



ASSOCIAÇÃO DAS OBRAS PAVONIANAS DE ASSISTÊNCIA

**ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA**

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal – Lei Estadual nº 2.152/60 – Leis Municipais nº 301/56 e 4.517/08

Certificada pelo CEBAS – Dec. nº 11.691/23 – CNAS – Con. 2016 – CAGEC CRC nº 4525

Registros: CMAS nº 03/00 – CMDCA nº 09/11 – CMDPI nº 07/24

**PLANO DE TRABALHO****DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 01/2025/SMPS****1. DADOS DA ATIVIDADE****Nome do Projeto/Atividade:** “Capacita Mais Escola Profissional”**Prazo de Execução:** 10 meses**Valor total de execução:** R\$ 200.000,00

**Objeto da Parceria:** Executar ações de assistência social a pessoas em situação de risco e/ou vulnerabilidade social através do Projeto de Integração no Mercado de Trabalho, proporcionando à jovens, adultos e idosos, uma experiência concreta de convivência interpessoal e interprofissional, através da participação em cursos profissionalizantes, aptos para a inserção ao mundo do trabalho e promover a inclusão social de homens e mulheres, assistidos pela rede socioassistencial do município de Pouso Alegre de proteção social básica e de média complexidade.

**2. DADOS CADASTRAIS****Organização da Sociedade Civil (Razão Social):**

Associação das Obras Pavonianas de Assistência – Escola Profissional Delfim Moreira

**CNPJ:**

62.382.395/0011-63

**Data de abertura do CNPJ:**

10/07/1972

**Endereço (Rua, Av. Pça, nº.):**

Rua Monsenhor José Paulino, nº. 371

**Bairro:**

Centro

**Cidade/UF:**

Pouso Alegre/MG

**CEP:**

37550-009

**Telefone:**

(035) 3425-1196

**E-mail:**

aopapousoalegre@pavonianos.org.br

**Nome do Representante Legal:**

Pe. Jâmison Iago Alves da Cruz

**Função:**

Diretor

**CPF:**

099.548-██

**RG:**

.686.10██

**Telefone:**

(035) 3425-██

**Endereço (Rua, Av. Pça, nº.):**

Rua █████ José █████ nº. █████

**Bairro:**

Centro

**Cidade/UF:**

Pouso Alegre/MG

**CEP:**

37550-██

**Responsável pela elaboração do Plano de Trabalho:**

Simone Pereira Andrade

**Contato do responsável pela elaboração do Plano de Trabalho (e-mail e telefone):**

██████@pavonianos.org.br

(35) 3425-██

**Período de Mandato da Diretoria:**

De 01/01/2025 a 31/12/2027

**3. DESCRIÇÃO DA REALIDADE E JUSTIFICATIVA DA PARCERIA**



## ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal - Lei Estadual nº 2.152/60 - Leis Municipais nº 301/56 e 4.517/06

Certificada pelo CEBAS - Dec. nº 11.691/23 - CNAS - Con./2016 - CAGEC CRC nº 4525

Registros: CMAS nº 03/00 - CMDCA nº 09/11 - CMDPI nº 07/24



A Escola Profissional Delfim Moreira tem como objetivo proporcionar ações de capacitação, qualificação e aperfeiçoamento profissional, apoiando políticas sociais do município em prol da educação para o trabalho, capacitando assim profissionalmente adolescentes, jovens, adultos e idosos a procura de oportunidades concretas no mercado de trabalho atual.

Através do Projeto Ações de Promoção da Integração ao Mercado de Trabalho, são oferecidos cursos semestrais profissionalizantes, visando capacitar, qualificar e aperfeiçoar os participantes para inserção ou reinserção no mundo do trabalho, e também para uma visão empreendedora de uma possível iniciativa de trabalho autônomo, para adolescentes, jovens, adultos e idosos, em situação de vulnerabilidade social.

Atualmente percebe-se que existe uma desqualificação dos trabalhadores para atender a demanda do mercado de trabalho. Por isso, através das propostas profissionalizantes da Escola Profissional, as empresas terão à disposição profissional que possam preencher os pré-requisitos necessários, para um bom desempenho profissional em diversas áreas, como também será possível, gerar oportunidades de ter seu próprio negócio, empreendendo e também com prestações serviços para comunidade local.

Manter os cursos profissionalizantes tem sido uma preocupação da Escola Profissional, devido a escassez de recursos financeiros, principalmente com a perda de alguns recursos que vinham de doações de entidades localizadas na província da Itália. Portanto, além dos cursos, que receberão recursos através da subvenção deste ano de 2025, a Escola Profissional oferece diversos outros cursos gratuitos para comunidade local, que precisam ser custeados com os instrutores e com materiais para os cursos. Sendo essa uma preocupação da instituição, que mesmo ciente da importância em manter os cursos profissionalizantes, encontra-se em um momento financeiro delicado, com dificuldades em manter o custeio dos cursos de: Panificação, Confeitaria e Salgados, Cuidador de Idosos, Cuidador de PCD, Assistente Administrativo, Gestão e Vendas, Assistente de Recursos Humanos, Maquiagem e Designer de Sobrancelhas.

Juntamente com essa preocupação em manter alguns cursos oferecidos pela Escola Profissional, em conversa com a Secretaria de Políticas Sociais do município de Pouso Alegre, foi proposto para nossa instituição oferecer oportunidades de profissionalização para o público atendido pela proteção social de média complexidade. Com isso, através dessa proposta, a Escola Profissional Delfim Moreira se propõe a ofertar, além dos cursos supracitados, que nesse primeiro semestre estão sendo iniciados, dois novos cursos, sendo estes: Curso de Auxiliar de Manutenção Predial e Curso de Manicure e Pedicure, com vagas prioritárias para o público atendido na Proteção Social Especial de Média Complexidade do Município (CREAS e Centro Pop).

O que motivou a Escola Profissional Delfim Moreira a propor junto deste projeto cursos em prol do público de média complexidade de Pouso Alegre foi a preocupação em priorizar ações que visem a profissionalização dessa população em situação de maior vulnerabilidade social, e com isso buscar a inserção no mercado de trabalho, considerando a falta de oportunidades profissionalizantes que estes usuários enfrentam.

Sobretudo, será necessário para a realização destes novos cursos profissionalizantes, a aquisição de alguns itens específicos, que possuem um custo mais elevados, sendo eles necessários para garantir a qualidade de ensino e também de segurança para os participantes. Para

*Handwritten signature in blue ink.*



ASSOCIAÇÃO DAS OBRAS PAVONIANAS DE ASSISTÊNCIA

# ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal - Lei Estadual nº 2.152/60 - Leis Municipais nº 301/56 e 4.517/06

Certificada pelo CEBAS - Dec. nº 11.691/23 - CNAS - Con. 2016 - CAGEC CRC nº 4525

Registros: CMAS nº 03/00 - CMDCA nº 09/11 - CMDPI nº 07/24



o curso de Auxiliar de Manutenção Predial será necessário a locação de painéis elétricos, específico para o curso, onde os participantes terão as aulas práticas. Para o curso de Manicure e Pedicure, será necessário a aquisição da autoclave, item exigido pela vigilância sanitária do município para garantir a esterilização dos instrumentos usados no curso. Como os cursos são de quatro horas, terá um intervalo para lanches. O lanche será servido pela escola, através dessa parceria, pois além da necessidade desses participantes em situação de proteção social e vulnerabilidade social, esse um momento proporcionará acolhimento e socialização. Será necessária também a presença de um segurança durante o período do curso, para garantir a segurança no dia destinado a esses dois cursos. para monitorar a entrada e saída dos participantes e bom andamento das atividades.

A proposta da realização dos cursos profissionalizantes é propiciar o desenvolvimento da autonomia, do protagonismo social e da formação cidadã e contribuir para o reconhecimento do trabalho e da formação profissional como direito de cidadania. Assegurar espaços referenciais para o convívio grupal, comunitário e social, oportunizando o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo.

Incentivados por este projeto, será nossa preocupação encontrar maneiras adequadas para divulgar esta proposta concreta de inserção no mundo do trabalho para os participantes, proposta que será seguramente uma mensagem de esperança para tantos deles em situação de vulnerabilidade social.

#### 4. PÚBLICO ALVO

Adolescentes, jovens, adultos e idosos acima de 16 anos do município de Pouso Alegre em situação de risco e/ou vulnerabilidade social.

#### 5. OBJETIVOS, METAS, INDICADORES, MEIOS DE AFERIÇÃO E RESULTADOS ESPERADOS

*Te. Claudine RP*



ASSOCIAÇÃO DAS OBRAS PAVONIANAS DE ASSISTÊNCIA

## ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal - Lei Estadual nº 2.152/60 - Leis Municipais nº 301/56 e 4.517/06

Certificada pelo CEBAS - Dec. nº 11.691/23 - CNAS - Con/2016 - CAGEC CRC nº 4525

Registros: CMAS nº 03/00 - CMDCA nº 09/11 - CMDPI nº 07/24

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS                                                                                              | METAS                                                                                                                                                                                                                                                                   | INDICADORES                                | MEIOS DE AFERIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                 | RESULTADOS ESPERADOS                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1º) Promover cursos profissionalizantes, garantindo o aprendizado e facilitando a inserção do mercado de trabalho. | 1.1- Realizar duas turmas por semestre dos cursos de <b>Panificação, Confeitaria e Salgados</b> , capacitando 15 participantes em cada turma, totalizando 4 turmas com capacidade para atender um total de 60 participantes, atingindo no mínimo 60% dos participantes. | Aptidão para entrar no Mercado de Trabalho | Listas de inscritos; Relatório de atividades com fotos trimestral das etapas mais relevantes; Listas de presenças; Ficha individual de aproveitamento; pesquisa de satisfação semestral; atas de reuniões com a equipe Profissionalizante, cópia dos certificados por amostragem. | Desenvolvimento das habilidades necessárias no setor alimentício, de cuidados especiais, administrativos, da beleza e da construção civil, que possam facilitar a inserção no mercado de trabalho dos participantes e geração de renda. |
|                                                                                                                    | 1.2- Realizar uma turma por semestre dos cursos de <b>Maquiagem e Designer de Sobrancelhas</b> , capacitando 18 participantes em cada turma, totalizando 2 turmas com capacidade para atender um total de 36 participantes, atingindo no mínimo 60% dos participantes.  |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                    | 1.3- Realizar uma turma por semestre do curso de <b>Auxiliar de Manutenção Predial</b> , com carga horária de aproximadamente 52 horas por turma, capacitando 14                                                                                                        |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                         |



J. Claudine R.P.



ASSOCIAÇÃO DAS OBRAS PAVONIANAS DE ASSISTÊNCIA

## ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal - Lei Estadual nº 2.152/60 - Leis Municipais nº 301/56 e 4.517/06

Certificada pelo CEBAS - Dec. nº 11.691/23 - CNAS - Con./2016 - CAGEC CRC nº 4525

Registros: CMAS nº 03/00 - CMDCA nº 09/11 - CMDPI nº 07/24

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  | participantes em cada turma, totalizando 2 turmas com capacidade para atender um total de 28 participantes, destinando no mínimo 5 vagas em cada turma, para pessoas encaminhadas pelo CREAS e Centro Pop, atingindo no mínimo 60% dos participantes do curso.                                                                                                                                                              |  |  |  |
|  | <b>1.4-</b> Realizar uma turma por semestre, no curso de <b>Manicure e Pedicure</b> , com carga horária de aproximadamente 52 horas por turma, capacitando 14 participantes em cada turma, totalizando 2 turmas com capacidade para atender um total de 28 participantes, destinando no mínimo 5 vagas em cada turma, para pessoas encaminhadas pelo CREAS e Centro Pop atingindo no mínimo 60% dos participantes do curso. |  |  |  |
|  | <b>1.5-</b> Realizar uma turma no primeiro semestre do curso de <b>Cuidador de Idosos</b> , capacitando 18 participantes, atingindo no                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |



ASSOCIAÇÃO DAS OBRAS PAVONIANAS DE ASSISTÊNCIA

## ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal - Lei Estadual nº 2.152/60 - Leis Municipais nº 301/56 e 4.517/06

Certificada pelo CEBAS - Dec. nº 11.691/23 - CNAS - Con/2016 - CAGEC CRC nº 4525

Registros: CMAS nº 03/00 - CMDCA nº 09/11 - CMDPI nº 07/24

|                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                  |                           |                                                                      |                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2º) Proporcionar socialização, conhecimento e habilidades essenciais ao empreendedorismo e mercado de trabalho. | <b>mínimo 60% dos participantes.</b>                                                                                                                                                                                             |                           |                                                                      |                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                 | <b>1.6-</b> Realizar uma turma no primeiro semestre do curso de <b>Assistente Administrativo, Gestão e Vendas</b> , capacitando 18 participantes, atingindo no mínimo 60% dos participantes.                                     |                           |                                                                      |                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                 | <b>1.7-</b> Realizar uma turma no segundo semestre do curso de <b>Cuidador de PCD</b> , capacitando 15 participantes, atingindo no mínimo 50% dos participantes.                                                                 |                           |                                                                      |                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                 | <b>1.8-</b> Realizar uma turma no segundo semestre do curso de <b>Assistente de Recursos Humanos</b> , capacitando 18 participantes, atingindo no mínimo 50% dos participantes.                                                  |                           |                                                                      |                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                 | Realizar 2 palestras por semestre com os participantes dos cursos de <b>Panificação, Confeitaria e Salgados</b> , com a presença mínima de 60% participantes por palestra, sendo convidados os participantes de todos os cursos. | Frequência nas palestras. | Lista de presença e relatório de atividades com fotos das palestras. | Autoconhecimento, fomento da autonomia de forma que o usuário possa ser o protagonista de sua própria vida e habilidades práticas podendo aplicar em seus próprios negócios. |



*R. Claudine R.F.*



## ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

*Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal – Lei Estadual nº 2.152/60 – Leis Municipais nº 301/56 e 4.517/06*

*Certificada pelo CEBAS – Dec. nº 11.691/23 – CNAAS – Con./2016 – CAGEC CRC nº 4525*

Registros: CMAS n° 03/00 – CMDCA n° 09/11 – CMDPI n° 07/24

## 6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO/ATIVIDADES

| Metas            | Ações                                                                                                                  | Mês 2<br>Abr | Mês 3<br>Mai | Mês 4<br>Jun | Mês 5<br>Jul | Mês 6<br>Ago | Mês 7<br>Set | Mês 8<br>Out | Mês 9<br>Nov | Mês 10<br>Dez |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| <b>Meta 1.1:</b> | Divulgação dos cursos de <b>Panificação, Confeitaria e Salgados</b> ; realizar inscrições e seleção dos participantes. |              | ✓            | ✓            | ✓            |              |              |              |              |               |
|                  | Levantamento das necessidades dos insumos, cotação de preços e compras dos insumos a serem utilizados para as aulas.   | ✓            | ✓            | ✓            |              | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            |               |
|                  | Realização das atividades do curso de Panificação, Confeitaria e Salgados.                                             | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓             |
|                  | Registrar frequências e elaboração dos relatórios do instrutor, fotos                                                  | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓             |
|                  | Ficha individual apresentando o aproveitamento de Capacitação Profissional.                                            |              |              |              | ✓            |              |              |              |              | ✓             |
|                  | Realizar Pesquisa de Satisfação.                                                                                       |              |              | ✓            |              |              |              |              | ✓            |               |
| <b>Meta 1.2:</b> | Divulgação do curso de <b>Maquiagem e Designer de Sobrancelhas</b> ; realizar inscrições e seleção dos participantes.  |              | ✓            | ✓            | ✓            |              |              |              |              |               |
|                  | Levantamento das necessidades dos insumos, cotação de preços e compras dos insumos a serem utilizados para as aulas.   | ✓            | ✓            |              |              | ✓            | ✓            |              |              |               |
|                  | Realização das atividades do curso de Maquiagem e Designer de Sobrancelhas.                                            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓             |
|                  | Registrar frequências e elaboração dos relatórios do instrutor, fotos                                                  | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓            | ✓             |
|                  | Ficha individual apresentando o aproveitamento de Capacitação Profissional                                             |              |              | ✓            |              |              |              |              |              | ✓             |
| <b>Meta</b>      | Realizar Pesquisa de Satisfação                                                                                        |              | ✓            |              |              |              |              |              | ✓            |               |
|                  | Divulgação do curso de <b>Auxiliar de Manutenção</b>                                                                   | ✓            | ✓            |              |              | ✓            |              |              |              |               |



**ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA**

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal – Lei Estadual nº 2.152/60 – Leis Municipais nº 301/56 e 4.517/06

*Certificada pelo CEBAS – Dec. n° 11.691/23 – CNAS – Con./2016 – CAGEC CRC n° 4525*

Registros: CMAS n° 03/00 – CMDCA n° 09/11 – CMDPI n° 07/24

[illegible]

SECRETARIA DE POLÍTICAS SOCIAIS

*P. Panchini*



ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal – Lei Estadual nº 2.152/60 – Leis Municipais nº 301/56 e 4.517/06

*Certificada pelo CEBAS – Dec. nº 11.691/23 – CNAS – Con./2016 – CAGFC CRC nº 4525.*

Registros: CM.45 n° 03/00 – CMDCA n° 09/11 – CMDPI n° 07/24

[illegible]

*K. Maudslayi*



ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

*Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal – Lei Estadual nº 2.152/60 – Leis Municipais nº 301/56 e 4.517/06*

*Certificada pelo CEBAS – Dec. nº 11.691/23 – CNAS – Con./2016 – CAGEC CRC nº 4525*

Registros: CMAS n° 03/00 – CMDCA n° 09/11 – CMDPI n° 07/24

P. Jandine R





## 7 METODOLOGIA

A metodologia usada dentro da Escola Profissional Delfim Moreira se preocupa em ser vivencial, proporcionando aos participantes dos cursos profissionalizantes, práticas educativas visando próprio crescimento como indivíduos e cidadãos responsáveis.

**Meta 1.1:** Realizar duas turmas por semestre dos cursos de Panificação, Confeitaria e Salgados, capacitando 15 participantes em cada turma, totalizando 4 turmas com capacidade para atender um total de 60 participantes, atingindo no mínimo 60% dos participantes.

O curso de **Panificação, Confeitaria e Salgados** acontece no primeiro e segundo semestre, possui carga horária aproximadamente de 272 horas em cada semestre e é realizado no período da tarde e da noite, de segunda a quinta-feira. E seguirá as seguintes etapas:

- Selecionar os participantes, sendo 15 em cada turma, onde será preenchido uma ficha inscrição.
- No primeiro semestre o curso foi iniciado em março e será finalizado em julho, sendo custeados os primeiros meses com recursos próprios.
- No segundo semestre será iniciado em agosto e finalizado em dezembro.
- Capacitar jovens, adultos e idosos, com os cursos de Panificação, Confeitaria e Salgados, através de aulas teóricas e práticas que acontecerão 4 dias na semana, no período da tarde e noite, com duração de 4 horas/aula, em cada período, com o seguinte **conteúdo programático**:

**Introdução básica:** Higiene do ambiente, higiene dos equipamentos e utensílios, higiene dos alimentos, higiene pessoal. Prevenção de toxi-infecção alimentar.

### **Panificação: Teoria e Prática**

- Elementos básicos da panificação. Ingredientes enriquecedores, métodos de produção, equipamentos e utensílios.
  - História do pão, tipo de trigo e farinhas, processos de fabricação e avaliação de farinhas.
- Vários produtos a serem trabalhados na área da panificação: pão francês, iniciação à fermentação natural e diversas receitas.

### **Confeitaria: Teoria e Prática**

- Equipamentos e utensílios para confeitaria
- Conceito internacional de confeitaria

Vários produtos a serem trabalhados na área da confeitaria: bolos caseiros, broas e diversas receitas.

### **Salgados: Teoria e Prática**

- Equipamentos e utensílios para salgados

Vários produtos a serem trabalhados na área de salgados: Risoles, empadas, pastéis e diversas receitas.

**Profissional responsável pela execução:** uma Instrutora de Panificação, Confeitaria e Salgados.

**Meta 1.2:** Realizar uma turma por semestre dos cursos de Maquiagem e Designer de Sobrancelhas, capacitando 18 participantes em cada turma, totalizando 2 turmas com capacidade para atender um total de 36 participantes, atingindo no mínimo 60% dos participantes..

O curso de **Maquiagem e Designer de Sobrancelhas** acontece no primeiro e segundo semestre, possui carga horária aproximadamente de 60 horas e é realizado no período da manhã, toda terça-feira. E seguirá as seguintes etapas:

- Selecionar os participantes, sendo 18 em cada turma, onde será preenchido uma ficha inscrição.



R. Claudine R.



ASSOCIAÇÃO DAS OBRAS PAVONIANAS DE ASSISTÊNCIA

ESCOLA PROFISSIONAL "DELFIN MOREIRA"

Rua Mons. José Paulino, 371 – Centro – 37550-099 - Pouso Alegre – MG – C. Postal 217  
CNPJ - 62.382.395/0011-63 – telefone: (35) 3425-11 e-mail: [aopapousoalegre@pavonianos.org.br](mailto:aopapousoalegre@pavonianos.org.br)



- No primeiro semestre os cursos foram iniciados em fevereiro e serão finalizados em julho, sendo custeados os primeiros meses com recursos próprios.
- No segundo semestre os cursos serão iniciados em agosto e serão finalizados em dezembro.
- Capacitar jovens, adultos e idosos, com os cursos de Maquiagem e Designer de sobrancelhas, através de aulas teóricas e práticas que acontecerão 1 dia na semana, no período da manhã com duração de 3 horas/aula, com o seguinte **conteúdo programático**:
- Método de atendimento e ética do profissional, produtos, design básico de sobrancelha, método de automaquiagem no dia a dia, preparação da pele, técnicas para os olhos e lábios, colorimetria, transição de cores quentes, maquiagem social e maquiagens coloridas.

**Profissional responsável pela execução:** uma Instrutora de Maquiagem e Designer de Sobrancelhas.

**Meta 1.3:** Realizar uma turma por semestre do curso de Auxiliar de Manutenção Predial, com carga horária de aproximadamente 52 horas por turma, capacitando 14 participantes em cada turma, totalizando 2 turmas com capacidade para atender um total de 28 participantes, destinando no mínimo 5 vagas em cada turma, para pessoas encaminhadas pelo CREAS e Centro Pop, atingindo no mínimo 60% dos participantes do curso..

*Te. Paulino R.*

O curso de **Auxiliar de Manutenção Predial** terá carga horária aproximadamente de 52 horas e será realizado no período da tarde, toda segunda-feira. Atividades desenvolvidas:

- Selecionar os participantes, sendo 14 em cada turma, onde será preenchido uma ficha inscrição e será realizada uma entrevista com a assistente social.
- No primeiro semestre o curso terá início em maio e será finalizado em julho. No segundo semestre terá início em setembro e será finalizado em dezembro.
- Serão destinadas 5 vagas prioritárias para pessoas encaminhados pelo CREAS e CentroPop, em situação de risco social, para cada turma, sendo que, em caso de não preenchimento das vagas ou desistência dos participantes encaminhados, caso haja tempo hábil, serão abertas vagas para comunidade local.
- Serão contratados os prestadores de serviços.
- Capacitar jovens, adultos e idosos, com os cursos de Auxiliar de Manutenção Predial, através de aulas teóricas e práticas que acontecerão 1 dia na semana, no período da tarde com duração de 4 horas aula, com seguinte **conteúdo programático**:
  - **Conteúdo Básico:** Elétrica Predial, Hidráulica e Civil
  - **Elétrica Básica:** Segurança na Eletricidade, conceitos básicos de elétrica, uso de ferramentas, troca de componentes elétricos (chuveiros, tomadas, interruptores, etc.)
  - **Hidráulica Básica:** Conceitos e medidas, uso de ferramentas, troca de componentes hidráulicos (válvulas, torneiras, canos, boias, etc.)
  - **Civil Básico:** Pintura básica, uso de ferramentas, pequenos reparos.

**Profissional responsável pela execução:** um Instrutor de Auxiliar de Manutenção Predial.

**Meta 1.4:** Realizar uma turma por semestre, no curso de Manicure e Pedicure, com carga horária de aproximadamente 52 horas por turma, capacitando 14 participantes em cada turma, totalizando 2 turmas com capacidade para atender um total de 28 participantes, destinando no mínimo 5 vagas em cada turma, para pessoas encaminhadas pelo CREAS e Centro Pop atingindo no mínimo 60% dos participantes do curso.



ASSOCIAÇÃO DAS OBRAS PAVONIANAS DE ASSISTÊNCIA

ESCOLA PROFISSIONAL "DELFIN MOREIRA"

Rua Mons. José Paulino, 371 – Centro – 37550-099 - Pouso Alegre – MG – C. Postal 217  
CNPJ - 62.382.395/0011-63 – telefone: (35) 3425-11 e-mail: [aopapousoalegre@pavonianos.org.br](mailto:aopapousoalegre@pavonianos.org.br)



O **Curso de Manicure e Pedicure** terá carga horária aproximadamente de 52 horas e será realizado no período da tarde, toda segunda-feira. E seguirá as seguintes etapas:

- Selecionar os participantes, sendo 14 em cada turma, onde será preenchido uma ficha inscrição e será realizada uma entrevista com a assistente social.
- No primeiro semestre o curso terá início em maio e será finalizado em julho. No segundo semestre terá início em setembro e será finalizado em dezembro.
- Serão destinadas 5 vagas prioritárias para pessoas encaminhados pelo CREAS e CentroPop, em situação de risco social, para cada turma, sendo que, em caso de não preenchimento das vagas ou desistência dos participantes encaminhados, caso haja tempo hábil, serão abertas vagas para comunidade local.
- Serão contratados os prestadores de serviços.
- Capacitar jovens, adultos e idosos, com os cursos de Manicure e Pedicure, através de aulas teóricas e práticas que acontecerão 1 dia na semana, no período da tarde com duração de 4 horas aula, com seguinte **conteúdo programático**:

**Aulas Teóricas:** postura profissional e atendimento de excelência; empreendedorismo; ficha de anamnese; anatomia das unhas; corte correto, lixamento e formatos; biossegurança; higienização e esterilização dos materiais; limpeza do ambiente de trabalho.

**Aulas Práticas:** cutilagem na própria unha dos pés e mãos; técnicas de esmaltação e decoração, aulas práticas em modelos.

**Profissionais responsáveis pela execução:** uma Instrutora e uma auxiliar de Manicure e Pedicure

**Meta 1.5:** *Realizar uma turma no primeiro semestre do curso de Cuidador de Idosos, capacitando 18 participantes, atingindo no mínimo 60% dos participantes.*

O curso de **Cuidador de Idosos** acontece no primeiro semestre, possui carga horária aproximadamente de 60 horas e é realizado no período da noite, toda quarta-feira. E seguirá as seguintes etapas:

- Selecionar os participantes, sendo 18 em cada turma, onde será preenchido uma ficha inscrição.
- No primeiro semestre o curso foi iniciado em março e será finalizado em julho, sendo custeados os primeiros meses com recursos próprios.
- Capacitar jovens, adultos e idosos, com os cursos de Cuidador de Idosos, através de aulas teóricas e práticas que acontecerão 1 dia na semana, no período da noite com duração de 3 horas aula, com seguinte **conteúdo programático**:

Noções Básicas sobre Envelhecimento, Aspectos Biológicos do Envelhecimento, Aspectos Psicológicos do envelhecimento, A prática do Acompanhante, Lazer como prevenção, promoção da Saúde Física e Mental, Leis que amparam o Cuidador, Movimentação do paciente Idoso, O Idoso / Cuidador / Morte.

**Profissional responsável pela execução:** uma Instrutora de Cuidador de Idosos.

**Meta 1.6:** *Realizar uma turma no primeiro semestre do curso de Assistente Administrativo, Gestão e Vendas, capacitando 18 participantes, atingindo no mínimo 60% dos participantes.*

O curso de **Assistente Administrativo, Gestão e Vendas** acontece no primeiro semestre, possui

62  
P. Paulino R. P.



## ASSOCIAÇÃO DAS OBRAS PAVONIANAS DE ASSISTÊNCIA

### ESCOLA PROFISSIONAL "DELFIN MOREIRA"

Rua Mons. José Paulino, 371 – Centro – 37550-099 - Pouso Alegre – MG – C. Postal 217  
CNPJ - 62.382.395/0011-63 – telefone: (35) 3425-11 e-mail: [aopapousoalegre@pavonianos.org.br](mailto:aopapousoalegre@pavonianos.org.br)

carga horária aproximadamente de 60 horas e é realizado no período da noite, toda quarta-feira. E seguirá as seguintes etapas:

- Selecionar os participantes, sendo 18 em cada turma, onde será preenchido uma ficha inscrição.
- No primeiro semestre o curso foi iniciado em março e será finalizado em julho, sendo custeados os primeiros meses com recursos próprios.
- Capacitados jovens, adultos e idosos, com os cursos de Assistente Administrativo, Gestão e Vendas, através de aulas que acontecerão 1 dia na semana, no período da noite com duração de 3 horas aula, com seguinte **conteúdo programático**:

*Assistente Administrativo*: Introdução Funções da administração, Conceitos Básicos de Empreendedorismo e Cultura Organizacional, Atuação nos Principais Setores da Empresa e Rotinas Administrativas e Gestão de Documentos. *Gestão*: Introdução à Educação Financeira, Orçamento Pessoal e Familiar, Planejamento para Redução de Gastos e Planejamento Financeiro. *Vendas*: Técnicas de Vendas para Pequenos Empreendedores, Fundamentos de Qualidade no Atendimento ao Cliente, Precificação para Micro e Pequenos Negócios e Estratégias de Fidelização.

**Profissional responsável pela execução**: uma Instrutora de Assistente Administrativo, Gestão e Vendas.

**Meta 1.7: Realizar uma turma no segundo semestre do curso de Cuidador de PCD, capacitando 15 participantes, atingindo no mínimo 60% dos participantes.**

O curso de **Cuidador de PCD** acontecerá no segundo semestre, com carga horária aproximadamente de 60 horas e é realizado no período da noite, toda quarta-feira. E seguirá as seguintes etapas:

- Selecionar os participantes, e será preenchido uma ficha inscrição.
- O curso terá início em agosto e será finalizado em dezembro.
- Capacitar jovens, adultos e idosos, com os cursos de Cuidador de PCD através de aulas que acontecerão 1 dia na semana, no período da noite com duração de 3 horas aula.

Com seguinte **conteúdo programático**:

Introdução ao cuidado de PCDs, Aspectos psicológicos e sociais, Inclusão social e acesso a serviços, Cuidados básicos e específicos, Suporte nutricional, Cuidados especiais para tipos de deficiência, física, visual e auditiva, primeiros socorros e emergências, Procedimentos específicos, Aspectos Legais e Éticos e Direitos e legislação relacionados às PCDs.

**Profissional responsável pela execução**: uma Instrutora de Cuidadora de PCD.

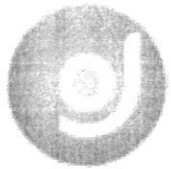
**Meta 1.8: Realizar uma turma no segundo semestre do curso de Assistente de Recursos Humanos, capacitando 18 participantes, atingindo no mínimo 60% dos participantes.**

O curso de **Assistente de Recursos Humanos** acontecerá no segundo semestre, possui carga horária aproximadamente de 60 horas e é realizado no período da noite, toda quarta-feira. E seguirá as seguintes etapas:

- Selecionar os participantes e será preenchido uma ficha inscrição.
- O curso terá início em agosto e será finalizado em dezembro.
- Capacitar jovens, adultos e idosos, com os cursos de Assistente de Recursos Humanos, através



*Handwritten signature: J. Paulino*



ASSOCIAÇÃO DAS OBRAS PAVONIANAS DE ASSISTÊNCIA

ESCOLA PROFISSIONAL "DELFIN MOREIRA"

Rua Mons. José Paulino, 371 – Centro – 37550-099 - Pouso Alegre – MG – C. Postal 217  
CNPJ - 62.382.395/0011-63 – telefone: (35) 3425-11 e-mail: [aopapousoalegre@pavonianos.org.br](mailto:aopapousoalegre@pavonianos.org.br)

de aulas que acontecerão 1 dia na semana, no período da noite com duração de 3 horas aula, com **seguinte conteúdo programático:**

A Empresa e os Recursos Humanos, Recrutamento e Seleção, Avaliação de Desempenho/ Treinamento e Desenvolvimento, Benefícios, cargos e salários, Procedimentos e Rotinas do setor Recursos Humanos, Seguranças, competências e lideranças de trabalho.

**Profissional responsável pela execução:** uma Instrutora de Assistente de Recursos Humanos.

**Meta 2.0:** *Realizar 2 palestras por semestre com os participantes dos cursos de Panificação, Confeitaria e Salgados, com a presença mínima de 60% participantes por palestra, sendo convidados os participantes de todos os cursos.*

As palestras serão 2 (duas) por semestre, no primeiro semestre nos meses de abril e junho e no segundo semestre nos meses de setembro e novembro, com a participação dos alunos dos cursos de **Panificação, Confeitaria e Salgados** sendo que todos os participantes dos outros cursos desenvolvidos por este projeto serão convidados a participarem.

As palestras serão realizadas na Escola Profissional Delfim Moreira, com os seguintes temas:

**Motivacional: Habilidades interpessoais.**

Palestra motivacional: serão convidados profissionais como psicólogos, terapeutas, palestrantes ou líderes, que se destacam por sua capacidade de motivar.

**Despertando o pensamento empreendedor! - "Empreender é Mais Fácil do Que Você Pensa".**

Palestra para despertar o pensamento empreendedor: serão convidados empresários, pequenos empreendedores ou profissionais que compartilhem conhecimentos, experiências e estratégias relacionadas à criação e gestão de negócios.

- Registrar a frequência dos participantes.
- Relatório fotográfico das palestras.



*[Handwritten signature]*

## ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal - Lei Estadual nº 2.152/60 - Lei Municipais nº 301-56 e 4.517/06

Certificada pelo CEBAS - Dec. nº 11.691/23 - CNAS - Con./2016 - CAGEC CRC nº 4525

Registros: CMAS nº 03/00 - CMDCA nº 09/11 - CMDPI nº 07/24

## 8. PRAZO DE EXECUÇÃO

Pelo período de dez meses a contar da assinatura do Termo de Colaboração, com sua devida publicação de seu Extrato no Diário Oficial.

## 9. PREVISÃO DE RECEITAS

| Origem  | Valor                              |
|---------|------------------------------------|
| Repasse | R\$200.000,00 (duzentos mil reais) |

## 10. PREVISÃO DE DESPESAS

| Quadro de Recursos Humanos (CLT)                                                                                                   |     |                 |                       |                                            |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------|-----------------------|--------------------------------------------|-----------------------|
| Cargo/Função                                                                                                                       | QTD | Período (meses) | Carga horária semanal | Valor mensal sem encargos por profissional | Valor Mensal Unitário |
| Instrutora de curso de alimentos                                                                                                   | 01  | 09              | 40                    | R\$3.069,90                                | R\$3.069,90           |
| Despesas Operacionais (material de consumo, serviços de terceiros, dentre outras indispensáveis para operacionalização do projeto) |     |                 |                       |                                            | R\$27.629,10          |

| Material de Consumo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | Valor Total  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------|
| Descrição                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |
| Insumos para o curso de Panificação Confeitaria e Salgado: baunilha, margarina para folhado, margarina, milhoarina, leite em pó, pimentas, condimentos, leite, bacon, amendoim, banha, carnes, verduras, frutas, hambúrguer, maionese, batata palha, iogurte, chocolate, vários tipos, mostarda, rum ouro, creme de avelã, chantilly, doce de leite, leite condensado, creme de leite, cereja em calda com cabo, biscoito vários tipos, farinha de castanha de caju, nozes, café solúvel, corantes, cream cheese, gordura vegetal, melhorador de farinha, fermento vários tipos, pré mistura para creme de confeiteiro, pré mistura para pão de queijo, goiabada, açúcar mascavo, doçucar, requeijão, presunto, mortadela, mussarela, salsicha, provolone, parmesão, queijo minas, cacau em pó, cheedar, calabresa, milho verde, ricota, coco, vários tipos, acetato, pasta americana, castanha xerem, pó de brilho, açúcar de confeiteiro, cachaça, pão de forma, azeitona vários tipos, palmito, dentre outros similares para execução do curso. |  | R\$25.040,90 |
| Insumos para o curso de Cuidador de idoso e Curso de PCD: papel sulfite A4, pincel para quadro branco, refil de pincel, papel sulfite gramatura 90 e 120, canetas, dentre outros similares para execução do curso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | R\$800,00    |
| Insumos para o curso de Assistente Administrativo, gestão e vendas e o curso de Recursos Humanos: papel sulfite A4, pincel para quadro branco, refil de pincel, papel sulfite gramatura 90 e 120, canetas, dentre outros similares para execução do curso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | R\$800,00    |
| Insumos para o curso de Maquiagem e design de sobrancelhas: algodão variados, bases para pele, batons, blushes, cílios postiços, cola                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | R\$14.000,00 |

P. Claudine R.P.

## ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal - Lei Estadual nº 2.152/60 - Lei Municipais nº 301/56 e 4.517/06

Certificada pelo CEBAS - Dec. nº 11.691/23 - CNAS - Con./2016 - CAGEC CRC nº 4525

Registros: CMAS nº 03/00 - CMDCA nº 09/11 - CMDPI nº 07/24

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |                 |                       |                            |                            |                            |                            |                            |                             |                            |                            |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| para cílios, corretivos para pele, creme hidratante facial, copinho de vidro rasos(dappen), delineador, demaquilantes, diluidor de maquiagem, escovinhas descartáveis, esponja para maquiagem, paleta de sombras, finalizador de maquiagem, fixador de maquiagem, gloss, hena para sobrancelhas, iluminador, lápis labial, lápis para os olhos, lápis para sobrancelhas, lapiseira labial, lenços umedecidos, linha 100% algodão, luvas de vinil, máscara descartável, máscaras para cílios, palito de madeira(laranjeira), paquímetro, pinça, pinceis para maquiagem variados, placa metálica com espátula, pó compacto facial, pó translúcido, primer, spray limpador para pinceis, tesourinhas para sobrancelhas, tônico facial, dentre outros similares para execução do curso. |     | R\$15.000,00    |                       |                            |                            |                            |                            |                            |                             |                            |                            |                            |
| Insumos para o curso de Manicure/pedicure: esmaltes variados, algodão, borrifadores, pinceis para decoração de unhas, lixas variadas, alicate de cutículas, alicate de cortar unhas, cortador de unhas, empurrador de cutículas, palito de unha, base, removedor de esmalte, separador de unhas, hidratante para os pés, esfoliante, creme para cutículas, luvas variadas, spray secante, tesourinhas, óculos de proteção, pó hemostático, máscara descartáveis, touca descartáveis, porta removedor de esmalte, toalhas, álcool 70 %, unhas postiças, cola com pincel para unhas, envelope para esterilização, bobina picotada, avental, camisetas, dentre outros similares para execução do curso.                                                                                |     | R\$18.500,00    |                       |                            |                            |                            |                            |                            |                             |                            |                            |                            |
| Insumos para o curso de Auxiliar de manutenção predial: maleta de ferramentas 18,3", chaves isoladas phillips, chaves isoladas fenda, alicates, caneta teste, luva de segurança, óculos de segurança, kit pintura não respinga(bandeja 23cm, rolo lá.10x23cm, rolo de espuma 9cm, trincha 1 1/2", espátula de aço 6cm), kit chave inglesa ajustável 10" a 10", chave de grifo 18", cabo flex2.5mm sil preto, cabo flex 2.5mm sil azul, cabo flex 1.5mm sil preto, cabo flex 1.5mm sil azul, fita isolantes 20m, fita veda rosca 18m, abraçadeira plástica 20cm, avental, camisetas, dentre outros similares para execução do curso.                                                                                                                                                 |     | R\$18.000,00    |                       |                            |                            |                            |                            |                            |                             |                            |                            |                            |
| Insumos (alimentação) para os cursos de Manicure/pedicure e Auxiliar de manutenção predial: pão de forma, bolo, presunto, mussarela, peito de frango, suco, margarina, maionese, mistura para pão de queijo, pó de café, açúcar, bolacha e refrigerante.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     | R\$92.140,90    |                       |                            |                            |                            |                            |                            |                             |                            |                            |                            |
| Materiais permanente: autoclave, Datashow                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     | R\$12.500,00    |                       |                            |                            |                            |                            |                            |                             |                            |                            |                            |
| Locação por 6 meses: dos painéis didáticos, instrumentos de medidas (elétricos e mecânicos), componentes elétricos, ferramentas e equipamentos específicos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     | R\$12.000,00    |                       |                            |                            |                            |                            |                            |                             |                            |                            |                            |
| Serviços de Terceiros                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                 |                       |                            |                            |                            |                            |                            |                             |                            |                            |                            |
| Cargo/Função                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | QTD | Período (meses) | carga horária semanal | carga horária mensal (Abr) | carga horária mensal (Mai) | carga horária mensal (Jun) | carga horária mensal (Jul) | carga horária mensal (Ago) | carga horária mensal (Set.) | carga horária mensal (Out) | carga horária mensal (Nov) | carga horária mensal (Dez) |

R. P. Landi rei Rf

## ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal - Lei Estadual nº 2.152/60 - Leis Municipais nº 301/56 e 4.517/06

Certificada pelo CEBAS - Dec. nº 11.691/23 - CNAS - Con./2016 - CAGEC CRC nº 4525

Registros: CMAS nº 03/00 - CMDCA nº 09/11 - CMDPI nº 07/24

|                                    |    |    |    |          |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
|------------------------------------|----|----|----|----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Instrutora curso cuidador de idoso | 01 | 04 | 03 | 15       | 12     | 12     | 06     | -      | -      | -      | -      | -      | -      | -      | -      |
| Instrutora de curso de PCD         | 01 | 05 | 03 | -        | -      | -      | -      | 09     | 12     | 12     | 12     | 12     | 12     | 12     | 12     |
| <b>Valor mensal (R\$)</b>          | -  | -  | -  | 1.050,00 | 840,00 | 840,00 | 420,00 | 630,00 | 840,00 | 840,00 | 840,00 | 840,00 | 840,00 | 840,00 | 420,00 |

Valor Total: R\$6.720,00

| Cargo/Função                                                      | QTD | Período (meses) | carga horária semanal | carga horária mensal (Abr) | carga horária mensal (Mai) | carga horária mensal (Jun) | carga horária mensal (Jul) | carga horária mensal (Ago) | carga horária mensal (Set) | carga horária mensal (Out) | carga horária mensal (Nov) | carga horária mensal (Dez) |
|-------------------------------------------------------------------|-----|-----------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Instrutora de curso de Assistente Administrativo, gestão e vendas | 01  | 04              | 03                    | 15                         | 12                         | 12                         | 06                         | -                          | -                          | -                          | -                          | -                          |
| Instrutora de curso de Assistente de Recursos Humanos             |     | 05              | 03                    |                            |                            |                            |                            | 09                         | 12                         | 12                         | 12                         | 06                         |
| <b>Valor mensal (R\$)</b>                                         | -   | -               | -                     | 1.050,00                   | 840,00                     | 840,00                     | 420,00                     | 630,00                     | 840,00                     | 840,00                     | 840,00                     | 420,00                     |

Valor Total: R\$6.720,00

| Cargo/Função                                     | QTD | Período (meses) | carga horária semanal | carga horária mensal (Abr) | carga horária mensal (Mai) | carga horária mensal (Jun) | carga horária mensal (Jul) | carga horária mensal (Ago) | carga horária mensal (Set) | carga horária mensal (Out) | carga horária mensal (Nov) | carga horária mensal (Dez) |
|--------------------------------------------------|-----|-----------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Instrutora de maquiagem e design de sobrancelhas | 01  | 04              | 03                    | 15                         | 12                         | 12                         | 06                         | -                          | -                          | -                          | -                          | -                          |
| Instrutora de maquiagem e design de sobrancelhas | 01  | 05              | 03                    | -                          | -                          | -                          | -                          | 12                         | 15                         | 09                         | 12                         | 06                         |
| <b>Valor mensal (R\$)</b>                        | -   | -               | -                     | 1.050,00                   | 840,00                     | 840,00                     | 420,00                     | 840,00                     | 1.050,00                   | 630,00                     | 840,00                     | 420,00                     |

Valor Total: R\$6.930,00

| Cargo/Função | QTD | Período (meses) | carga horária semanal | carga horária mensal (Abr) | carga horária mensal (Mai) | carga horária mensal (Jun) | carga horária mensal (Jul) | carga horária mensal (Ago) | carga horária mensal (Set) | carga horária mensal (Out) | carga horária mensal (Nov) | carga horária mensal (Dez) |
|--------------|-----|-----------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
|              |     |                 |                       |                            |                            |                            |                            |                            |                            |                            |                            |                            |

Pe. Claudine: RP



# ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal - Lei Estadual nº 2.152/60 - Leis Municipais nº 301/56 e 4.517/06

Certificada pelo CEBAS - Dec. nº 11.691/23 - CNAS - Con. 2016 - CAGEC CRC nº 4525

Registros: CMAS nº 03/00 - CMDOA nº 09/11 - CMDPI nº 07/24

|                                               |    |    |    |   |          |          |          |   |          |        |          |        |
|-----------------------------------------------|----|----|----|---|----------|----------|----------|---|----------|--------|----------|--------|
| Instrutora de cursos livres (manicure/pedure) | 01 | 07 | 04 | - | 16       | 20       | 16       | - | 16       | 12     | 16       | 08     |
| Valor mensal (R\$)                            | -  | -  | -  | - | 1.120,00 | 1.400,00 | 1.120,00 | - | 1.120,00 | 840,00 | 1.120,00 | 560,00 |
| Valor Total: R\$7.280,00                      |    |    |    |   |          |          |          |   |          |        |          |        |

| Cargo/Função                                | QTD | Período (meses) | carga horária semanal | carga horária mensal (Abr) | carga horária mensal (Mai) | carga horária mensal (Jun) | carga horária mensal (Jul) | carga horária mensal (Ago) | carga horária mensal (Set) | carga horária mensal (Out) | carga horária mensal (Nov) | carga horária mensal (Dez) |
|---------------------------------------------|-----|-----------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| auxiliar de cursos livres (manicure/pedure) | 01  | 07              | 04                    | -                          | 16                         | 20                         | 16                         | -                          | 16                         | 12                         | 16                         | 08                         |
| Valor mensal (R\$)                          | -   | -               | -                     | -                          | 800,00                     | 1.000,00                   | 800,00                     | -                          | 800,00                     | 600,00                     | 800,00                     | 400,00                     |
| Valor Total: R\$5.200,00                    |     |                 |                       |                            |                            |                            |                            |                            |                            |                            |                            |                            |

| Cargo/Função                                                      | QTD | Período (meses) | carga horária semanal | carga horária mensal (Abr) | carga horária mensal (Mai) | carga horária mensal (Jun) | carga horária mensal (Jul) | carga horária mensal (Ago) | carga horária mensal (Set) | carga horária mensal (Out) | carga horária mensal (Nov) | carga horária mensal (Dez) |
|-------------------------------------------------------------------|-----|-----------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Instrutor de cursos livres (curso auxiliar de manutenção predial) | 01  | 07              | 04                    | -                          | 16                         | 20                         | 16                         | -                          | 16                         | 12                         | 16                         | 08                         |
| Valor mensal (R\$)                                                | -   | -               | -                     | -                          | 1.120,00                   | 1.400,00                   | 1.120,00                   | -                          | 1.120,00                   | 840,00                     | 1.120,00                   | 560,00                     |
| Valor Total: R\$7.280,00                                          |     |                 |                       |                            |                            |                            |                            |                            |                            |                            |                            |                            |

| Cargo/Função              | QTD | Período (meses) | carga horária semanal | carga horária mensal (Mai) | carga horária mensal (Dez) |
|---------------------------|-----|-----------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|
| Segurança                 | 01  | 07              | 05                    | 52                         | 52                         |
| Valor mensal (R\$)        | -   | -               | -                     | 7.800,00                   | 7.800,00                   |
| Valor Total: R\$15.600,00 |     |                 |                       |                            |                            |

|                                                    |                                              |                      |  |  |  |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------|--|--|--|
| VALOR TOTAL DE SERVIÇOS DE TERCEIROS: R\$55.730,00 |                                              |                      |  |  |  |
| QUADRO RESUMO DE DESPESAS                          |                                              |                      |  |  |  |
| Natureza da despesa                                | Origem do recurso (Repasse ou Contrapartida) | Valor anual estimado |  |  |  |
|                                                    |                                              | 68                   |  |  |  |



P. Claudine R.F.



ASSOCIAÇÃO DAS OBRAS PAVONIANAS DE ASSISTÊNCIA

## ESCOLA PROFISSIONAL DELFIM MOREIRA

CNPJ - 62.382.395/0011-63 - Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos

Reconhecimento de Utilidade Pública: Federal - Lei Estadual nº 2.152/60 - Leis Municipais nº 301/56 e 4.517/06

Certificada pelo CEBAS - Dec. nº 11.691/23 - CNAS - Con.º 2016 - CAGEC CRC nº 4525

Registros: CMAS nº 03/00 - CMDCA nº 09/11 - CMDPI nº 07/24

|                                                         |         |               |
|---------------------------------------------------------|---------|---------------|
| Despesas com Recursos Humanos (CLT)                     | Repasse | R\$27.629,10  |
| Despesas operacionais (insumos + serviços de terceiros) | Repasse | R\$147.870,90 |
| Locação de painéis (6 meses)                            | Repasse | R\$12.000,00  |
| Materiais Permanentes                                   | Repasse | R\$12.500,00  |
| VALOR TOTAL ANUAL DE DESPESAS: R\$200.000,00            |         |               |

*R. Dandara R.F.*





ASSOCIAÇÃO DAS OBRAS PAVONIANAS DE ASSISTÊNCIA

ESCOLA PROFISSIONAL "DELFINO MOREIRA"

Rua Mons. José Paulino, 371 – Centro – 37550-099 - Pouso Alegre – MG – C. Postal 217  
CNPJ - 62.382.395/0011-63 – telefone: (35) 3425-11 e-mail: [aopapousoalegre@pavonianos.org.br](mailto:aopapousoalegre@pavonianos.org.br)

### 11. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

A quarta parcela somente será liberada para pagamento após a apresentação do Primeiro Relatório de Monitoramento e Avaliação da Parceria e documentos de comprovação parcial de execução do objeto e execução financeira.

Conforme §2º do Decreto Federal nº. 8.726/2016: *“Os recursos serão aplicados em caderneta de poupança, fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, mediante avaliação do investimento mais vantajoso, enquanto não empregados na sua finalidade.”*

| 1ª Parcela    | 2ª Parcela   | 3ª Parcela   | 4ª Parcela   |
|---------------|--------------|--------------|--------------|
| Valor:        | Valor:       | Valor:       | Valor:       |
| R\$110.000,00 | R\$30.000,00 | R\$30.000,00 | R\$30.000,00 |

### 12. DATA E ASSINATURA

Pouso Alegre/MG, 25 de março de 2025.

Pe. Claudinei Ramos Pereira  
Diretor Interino

