.

Diante da análise realizada, foi possível concluir que a OSC cumpriu as metas pactuadas, apesar das restrições impostas pela pandemia do coronavírus, proporcionando benefícios e impacto social aos usuários, apresentando elementos e formalidades exigidos pela Lei Federal nº 13.019/2014.

IV- DOS IMPACTOS ECONÔMICOS E/OU SOCIAIS



Através dos documentos apresentados pela Associação foi possível avaliar que os usuários e obtiveram oportunidades de socialização, fortalecendo o vínculo social; resgate da autoconfiança; educação/qualificação profissional através da inclusão digital, impactando positivamente na vida dos adolescentes e crianças envolvidos no Projeto Configurando o Futuro.

V- DO GRAU DE SATISFAÇÃO DO PÚBLICO-ALVO

Não foi realizada pesquisa de satisfação com os usuários, impossibilitando analisar com base nesses dados a satisfação dos usuários.

VI- DA POSSIBILIDADE DE SUSTENTABILIDADE DAS AÇÕES APÓS A CONCLUSÃO DO OBJETO PACTUADO

O objeto pactuado trata-se de projeto voltado para defesa e promoção dos direitos da criança e do adolescente, também realizado pela Associação, a qual caberá a pactuação com novas parcerias para dar continuidade na oferta do serviço nos anos subsequentes.

VII- DA ANÁLISE FINANCEIRA

De início, cabe registrar que este parecer é restrito à análise eminentemente de execução do objeto da parceria, não cabendo a esta Gestora fazer ponderações técnicas em relação à execução financeira.

Portanto, estão excluídos desta análise os aspectos de natureza técnica, econômica e financeira, uma vez que esta Gestora não tem o aparato técnico para análise contábil e o gerenciamento financeiro dos recursos recebidos é de responsabilidade da OSC executora do objeto pactuado, conforme inciso XIX, art. 42, Lei Federal nº 13.019/2014, e que fica dispensada a análise do relatório de execução financeira quando há cumprimento integral do objeto, conforme o inciso II do artigo 66 da Lei Federal nº. 13.019/2014.

Dessa forma, considerando que a OSC cumpriu o objeto da parceria, não foi realizada a análise financeira quanto à verificação de elementos contábeis (orçamentos, notas fiscais, boletos, entre outros), constatando apenas com base nas planilhas de execução financeira e extratos bancários da conta corrente específica apresentados, que houve nexo entre as despesas efetivamente realizadas e as previstas no Plano de Trabalho; que restou um saldo de R\$5.700,11 (cinco mil, setecentos reais e onze centavos) referente a saldo remanescente no valor de R\$5.621,16, devolução de tarifa bancária no valor de R\$36,50 (trinta e seis reais e cinquenta centavos) e rendimentos no valor de R\$42,45 (quarenta e dois reais e quarenta e cinco centavos); que foram devolvidos à conta do Fundo Municipal de Assistência Social do Município, conforme comprovante de folha 728.

VIII- CONCLUSÃO DO PARECER TÉCNICO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL



Diante da análise realizada, conclui-se que o objeto da parceria foi cumprido havendo impacto social em razão da execução do objeto e alcance das metas pactuadas, considerando a importância para os usuários atendidos no “Projeto Configurando o Futuro” no sentido de criar oportunidades de socialização, fortalecendo o vínculo social, resgate da autoconfiança, educação/qualificação profissional através da inclusão digital, impactando positivamente na vida dos adolescentes e crianças envolvidos no Projeto.

Ante o exposto, OPINO PELA REGULARIDADE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS apresentada pela Associação, de acordo com o art. 72, inciso I da Lei 13.019/2014 e encaminhamento para análise do administrador público.

Informo que todo processo de formalização da parceria, monitoramento e prestação de contas está autuado em 4 volumes, numerados de fls. 02 a 732, analisados durante a elaboração deste parecer e encontram a disposição para consulta e verificação na sede da Secretaria Municipal de Políticas Sociais.

Pouso Alegre, 03 de maio de 2024.


Priscila Alves Rosa Ramos
Gestora de Parcerias
Portaria nº. 33/2023/SMPS



PARECER DO ADMINISTRADOR PÚBLICO

Após conclusão do Parecer Técnico Conclusivo de Prestação de Contas, realizado pela Gestora de Parceria e documentos apresentados pela Associação, **APROVO A PRESTAÇÃO DE CONTAS**, referente ao Termo de Fomento nº. 007/2020/SMPS da Agência Adventista de Desenvolvimento e Recursos Assistenciais Sudeste Brasileira – Adra, inscrita no CNPJ sob o nº 16.524.054/0008-62, atendendo ao disposto no Art. 69, § 5º e Art. 72, § 1º da Lei 13.019/2014, com o encaminhamento ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, para anuência e apreciação.

Pouso Alegre/MG, 06 de Maio de 2024.

MARCELA REIS SEVERINO DO NASCIMENTO
Secretária Municipal de Políticas Sociais