



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Ata da 5ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de 2024, realizada aos vinte e dois dias do mês de maio de 2024, iniciada as quatorze horas e um minuto, nas dependências do CREAS Unidade II, localizado à Rua São José 157, Centro, Pouso Alegre/MG. Participaram da reunião os Conselheiros Representantes da Sociedade Civil: Paulo Vitor Marques, Flavia Cristina de Lacerda, Sheron Larissa, Maria José Pereira de Fiore, Eduardo Tadeu Pinto, Irmã Francinete da Silva, Rita Angélica Martins e Divina Evangelia de Deus. E os Conselheiros Representantes do Poder Executivo: Dalila Aparecida Aguiar da Silva, Regina Itália Dias Pereira, Cyntia Conceição Matoso, David Eriberto de Souza, Joana Paula de Souza e João Camillo Lúcio dos Santos. Participaram também, Ronan Mendes Rocha – Superintendente de Políticas Sociais, Marina Ramalho Cobra Borges – Assessora da Secretária de Políticas Sociais, Willian Dimas Nascimento Júnior – Técnico da Central de Conselhos e eu, William Emanuel Rodrigues Silva – Secretário Executivo da Central de Conselhos. Justificaram suas ausências, as conselheiras Daniele Gomes da Silva Vieira, Áurea Lúcia de Oliveira e Aparecida de Cássia Fraga Faria. O vice-presidente Eduardo iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e deu início ao **primeiro assunto** da pauta, que é Ofício da Secretaria de Políticas Sociais solicitando deliberação sobre uso do recurso IGD-PBF, e passa a palavra para Ronan e Marina. Marina apresenta o ofício impresso com a justificativa do uso solicitado para o recurso que seria capacitações aos inscritos no CadÚnico e contratação temporária de servidores para atuarem no cadastramento do CadÚnico. Explica que como a conta está com saldo há um tempo sem movimento, isso tem atrapalhado o repasse de mais recursos ao Município, que acaba recebendo apenas a cota mínima mensal. Relembra a van para uso no “CRAS Volante” que já foi aprovada por esse conselho, para compra com o mesmo recurso, e está em processo para entrega. Marina fala também sobre a reunião que tiveram com representantes da FIEMG para tratar sobre os cursos, juntamente com a equipe do Acessuas Trabalho. Entrega a cada conselheiro, uma pasta com detalhes sobre os cursos pretendidos na contratação. Marina relata também que mesmo com a aquisição dos cursos restará em torno de R\$ 200.000 em conta. E com esse valor, a Secretaria de Políticas Sociais planeja a contratação temporária (como é permitida pelas regras do IGD-PBF) de agentes administrativos para dar suporte nos cadastramentos das famílias no CadÚnico. Sendo um para cada CRAS, no período previsto de seis meses. Reforça a necessidade de uso do recurso para movimentar a conta e normalizar os repasses pelo Governo Federal, ressaltando a importância de que seja investido

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

em serviços benéficos para a população, como os cursos e o atendimento nos CRAS, além da van que foi adquirida. A conselheira Flávia faz uma observação a respeito da van: que não pode apenas comprar a van, sem ter uma previsão de manutenção periódica. Ronan explica toda a dificuldade relacionada à licitação e aquisição da van, por ser um veículo adaptado ao trabalho do CRAS. Conta, também, sobre a van em uso atualmente que está com manutenção difícil e cara, por ser um modelo já considerado antigo e que é utilizada constantemente. Mas concorda com o dito pela conselheira de que o planejamento de manutenção é essencial. Reforça também, a preocupação que a Secretaria de Políticas Sociais tem com os servidores que se utilizam da van para trabalho, por ser um veículo antigo e que trafega em rodovias, podendo causar risco à segurança dos mesmos. Eduardo questiona se não seria viável, depois que a nova van já estiver em uso, reformar a atual pra deixa-la como reserva pra quando a secretaria necessitar. Ronan responde que para uso esporádico poderia utilizar sim, só não é aconselhável para uso constante. Eduardo solicita para constar em ata essa sugestão, para que posteriormente a Secretaria de Políticas Sociais possa trazer ao conselho essa opção de reforma. Ronan explana que a ideia é muito boa e que vai ser estudada. Eduardo pergunta à Marina sobre os cursos pretendidos: diz que são bastante técnicos e voltados para as necessidades da indústria, e questiona se há a possibilidade de inclusão de cursos para pessoas com deficiência e para com baixa escolaridade. Marina responde, citando a importância da parceria com a FIEMG para que os alunos já concluam os cursos com a possibilidade de empregabilidade. Evitando, assim também, a evasão como acontece em outros cursos. E que a inclusão nesses cursos é sim, importante. A conselheira Divina pergunta sobre a idade mínima para participação nos cursos, ao qual Marina responde que é a partir de 18 anos. A conselheira Flávia questiona se será voltado apenas aos cadastrados no CadÚnico, e Marina responde que sim, por ser usado o recurso do IGD-PBF. Flávia pergunta, também, sobre as cargas horárias de cada curso, de modo que Eduardo demonstra no material onde contém a informação. O técnico Willian Dimas exemplifica, falando da dificuldade que têm em contratar pessoal pra trabalhar na APAE, devido à baixa capacitação. E ressalta a importância de oferecer essa oportunidade de capacitação aos beneficiários do Bolsa Família. Marina relata que o município tem, hoje, cerca de 17 mil famílias cadastradas no CadÚnico, sendo por volta de 50 mil pessoas que necessitam de incentivo para sua emancipação. Eduardo reforça a importância da capacitação para pessoas com deficiência e Marina concorda. A conselheira Flávia questiona sobre a forma de licitação

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

para contratação da FIEMG, ao qual Marina responde ser forma de dispensa. E reforça a questão de que o recurso precisa ser usado para que os repasses sejam normalizados. A conselheira Sheron questiona sobre a forma que será feita a contratação dos agentes administrativos, ao qual Marina responde que serão terceirizados. Sem mais questionamentos, o vice-presidente Eduardo coloca em votação a utilização do recurso IGD-PBF que é APROVADA por unanimidade. O vice-presidente Eduardo passa ao **segundo assunto** da pauta que é o Edital de Eleição. Willian Dimas fala sobre o Edital da Eleição do CMAS que foi um processo de construção junto com a Comissão responsável, e que foi postado no grupo do conselho pela presidente Áurea para análise prévia. E apresenta o Edital no data show, explicando tópico por tópico e fazendo as alterações pontuadas pelos conselheiros. William Emanuel apresenta também os anexos do Edital com fichas de inscrição, declaração e protocolo para recursos. Terminada a apresentação, vice-presidente Eduardo coloca em votação o Edital, que é APROVADO por unanimidade. O **terceiro assunto** tratado na reunião é a Resolução CNAS/MDS nº 151/2024 sobre não vinculação de Comunidades Terapêuticas ao SUAS. Willian Dimas explica que já havia um parecer do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS) em que tratava do serviço ofertado pelas comunidades terapêuticas, que não se enquadravam na Política de Assistência Social, mas na Política de Saúde. Lembra que as comunidades que tinham inscrição no CMAS, já não têm mais devido a esse parecer. E que agora, o Conselho Nacional publicou uma portaria reforçando o que já falava o parecer. Nada mais havendo a tratar o vice-presidente agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião e, eu William Emanuel Rodrigues Silva, lavrei a presente ATA que após lida e aprovada será arquivada.



LISTA DE PRESENÇA – 5ª Reunião Ordinária - dia 22 de maio de 2024, às 14h.

Representantes Sociedade Civil - Titulares

- 1º Daniele Gomes da Silva Vieira – Bom Samaritano _____
2º Paulo Vitor Marques – Ass Caridade de Pouso Alegre _____ *P.V.M.*
3º Flavia Cristina de Lacerda – Inst. Filippo Smaldone _____
4º Sheron Larissa – Asilo N. S. Auxiliadora *Sheron Larissa Damasceno*
5º Maria José Pereira de Fiore – SHINE *Maria Jose Pereira Fiore*
6º Eduardo Tadeu Pinto – AVIDA _____
7º Francinete Silva – Recanto Madre Guell *Francinete da Silva*

Representantes de Usuários: Titulares

- 8º Rita Angélica Martins *Rita Angelica Martins*
9º Cacilda Maria Chaves Martins _____

Representantes Sociedade Civil - Suplentes

- 1º Aparecida de Cássia Fraga Faria – São Rafael _____
2º Divina Evangelia de Deus – PROSSAN *Deus*
3º Maria Helena de Lima – Madre Guell _____
4º Elizete Maria Dourado Filippo Smaldone _____
5º Rita Celeste de Matos Rezende – Amor Exigente _____
6º Fernanda Célia Ribeiro de Oliveira – São Rafael _____
7º Maria Aparecida de Oliveira Martins – PROSSAN _____
8º Maria Alexandra dos Santos – APAE _____

Representantes do Poder Executivo - Titulares

- 1º Áurea Lúcia de Oliveira – Sec. de Políticas Sociais _____
2º Andressa Silva Moreira Assis - Sec. de Políticas Sociais _____
3º Dalila Aparecida Aguiar da Silva – Sec. de Saúde *Dalila Aguiar da Silva*
4º Regina Itália Dias Pereira – Sec. de Educação *Regina Italia Dias Pereira*
5º Ana Elisa Neves de Paiva Nunes – Sec. de Adm. e Finanças _____
6º Cynthia Conceição Matoso – Chefia de Gabinete *Cynthia Conceição Matoso*
7º David Eriberto de Souza – Planejamento e M.A. *David Eriberto de Souza*
8º Joana Paula de Souza – Controladoria _____
9º João Camillo Lúcio dos Santos - Procuradoria *João Camillo Lúcio dos Santos*

Representantes do Poder Executivo - Suplentes

- 1º Ronan Mendes Rocha – Sec. de Política Social _____
2º Tássia Dias – Sec. de Política Social _____
3º Francislaina Ribeiro de Almeida – Sec. de Saúde _____
4º Rosangela Dias Ribeiro Lima - Sec. de Educação _____
5º Mauro Alves da Silva Junior - Sec. de Adm. e Finanças _____
6º Andressa Tenório Pinheiro – Chefia de Gabinete _____
7º Anderson Cleiton da Silva – Planejamento e M.A. _____
8º Ana Luiza Martins de Paiva – Controladoria _____
9º Andrei Ribeiro Simões - Procuradoria _____